

		
<p>ASSOCIAZIONE BORGHI AUTENTICI D'ITALIA Viale Matteotti n.49 - 43039 Salsomaggiore Terme (PR) C.F. 95108270653 Tel. 0524/587185 Fax 0524/580034 E-mail: associazione@borghiautenticiditalia.it www.borghiautenticiditalia.it/bai</p>	<p>COMUNE DI MODOLO PROVINCIA DI ORISTANO Via Roma n. 76, 08019 – Modolo (OR) C.F. e P. I. 00161500913 Tel. 0785/35666 – Fax. 0785/35378 www.comune.modolo.or.it info@pec.comune.modolo.nu.it</p>	<p>UNIONE DI COMUNI “DELLA PLANARGIA E DEL MONTIFERRU OCCIDENTALE” Via Azuni angolo Via Ciusa – 08013 Bosa (OR) C.F. e P.I.: 01295640914 Tel. 0785/825110 – Fax 0785/373329 www.unioneplamo.it</p>

**DETERMINAZIONE N. 023
DEL 04/02/2020**

<p>Oggetto:</p>	<p>Lavori di “Completamento dell’ambulatorio medico: opere di finitura”. Liquidazione S.A.L. N. 2. All’Impresa Piredda Mario di Flussio. CIG: Z9E2A7E733</p>
------------------------	---

IL RESPONSABILE DELL’AREA TECNICA

VISTO il Bilancio dell’esercizio 2019 Bilancio di previsione finanziario 2019/2021, approvato con Delibera di C.C. n. 23 del 12.04.2019;

VISTI:

- l’art. 107 del T.U.E.L., in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U.E.L. in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;
- l’art. 191 riguardante le regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione delle spese;
- il Decreto n. 1 del 02.01.2020, con il quale il Sindaco ha attribuito la responsabilità del Servizio Tecnico Comunale all’Architetto Alberto Mura;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti in vigore;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici – e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. 13 marzo 2018 N. 8 – Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

RITENUTA la propria competenza sull’adozione dell’atto di cui all’oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

VISTO il comma 107 dell’articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 - legge di bilancio 2019 - che dispone: "Per l’anno 2019, sono assegnati ai comuni contributi per investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale, nel limite complessivo di 400 milioni di euro. I contributi di cui al periodo precedente sono assegnati, entro il 10 gennaio 2019, con decreto del Ministero dell’interno, ai comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti nella misura di 40.000 euro ciascuno (...).";

VISTA la deliberazione della giunta Comunale N° 98 del 24/10/2019 con la quale si approva la perizia tecnica redatta dall’ufficio tecnico comunale ed il piano di sicurezza e coordinamento, redatto dal geom. Alessandro Cherchi, relativi ai lavori di “Completamento dell’Ambulatorio medico – Opere di finitura”, per un importo dei lavori di € 37.730,60 oltre ad € 769,40 per oneri di sicurezza, per un totale di € 38.500,00 ed € 13.000,00 per somme a disposizione, per un importo complessivo del progetto pari ad € 51.500,00;

VISTA la determinazione del responsabile del servizio tecnico N° 188 del 07/11/2019 con la quale si affidano i lavori di “Completamento dell’Ambulatorio medico – Opere di finitura” all’impresa Piredda Mario con sede in Flussio (OR), Via Umberto N° 11, P. IVA 01329630915 per l’importo complessivo di € 38.311,35 oltre ad €. 8.428,50 per IVA di legge, per un totale di €. 46.739,84;

VISTO che il Direttore Lavori ha redatto il 2° Stato di Avanzamento Lavori in data 28/01/2020 costituito dai seguenti documenti:

- Stato Avanzamento Lavori N. 2;
- Libretto Misure N. 2;
- Registro Contabilità Lavori;
- Sommario Registro di Contabilità;
- Certificato di Pagamento N. 2;

DATO ATTO che il Direttore dei Lavori ha eseguito apposito sopralluogo per accertare l’effettiva esecuzione delle opere, con esito favorevole;

PRECISATO che il 2° Stato di Avanzamento e il relativo Certificato di Pagamento n. 2 redatti dal Direttore Lavori indicano l’importo netto dei lavori da pagare pari a €. **16.491,45** compresi oneri per la sicurezza ed esclusa IVA al 22% per un totale complessivo di €. 20.119,57;

VISTA la fattura n. **2/PA** del **30.01.2020** presentata, prot. 233 del 30.01.2020, dell’importo imponibile di €. 16.491,45 oltre a contributi previdenziali pari al 22% di €. 3.628,12 per un totale di €. **20.199,57** emessa dall’Impresa **Piredda Mario con sede in Flussio (OR)** ACQUISITO il DURC in corso di validità e con esito regolare (INAIL 17303536 del 07.07.2019).

RITENUTO di dover dare esecuzione al presente provvedimento di spesa, sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

VISTO l’art. 1, comma 629 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale ha previsto che per le fatture emesse dopo il 1° gennaio 2015 gli enti pubblici sono tenuti a versare l’I.V.A. direttamente all’Erario (cd. Split payment);

PRESO ATTO del meccanismo di assolvimento dell’I.V.A. che impone a questo Ente di versare al fornitore l’importo della fattura al netto della suddetta imposta;

CONSTATATA pertanto la necessità di trattenere l’I.V.A. su apposito capitolo di Entrata sul quale registrare la relativa reversale di incasso;

VERIFICATO che le informazioni relative al servizio in liquidazione sono state debitamente pubblicate in elenco sul sito web istituzionale in sezione “amministrazione trasparente”

VISTI i commi 1 e 2 dell’art. 184 TUEL approvato con D.Lgs 267/2000 che recitano testualmente:

1. *La liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti e ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito dal creditore, si determina la somma certa da pagare nei limiti dell’ammontare dell’impegno definitivo assunto.*
2. *La liquidazione compete all’ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa ed è disposta sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura e della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;*

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

ACCERTATA la regolarità della fattura pervenuta e ritenuto di dare corso alla sua liquidazione;

DETERMINA

- 1 **DI RICHIAMARE E CONFERMARE** integralmente quanto esposto in narrativa costituendo motivazione del presente atto ai sensi della Legge 241/1990;

- 2 **DI APPROVARE** le risultanze del 2° Stato di Avanzamento Lavori e Certificato di Pagamento n. 2 relativo ai lavori di “*Completamento dell’ambulatorio medico: opere di finitura*” per l’importo di Euro 16.491,45 oltre IVA 22% predisposto dall’Ufficio Tecnico comunale;
- 3 **DI APPROVARE** la fattura n. 2/PA del 30.01.2020 dell’importo totale di €. **20.119,57** presentata dalla ditta Mario Piredda di Flussio (OR) a titolo di saldo per il Certificato di Pagamento n. 2 per lavori di “*Messa in sicurezza dell’ambulatorio medico*”;
- 4 **DI LIQUIDARE** alla predetta ditta l’importo netto complessivo di €. **16.491,45** dando atto che dall’importo complessivo pari ad € 20.119,57 sarà trattenuta la quota dell’IVA del 22% pari ad € 3.628,12 che questo Ente dovrà versare all’Erario;
- 5 **DI IMPUTARE** la quota complessiva di €. **20.119,57** sul **cap. 3013/1/2019 – conto residui del predisponendo bilancio 2020**, alla Ditta “MARIO PIREDDA” con sede in con sede in Località Sa Coa de S’Ispidda, a Flussio (OR) – P. IVA IT01329630915, per i lavori descritti in oggetto, così come segue:
 - **Imponibile totale: €. 16.491,45** (sedecimilaquattrocentonovantuno/45) alla Ditta “Mario Piredda”;
 - **Imposta IVA totale: €. 3.628,12** (tremilaseicentoventotto/12), **all’Erario**, previo accantonamento sul cap. in entrata 6002/1 conto competenza, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministro dell’economia e delle finanze.
- 6 **DI DARE ATTO** che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (DURC) ai sensi della vigente normativa;

DI TRASMETTERE la presente Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per le registrazioni di competenza.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all’art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall’art. 3 del D.L. 174/2012, verificata l’istruttoria da parte del Responsabile del Procedimento, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia.

Il Responsabile dell’Ufficio Tecnico
Arch. Alberto Mura

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli articoli 49 e 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come modificati dall’art. 3 del D.L. 174/2012, **si attesta**, in ordine al presente provvedimento, **la regolarità contabile e la copertura finanziaria** nei capitoli di bilancio sopra descritti.

Visto: Il Responsabile del Servizio Finanziario
Omar Aly Kamel Hassan

Data _____