

# COMUNE di MODOLO

Provincia di Oristano

## Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo N. 14 del 07.06.2008

OGGETTO: Rapporto di collaborazione con un vigile urbano del Comune di Bosa riferito al periodo dal 01.06.2008 al 20.06.2008.  
Prenotazione impegno di spesa.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- **VISTO** il provvedimento sindacale n. 1 in data 03.04.2001, con il quale si nomina il Sig. Meloni Salvatore Responsabile del Servizio Amministrativo;
- **VISTO** il provvedimento del Commissario Straordinario n. 1 del 03.07.2007, con il quale si conferma la nomina di Responsabile del medesimo Servizio per la durata del periodo della gestione provvisoria del Comune;
- **VISTO** il Decreto Legislativo n° 29/93;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

\*\*\*\*\*

**VISTA** la nota prot. n. 1238 del 29 maggio 2008, trasmessa dal Commissario Straordinario al Sindaco del Comune di Bosa in ordine alla richiesta di un'ulteriore proroga del nulla osta per il servizio a scavalco da conferire al Sig. Demartis Antonello, vigile urbano, dipendente di quel Comune, fino al 20 giugno 2008, per n. 6 ore settimanali, al di fuori dell'orario di servizio prestato presso l'Ente di appartenenza, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**VISTA** la deliberazione n. 112 del 03.06.2008 della Giunta Comunale del Comune di Bosa, pervenuta e registrata in data 06.06.2008, prot. n. 1372, con la quale si proroga ulteriormente fino al 20.06.2008 il nulla osta al Sig. Demartis Antonello, agente di Polizia Municipale, cat. C<sub>4</sub>, per lo svolgimento presso questo Comune di attività lavorativa al di fuori del normale orario di servizio per n. 6 ore settimanali, senza che sia pregiudicato in alcun modo lo svolgimento dei doveri d'istituto, dando atto che il nulla osta è concesso in quanto non si verificano situazioni di conflitto d'interesse con le mansioni svolte all'interno dell'Ente di appartenenza;

**PRESO ATTO** che il Commissario Straordinario, quale organo monocratico, non ha ritenuto opportuno impartire ulteriori indirizzi al Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, ritenendo la volontà di prorogare il rapporto di collaborazione adeguatamente motivata nella richiesta di proroga indirizzata al Comune di Bosa, e considerando, pertanto, pleonastica e ripetitiva l'adozione di un ulteriore atto di indirizzo;

**DATO ATTO** che nel proseguo della medesima collaborazione, per contingenti ed indifferibili esigenze di servizio, si dovrà fare ricorso ad un maggior numero di ore di lavoro, rispetto alla richiesta, a causa della concomitanza, nello stesso arco temporale, delle elezioni comunali che si svolgeranno nei giorni 15 e 16 giugno 2008, senza, tuttavia, creare alcun pregiudizio per lo svolgimento dei doveri d'istituto all'interno dell'Ente di appartenenza in quanto l'attività si svolgerà esclusivamente al di fuori dell'orario d'ufficio;

**ATTESA** la necessità di assumere il relativo impegno di spesa per la corresponsione del compenso per lavoro straordinario e del rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute in relazione all'attività lavorativa che lo stesso svolgerà presso questo Ente in qualità di vigile per il periodo dal 01.06.2008 al 20.06.2008,

## **D E T E R M I N A**

**DI PRENDERE ATTO** di quanto descritto nella parte narrativa;

**DI PRENOTARE** l'impegno di spesa per un importo complessivo di € 495,00 a valere, per € 350,00 sul cap. 1021, art. 1, per € 83,30 sul cap. 1022, art. 1, per € 31,95 sul cap. 1024, art. 1, e per € 29,75 sul cap. 1025, art. 1, conto competenza del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, al fine di corrispondere al Sig. Demartis Antonello, agente di Polizia Municipale del Comune di Bosa, cat. C<sub>4</sub>, il compenso per lavoro straordinario e il rimborso delle spese di viaggio sostenute in riferimento all'attività lavorativa che lo stesso svolgerà presso questo Ente in qualità di vigile urbano nel periodo dal 01.06.2008 al 20.06.2008;

**DI DARE ATTO** che, per contingenti ed indifferibili esigenze di servizio, nel proseguo della medesima collaborazione si dovrà fare ricorso ad un maggior numero di ore di lavoro, rispetto alla richiesta, a causa della concomitanza, nello stesso arco temporale, delle elezioni comunali che si svolgeranno nei giorni 15 e 16 giugno 2008;

**DI DARE ATTO**, altresì, che la prestazione del servizio sarà retribuita con il compenso orario diurno per lavoro straordinario, tenendo conto della posizione economica dello stesso, oltre che con il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute.

SI ATTESTA che la presente determinazione COSTITUISCE impegno di spesa.

Modolo, li 07.06.2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salvatore Meloni

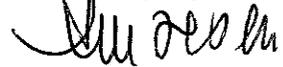


La presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Per ricevuta in data 07.06.2008

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Salvatore Meloni



#### SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria

- FAVOREVOLE  
 NON FAVOREVOLE  
per i seguenti motivi:

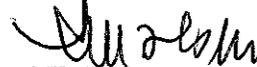
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Modolo, li 07.06.2008

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Salvatore Meloni



#### PUBBLICAZIONE

Il Messo Comunale ATTESTA che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, viene messa in pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi decorrenti dal **16 LUG. 2008**

Modolo, li 16 LUG. 2008

Il Messo Comunale

Francesca Pasqualina Piras

