


**Curriculum Vitae**

**Valutatori**

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	FEDERICA CAPONI
----------------	-----------------

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

<b>Dal 2 marzo 2020 in corso</b>	<b>Dirigente del 3° Settore "Servizi Finanziari, alla persona e organizzazione"</b>
<b>Datore di Lavoro</b>	Comune di Pontedera - Incarico ex art. 110, comma 1 del Tuel
<b>Principali mansioni</b>	Dirigente del 3 Settore, cui fanno capo il Servizio Organizzazione, personale e partecipate, Servizio Finanziario, Ufficio Tributi Associato e Contenzioso, Urp e Servizi alla persona (scuola, sociale e casa)

<b>Dal 7 dicembre 2017 - al 29 febbraio 2020</b>	<b>Responsabile Area Acquisti e Contratti Associazione della Croce Rossa Italiana</b>
<b>• Datore di lavoro</b>	Associazione della Croce Rossa Italiana, Via B. Ramazzini, 31 Roma
<b>• Principali mansioni e responsabilità</b>	Coordinamento e gestione delle procedure di gara per tutti gli approvvigionamenti, di importo superiore a € 40.000, del Comitato nazionale, dei Comitati regionali, dei Corpi ausiliari e dei Centri Emergenza

<b>8 luglio 2015 - 31 marzo 2018</b>	<b>Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Casciana Terme Lari</b>
<b>Datore di Lavoro</b>	Comune di Casciana Terme Lari - Incarico ex art. 110, comma 1 del Tuel - part time al 50%
<b>Principali mansioni</b>	Responsabile con funzioni dirigenziali del Servizio Affari Generali, con gestione delle U.O. Segreteria, Personale, Ragioneria e Tributi.

<b>Da gennaio 2009</b>	<b>SELF - Agenzia Formativa</b> Via Tosco Romagnola Est n. 433 - 56028 San Miniato (PI) <b>Fondatore e socio</b>
<b>• Principali mansioni e responsabilità fino al 29/02/2020</b>	Responsabile dell'Area Formativa e Consulenza. Coordinamento e gestione dei rapporti di formazione, assistenza e consulenza agli Enti Locali clienti in materia, tra l'altro, di procedure di gara, gestione e valutazione del personale, progettazione e realizzazione di percorsi di formazione, aggiornamento dei sistemi di valutazione del personale al fine dell'erogazione dei premi incentivanti nel rispetto dei CCNL Comparto Enti Locali. Verifiche dei fondi incentivante. Formazione e consulenza in materia di organismi partecipati dagli enti locali. Docente a corsi in materia di organizzazione, gestione del personale, tecniche di valutazione della performance, procedimenti disciplinari,

	<p>anticorruzione, trasparenza, organismi partecipati e procedure di gara, rivolti ai dirigenti e responsabili di Enti Locali, organismi partecipati e aziende pubbliche di servizi alla persona.</p> <p>Predisposizione di pareri, schemi di atti, supporto e assistenza agli uffici nell'espletamento dei procedimenti amministrativi di organizzazione e gestione delle risorse umane, di evidenza pubblica e gestione procedure di gara.</p> <p>Analisi dei fabbisogni, ideazione e progettazione di interventi formativi di aggiornamento dei dipendenti.</p> <p>Dal 2015 docente per ANCI SARDEGNA in seminari e corsi in materia di organizzazione, gestione e valorizzazione del personale degli Enti Locali.</p> <p>2011-2015 Responsabile dell'incarico di supporto e assistenza al Servizio Associato del personale dei 5 Comuni del Circondario delle Crete Senesi - Val D'Arbia e dell'ufficio associato per la gestione del personale dei Comuni di Montelupo Fiorentino, Montaione e Capraia e Limite, con compiti di verifica e corretta gestione del personale dei Comuni associati, in ambito giuridico e economico, supporto alla progettazione e implementazione del sistema di valutazione della performance dei dipendenti con qualifica dirigenziale e non dopo il d.lgs. 150/2009.</p> <p>Dal 2010 al 2011 coordinatore del gruppo di lavoro istituito dagli 11 Comuni del Circondario Empolese Valdelsa per l'adeguamento del sistema di valutazione delle performance dei dipendenti (ex Dlgs. 150/2009) degli Enti coinvolti.</p> <p>Membro di commissioni disciplinari di enti locali.</p> <p>Componente per ANCI TOSCANA del tavolo tecnico istituito dalla Regione Toscana per le Aziende pubbliche di servizi alla persona, ai sensi della D.G.R.T. 398/2015.</p> <p>2011-2013 coordinatrice del tavolo di lavoro costituito da ANCI TOSCANA con i Comuni della Regione Toscana con popolazione compresa tra 30.000 e 50.000 abitanti al fine della verifica degli assetti societari rispetto ai vincoli posti dal d.l. 78/2010.</p>
<b>Da gennaio 2013 ad oggi</b>	<b>Consulente della Corte dei Conti - Procura Regionale presso la sezione giurisdizionale per il Veneto</b>
<b>Da gennaio 2009 ad oggi</b>	Collaboratrice de "IL Sole 24 Ore", del "Quotidiano del Sole 24 Ore - Enti locali e Pa", e di "AziendItalia", Ed. Ipsoa - Gruppo Wolters Kluwer. Pubblicazioni indicate in allegato.
<b>Da gennaio 2008 ad oggi</b>	<b>Componente di nuclei di valutazione e organismi indipendenti di valutazione.</b> Iscritta nell'Elenco Nazionale OIV al n. 654 dal 21/02/2017. Incarichi attuali indicati in allegato.
<b>2002 - 2008</b>	Responsabile dell'Area Formazione, Consulenza ed Editoria Contratto a tempo pieno e indeterminato.
<b>• Datore di lavoro</b>	Centro Studi Enti Locali S.r.l.

	Via della Costituente, 15 San Miniato (PI)
<b>• Principali mansioni e responsabilità</b>	<p>Coordinamento e gestione dei rapporti di assistenza e consulenza agli Enti Locali clienti in materia, tra l'altro, di procedure di gara, gestione e valutazione del personale con progettazione e aggiornamento dei sistemi di valutazione del personale al fine dell'erogazione dei premi incentivanti nel rispetto dei CCNL Comparto Enti Locali.</p> <p>Docente di corsi di aggiornamento in materia di gestione di organizzazione, gestione del personale, tecniche di valutazione della performance, procedimenti disciplinari, anticorruzione, trasparenza e procedure di gara, rivolti ai dirigenti e responsabili di Enti Locali, organismi partecipati e aziende pubbliche di servizi alla persona.</p> <p>Predisposizione di pareri, schemi di atti, supporto e assistenza agli uffici nell'espletamento dei procedimenti amministrativi di organizzazione e gestione delle risorse umane, di evidenza pubblica e gestione procedure di gara.</p> <p>Analisi dei fabbisogni, ideazione e progettazione di interventi formativi di aggiornamento dei dipendenti.</p> <p>Docente a corsi e convegni in materia di personale Enti Locali, servizi pubblici locali e società partecipate</p> <p>Direttore dell'Agenzia Formativa della Regione Toscana "Centro Studi Enti Locali", Responsabile dell'Area Formativa e Giuridica.</p> <p>Collaboratrice di Italia Oggi.</p> <p>Componente del Comitato di Redazione della Rivista Entilocalinews, il Giornale del Revisore e Contrattinews.</p>

<b>Maggio 2002 - novembre 2002</b>	<b>Contratto di co.co.co.</b>
<b>• Datore di lavoro</b>	H3G Spa, dipartimento Legal, Regione 4, Via Orti Oricellari, 8 Firenze
<b>• Principali mansioni e responsabilità</b>	Compiti di gestione, revisione e controllo dei contratti, rapporti con le Istituzioni, ricerca, studio ed elaborazione di pareri, note e commenti di atti normativi

<b>Gennaio 2002 - marzo 2002</b>	<b>Contratto di co.co.co.</b>
<b>• Datore di lavoro</b>	Azienda USL 11 Empoli, Centro Formazione, P.zza Ristori, 1 Empoli (FI)
<b>• Principali mansioni e responsabilità</b>	Docente di Diritto del Lavoro

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<b>2018-2019</b>	<b>Il Sole 24 Ore -Business School</b>
<b>• Principali materie</b>	<p>Pianificazione e programmazione degli approvvigionamenti</p> <p>La fase di assegnazione</p> <p>I servizi tecnici negli appalti di lavoro</p> <p>Il partenariato pubblico e privato</p>

	La sicurezza La fase esecutiva
• Qualifica conseguita	<b>Master di specializzazione in "Appalti pubblici e internazionali"</b>
<b>2014-2015</b>	<b>SDA Bocconi - School of Management - Milano</b>
• Principali materie	Pianificazione strategica Organizzazione I sistemi di programmazione e controllo Innovazione manageriale
• Qualifica conseguita	<b>Corso di perfezionamento in "Management per le amministrazioni pubbliche" - MAP VI</b>
<b>2005-2006</b>	<b>Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Macerata</b>
• Principali materie	Economia e gestione delle Aziende e Amministrazioni Pubbliche, Comunicazione, Organizzazione Aziendale, Diritto amministrativo, Diritto commerciale, Diritto Ambientale, Statistica, Informatica, marketing
• Qualifica conseguita	<b>Master II livello in "Innovazione della Pubblica Amministrazione"</b>
<b>2002</b>	<b>Scuola Superiore Sant'Anna, Pisa</b>
• Principali materie	Gestione delle risorse Umane e Project Management
• Qualifica conseguita	<b>Corso di Alta Formazione in "Gestione delle Risorse Umane nell'Ottica del Managing Diversity"</b>
<b>2001-2002</b>	<b>Regione Toscana e Exit Scrl Via Cardinal Latino 11 Firenze</b>
• Principali materie	Project Management, Finanziamenti dell'UE per la New Economy, Elementi di Economia Aziendale, Tecnologia e innovazione, gli Strumenti della New Economy
• Qualifica conseguita	<b>Master I livello in "Project Manager"</b>
<b>1999-2001</b>	<b>Formazione Giuridica Avanzata S.r.l., Via Carducci, 2/c Castelfiorentino (FI)</b>
• Principali materie	Diritto Civile, Diritto Amministrativo e Diritto Penale
• Qualifica conseguita	<b>Corso di perfezionamento post-laurea "Formazione nel campo delle professioni giuridiche per l'accesso alle funzioni giurisdizionali e nei ruoli delle Pubbliche Amministrazioni"</b>
<b>1992-1999</b>	<b>Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Pisa</b>
• Principali materie	Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto amministrativo, Diritto commerciale, Diritto Regionale, Procedura Civile, Procedura Penale
• Qualifica conseguita	<b>Laurea in Giurisprudenza</b>
<b>Conoscenze informatiche</b>	Utilizzo completo del pacchetto office in ambiente windows. Capacità di navigazione in Internet.
<b>Lingue straniere</b>	Buona conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata - Liv. B1+

**La sottoscritta FEDERICA CAPONI**

**DICHIARA**

che le informazioni riportate nel presente c.v. e negli allegati sono esatte e veritiere e di essere consapevole delle sanzioni in caso di informazioni mendaci, ai sensi del d.p.r. 445/2000.

La sottoscritta, inoltre, autorizza il trattamento dei dati forniti per le finalità strettamente necessarie alla gestione delle attività connesse all'invio del presente c.v., ai sensi del GDPR-Reg. 2016/679.

San Miniato, 4 gennaio 2022

**ALLEGATI**

**ELENCO DELLE PRINCIPALI PUBBLICAZIONI**

**ELENCO DELLE DOCENZE**

**NUCLEI DI VALUTAZIONE IN ESSERE**

**Firma**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Federica Caponi', written in a cursive style.

## PUBBLICAZIONI

### LIBRI

- Caponi F. – Camporesi R., *“L’azienda speciale e la gestione dei servizi comunali”*, EDK Editore, II ed. agosto 2015
- Bertagna G. - Caponi F., *“Gli incarichi esterni degli Enti Locali”*, EDK Editore, 2010
- Bertagna G. - Caponi F., *“Gli incarichi esterni negli Enti locali”*, Ed. Centro Studi Enti Locali, 2008

### ARTICOLI

#### 2021

- “Comuni senza dirigenti, gli spazi assunzionali non possono essere dirottati a nuove posizioni organizzative”, NT+Enti Locali&Edilizia del 4 marzo 2021, Ed. Il Sole 24 Ore;
- “Dirigenti e segretari, punto per punto come cambia la responsabilità disciplinare”, NT+Enti Locali&Edilizia del 12 gennaio 2021, Ed. Il Sole 24 Ore;

#### 2020

- “Fondo incentivante e nuovi limiti assunzionali alla luce delle novità normative”, Azienditalia 3/2020, Ed. Ipsoa – Gruppo Wolters Kluwer;
- “I dipendenti delle società pubbliche non possono transitare negli organici degli enti soci”, Quotidiano Enti Locali &Pa, ed. Il Sole 24 Ore, 5 febbraio 2020;

#### 2019

- “Servizi assicurativi, legittima l’esclusione dell’offerente se non indica gli oneri aziendali”, Quotidiano Enti Locali &Pa, ed. Il Sole 24 Ore, 27 settembre 2019;
- “Dirigenti, legittimo l’incarico fiduciario anche dopo aver indetto il concorso per l’assunzione di ruolo”, Quotidiano Enti Locali &Pa, ed. Il Sole 24 Ore, 3 maggio 2019;
- “Le ex Ipab sono enti pubblici economici e non sono assoggettate al TU sul pubblico impiego”, Azienditalia 1/2019, Ed. Ipsoa – Gruppo Wolters Kluwer;

#### 2018

- “Le ex Ipab sono enti pubblici economici come le aziende speciali”, Quotidiano Enti Locali &Pa, ed. Il Sole 24 Ore, 25 ottobre 2018;
- “Erogazione illegittima dell’indennità di risultato: risponde di danno anche l’OIV”, Azienditalia 8-9/2018, Ed. Ipsoa – Gruppo Wolters Kluwer;
- “Nuovo CCNL Funzioni Locali: le modifiche all’ordinamento professionale e la nuova disciplina delle posizioni organizzative”, Azienditalia n. 5/2018, Ed. Ipsoa – Gruppo Wolters Kluwer;

#### 2017

- “Nuove assunzioni: prima la mobilità e poi lo scorrimento delle graduatorie”, Azienditalia n. 10/2017, Ed. Ipsoa – Gruppo Wolters Kluwer;
- “La laurea è un requisito imprescindibile per l’accesso alla dirigenza”, Azienditalia n. 7-8/2017, Ed. Ipsoa – Gruppo Wolters Kluwer;

- "Assunzioni a tempo determinato: illegittime nuove selezioni e lo scorrimento di graduatorie", Azienditalia n. 6/2017, Ed. Ipsoa - Gruppo Wolters Kluwer;
- "Ex Ipab, sono enti pubblici economici e non applicano le regole sul pubblico impiego", Quotidiano Enti Locali & Pa - ed. Il Sole 24 Ore, 23 febbraio 2017;

## 2016

- "Ma le multe possono finanziare progetti incentivanti come parte variabile per migliorare i servizi" Quotidiano Enti Locali & Pa - ed. Il Sole 24 Ore, 19 luglio 2016;
- "Danno erariale all'ex cda della partecipata che si oppone all'arrivo dell'amministratore unico" Quotidiano Enti Locali & Pa - ed. Il Sole 24 Ore, 26 aprile 2016;
- "Danno erariale per il dirigente che «nasconde» una consulenza fra le spese di formazione", Quotidiano Enti Locali & Pa - ed. Il Sole 24 Ore, 16 febbraio 2016;
- "Per la dismissione delle partecipate «contra legem» l'ultima parola spetta all'assemblea", Quotidiano Enti Locali & Pa - ed. Il Sole 24 Ore, 2 febbraio 2016;

## 2015

- "La Corte dei conti insiste: gli integrativi illegittimi vanno richiesti al dipendente", Quotidiano Enti Locali & Pa - ed. Il Sole 24 Ore, 6 novembre 2015
- "Del danno causato dall'economista rispondono anche tesoreria e revisori", Quotidiano Enti Locali & Pa ed. Il Sole 24 Ore, 3 novembre 2015
- "Riorganizzazione dell'ente: il dipendente vanta solo un interesse legittimo", Il Sole 24 Ore e Quotidiano Enti Locali & Pa ed. Il Sole 24 Ore, 3 settembre 2015;
- "Integrativi per i dirigenti: le somme non spese non aumentano i fondi dell'anno successivo", Quotidiano Enti Locali & Pa, ed. Il Sole 24 Ore - 29 giugno 2015;
- "Nuovi ingressi solo per profili «infungibili» e resti del turn over 2012/13", Quotidiano del Sole 24 Ore - Enti Locali & Pa, 23 giugno 2015;
- "Obblighi e limiti all'utilizzo delle graduatorie vigenti", Azienditalia n. 6/2015, Ed. Ipsoa - Gruppo Wolters Kluwer;
- "Aziende pubbliche di Servizi alla Persona: non sono vincolate al rispetto del TUEL", Azienditalia n. 5/2015, Ed. Ipsoa - Gruppo Wolters Kluwer;
- "L'azienda speciale retta da finanziamenti è un ente pubblico non economico", Quotidiano del Sole 24 Ore - Enti Locali & Pa, 21 aprile 2015;
- "L'agenzia regionale non può assorbire il personale della società in house", Quotidiano del Sole 24 Ore - Enti Locali & Pa, 11 febbraio 2015;
- Partecipate, la revoca dei vertici non è un atto amministrativo", Il Sole 24 Ore 26 gennaio 2015;

## 2014



- "Canone per l'uso di un bene comunale troppo basso: rispondono di danno sindaco e dirigente", Azienditalia n. 12/2014, Ed. Ipsoa - Gruppo Wolters Kluwer;
- "Reperimento di risorse per interventi socioculturali: illegittima la costituzione di una fondazione", Diritto e Pratica Amministrativa n. 10/14, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Affitti in saldo, sindaco e dirigenti risarciscono", Il Sole 24 Ore 18 agosto 2014;
- "Straordinario: se realizzato per esigenze indispensabili deve essere pagato anche senza autorizzazione", Azienditalia n. 7/2014, Ed. Ipsoa - Gruppo Wolters Kluwer;
- "Aziende speciali e assunzioni di personale: competenza del giudice amministrativo in caso di nuove assunzioni", Azienditalia n. 6/2014, Ed. Ipsoa - Gruppo Wolters Kluwer;
- "Il comune non può costituire una fondazione per ricerca di finanziamenti", Azienditalia n. 6/2014, Ed. Ipsoa - Gruppo Wolters Kluwer;
- "Graduatorie tempo determinato: inutilizzabili dopo il d.l. 101/2013", Azienditalia n. 5/2014, Ed. Ipsoa - Gruppo Wolters Kluwer;
- "La Spa può diventare azienda speciale", Il Sole 24 Ore 3 febbraio 2014;

## 2013

- "Revoca degli amministratori società pubbliche: solo per inadempienze gestionali", Azienditalia n. 12/2013, Ed. Ipsoa - Gruppo Wolters Kluwer;
- "Società pubbliche: revoca del Cda solo per inadempienze gestionali", Diritto e Pratica Amministrativa n. 11-12/13, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "La mancata fiducia non è giusta causa per revocare il Cda", Il Sole 24 Ore 11 novembre 2013;
- "Lo stop al decentrato non cancella l'integrativo", Il Sole 24 Ore del 1° luglio 2013;
- "L'illuminazione votiva è un servizio pubblico locale: l'ente può gestirlo anche in economia", Azienditalia n. 6/13, Ed. Ipsoa;
- "Illuminazione votiva: è servizio pubblico locale" Diritto e Pratica Amministrativa n. 5/13, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Responsabilità del dirigente per contratti sottoscritti dal comune senza idoneo impegno di spesa" Azienditalia n. 3/13, Ed. Ipsoa;
- "Il dirigente può fissare gli organici", Il Sole 24 Ore del 25 marzo 2013;
- "L'assoluzione non salva il posto" Il Sole 24 Ore del 21 gennaio 2013;

## 2012

- "Concorsi: legittimo un inquadramento diverso da quello previsto nel bando", "Il Sole 24 Ore newsletter 7:24" del 14 dicembre 2012;
- "Il concorso non fissa il posto", Il Sole 24 Ore del 29 ottobre 2012;
- "Incarichi dirigenziali: obbligo di comparazione per la P.A.", Guida al Pubblico impiego n. 10/2012, Ed. Il Sole 24 Ore;

- "Servizi pubblici dopo la pronuncia della consulta", Diritto e Pratica Amministrativa n. 9/12, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Legittima la modifica dei requisiti con un nuovo bando di selezione" Guida al Pubblico impiego n. 6/12, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "[La P.A. che abusa dei contratti a termine è obbligata al pagamento di un risarcimento economico](#)", *Azienditalia* n. 5/12 Ed. Ipsoa;
- "I contratti ripetuti danno diritto solo all'indennizzo", Il Sole 24 Ore del 30 aprile 2012;
- "Fondazioni: il Comune non può ripianare le perdite gestionali" Diritto e Pratica Amministrativa n. 4/12, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "[Revisori dei conti: per la nomina procedimento ad "andamento lento"](#)" *Guida al Pubblico impiego* n. 4/12, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "[Fabbisogni standard: on line il questionario sulle funzioni fondamentali](#)", *Diritto e Pratica Amministrativa* n. 3/12, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Modalità di calcolo delle spese di personale delle partecipate: i chiarimenti della sezione delle Autonomie della Corte dei conti", *Azienditalia* n. 2/12, Ed. Ipsoa;
- "[Società in house: l'assoggettamento al patto di stabilità diverrà efficace solo dopo l'approvazione del decreto attuativo](#)", *Finanza locale & controlli*, n. 3/12, Ed. EDK
- "Società, sul patto catena di rinvii", Il Sole 24 Ore del 6 febbraio 2012;
- "Società in house: l'assoggettamento al patto di stabilità costituisce principio generale, ma diverrà efficace con l'approvazione del decreto attuativo", *Human Capital* n. 2/12, EDK Editore;
- "Società in house: ribadito il vincolo del patto di stabilità", *Diritto e Pratica Amministrativa* n. 2/12, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Dg. L'incarico a soggetti privi di laurea è danno erariale", *Guida al Pubblico impiego* n. 2/12, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Legge di stabilità e legge di conversione del Decreto Monti: nuove modifiche ai limiti al turn over e alla spesa di personale", *Azienditalia* n. 1/12, Ed. Ipsoa;
- "Niente proroga dell'affido diretto", Il Sole 24 Ore del 2 gennaio 2012;
- "Due anni in più per dimissioni ai Comuni fino a 50.000 abitanti", Il Sole 24 Ore del 2 gennaio 2012;

## 2011-2008

- "Per le Sezioni riunite della Corte dei conti anche le assunzioni a tempo determinato rientrano nel limite del 20%", *Azienditalia* n. 11/11, Ed. Ipsoa
- "Si alla disparità retributiva da Ccnl", Il Sole 24 Ore del 21 novembre 2011;
- "Assunzioni e incarichi: tutti gli organismi partecipati e strumentali degli Enti Locali devono applicare i vincoli dell'art. 18 del D.L. n. 112/2008 non soltanto le società", *Azienditalia* n. 9/11, Ed. Ipsoa;
- "Spese di personale: la parola alla Corte dei conti", *Guida al Pubblico impiego* n. 7-8/11, Ed. Il Sole 24 Ore;

- "Reato di truffa e rischio reclusione per chi dimentica di timbrare", Guida al Pubblico impiego n. 6/11, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "E' punibile per truffa e rischia la reclusione il dipendente che omette di timbrare il cartellino", in Azienditalia n. 6/11, Ed. Ipsoa;
- "Punibile per truffa chi non timbra il cartellino", in HCNews n. 21/11, EDK Editore
- "Servizi pubblici: gestione diretta solo per quelli privi di rilevanza economica", in Azienditalia n. 4/11, Ed. Ipsoa;
- "Revoca CDA partecipate: avvio del procedimento", in Human Capital n. 4/11, Ed. EDK Editore
- "Partecipate: reintegro non automatico per gli ex dipendenti", Guida al Pubblico impiego n. 3/11, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Società miste: sono escluse dai limiti dell'art. 13 del Decreto Bersani?", Diritto e Pratica Amministrativa" n. 3/11, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Gestione diretta senza limiti", Il Sole 24 Ore del 21 febbraio 2011;
- "Società strumentali: si allo scorporo se si rinuncia al controllo", Diritto e Pratica Amministrativa" n. 1/11, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Premio incentivante: riconoscimento a discrezione del dirigente comunale", in Guida al Pubblico impiego n. 1/11, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Meno vincoli per le partecipate", in Il Sole 24 Ore del 31 gennaio 2011;
- "Niente automatismi per i premi-progetto", in Il Sole 24 Ore del 27 dicembre 2010, in 7:24 Newsletter periodica del Sole 24Ore del 27 dicembre 2010, in HCNews n. 47/10, Ed. EDK Editore;
- "Retribuzioni dei dipendenti: sono sempre accessibili e non sono coperte da esigenze di tutela della riservatezza", in HCnews n. 44/10, Ed. EDK Editore;
- "Tempo determinato: conversione automatica se si superano i limiti", in Guida al Pubblico Impiego n. 11/10, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "[Mobilità: per la Corte dei conti Sardegna deve essere considerata cessazione a tutti gli effetti](#)", in HCNews n. 40/10, Ed. EDK Editore;
- "Contratti a tempo determinato: se si superano i limiti del Dlgs. n. 368/01 c'è conversione automatica anche per il pubblico impiego", in 7:24 Newsletter periodica del Sole 24Ore del 9 novembre 2010;
- "Gestione servizi: è legittimo l'accordo oneroso con cui un Ente affida ad un'altra P.A. la gestione di un servizio", in Finanza locale & controlli, n. 41/10, Ed. EDK Editore
- "Società strumentali degli enti locali: è illegittima la costituzione di società controllate", in Finanza locale & controlli n. 40/10, Ed. EDK Editore;
- "Tutte le risposte sugli organismi di valutazione", in Guida al Pubblico Impiego n. 10/10, Ed. Il Sole 24 Ore;

- "Illegittima la dispensa dal servizio senza le osservazioni dell'interessato", in Guida al Pubblico Impiego n. 9/10, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Organismo indipendente di valutazione: alcuni chiarimenti forniti dalla Civit / 2", in HCNews n. 32/10, Ed. EDK;
- "Organismo indipendente di valutazione: alcuni chiarimenti forniti dalla Civit / 1", in HCNews n. 31/10, Ed. EDK;
- "Società partecipate: definitivi i vincoli nella Manovra correttiva 2010", in Diritto e Pratica Amministrativa" n. 9/10, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Indennità di turno anche per servizi non garantiti su 7 giorni", in Guida al Pubblico Impiego n. 7-8/10, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Società partecipate: le novità contenute nella Manovra correttiva 2010", in Diritto e Pratica Amministrativa" n. 7-8/10, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Indennità di turno solo se il servizio è continuativo e senza interruzioni", in Guida al Pubblico Impiego n. 6/10, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Ha natura di servizio pubblico la manutenzione delle luci votive", in Diritto e Pratica Amministrativa" n. 6/10, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Niente turno senza continuità", Il Sole 24 Ore del 3 maggio 2010
- "Assunzione pilotata: non è reato se nell'interesse dell'Ente", in Guida al Pubblico Impiego n. 5/10, Ed. Il Sole 24 Ore;
- "Il trasferimento per incompatibilità non è sanzione disciplinare", in Guida al Pubblico Impiego n. 3/10, Ed. Il Sole 24 Ore
- "Orario di lavoro: sì all'accesso ai dati dei colleghi per tutelarsi", in Guida al Pubblico Impiego n. 2/10, Ed. Il Sole 24 Ore
- "Le collaborazioni coordinate e continuative possono essere pluriennali", Il Sole 24 Ore del 18 gennaio 2010;
- "Amministratori ex Ipab: no allo spoils system", in Diritto e Pratica Amministrativa n. 12/09
- "La vittoria nel concorso non garantisce il posto", Il Sole 24 Ore del 28 dicembre 2009
- "Accesso all'orario dei colleghi", Il Sole 24 Ore del 28 dicembre 2009
- "Tocca all'Authority nazionale dettare indirizzi uniformi", in "Dossier P.A.", Il Sole 24 Ore del 30 novembre 2009;
- "Antitrust e Patto", Il Sole 24 Ore del 23 novembre 2009;
- "Verifica allargata prima dell'incarico", Il Sole 24 Ore del 16 novembre 2009;
- "Dg: revoca dell'incarico solo per motivi gravi", in Guida al Pubblico Impiego n. 12/09, Ed. Il Sole 24 Ore;

- *“Non serve la motivazione per revocare gli assessori”*, in Guida al Pubblico Impiego n. 10/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- *“Lavoro pubblico: assunzioni con diritto di precedenza”*, in Guida al Pubblico Impiego n. 7-8/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- *“Torna l’in house se l’affidatario a risorse sufficienti”*, in Diritto e Pratica Amministrativa n. 6/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- *“La società strumentale di un Comune è soggetta ai vincoli del Decreto Bersani”*, in Diritto e Pratica Amministrativa n. 4/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- *“Nessuna indennità supplementare di fine servizio dopo il 1° marzo 1966”*, in Guida al Pubblico Impiego n. 5/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- *“Mansioni superiori: quando è legittima la retribuzione?”*, in Guida al Pubblico Impiego n. 4/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- *“Cooperative sociali: affidamenti diretti solo per importi sotto soglia”*, in Diritto e Pratica Amministrativa n. 2/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- *“Reintegra: non c’è danno erariale se la revoca segue la riorganizzazione”*, in Guida al Pubblico Impiego n. 2/09, Ed. Il Sole 24 Ore;
- *“Gli incarichi esterni: regole e competenze”*, in Guida al Pubblico Impiego n. 6/08, Ed. Il Sole 24 Ore;
- *“Pagano l’Ici gli immobili strumentali ai servizi locali”*, in Diritto e Pratica Amministrativa n. 3/08, Ed. Il Sole 24 Ore;
- *“Gli incarichi esterni a ranghi ridotti”*, in Guida al Pubblico Impiego n. 1/08, Ed. Il Sole 24 Ore;

## DOCENZE

### 2021

- Docente al Webinar “La programmazione del fabbisogno di personale e la capacità assunzionale degli enti locali”, organizzato dallo Studio Delfino&Partners il 19 ottobre 2021;
- Docente al Convegno “La programmazione del fabbisogno di personale e la capacità assunzionale degli enti locali alla luce del PNRR”, organizzato dall’Ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Calabria l’8 ottobre 2021;
- Docente al seminario di studio “La gestione dell’anticorruzione negli enti locali”, organizzato dal Comune di Vecchiano il 23 settembre 2021;
- Docente al Webinar “La gestione dell’anticorruzione negli enti locali”, organizzato dall’Anci Sardegna l’8 marzo 2021;
- Docente al Webinar “La gestione del personale dopo la legge di bilancio 2021”, organizzato dall’Anci Sardegna il 5 marzo 2021;
- Docente al Webinar “Il nuovo Ccnl. 17 dicembre 2020 della dirigenza e dei segretari comunali”, organizzato dall’Anci Sardegna il 5 febbraio 2021;

### 2020

- Docente al Webinar “Il Lavoro agile nelle p.a. dopo il d.m. 19 ottobre 2020, Dipartimento Funzione Pubblica”, organizzato dall’Anci Sardegna il 2 novembre 2020;

### 2019

- Docente al corso “I vincoli assunzionali degli Enti Locali dopo il d.l. Crescita e la corretta gestione del fondo incentivante” organizzato dal Comune di San Giuliano Terme, il 17 dicembre 2019;
- Docente al corso “I vincoli assunzionali degli Enti Locali dopo il d.l. Crescita e la corretta gestione del fondo incentivante” organizzato dal Comune di Ponsacco, il 6 dicembre 2019;
- Docente al corso “I vincoli assunzionali degli Enti Locali dopo il d.l. Crescita e le procedure selettive”, organizzato dall’Unione Valdera per i dipendenti degli enti aderenti, il 29 novembre 2019;
- Docente al corso “Le procedure di gara dopo lo sblocca cantieri” organizzato dalla Parchi Val di Cornia Spa per i propri dipendenti, il 28 novembre 2019;
- Docente al corso “I vincoli assunzionali degli Enti Locali dopo il d.l. Crescita e la corretta gestione del fondo incentivante” organizzato da AD Consulting a Francavilla Fontana per i Comuni della Provincia di Brindisi il 15 ottobre 2019;
- Docente al corso “La gestione del personale negli organismi partecipati” per il Direttore e i dipendenti di Alto Adige Riscossioni Spa, 11 ottobre 2019;
- Docente al corso “La gestione delle società partecipate e i vincoli degli enti soci” organizzato da SELF per il Comune di Bagno a Ripoli (FI) il 19 luglio 2019;

- Docente al corso "Impatto sulle amministrazioni comunali dalla riforma della P.A., dalla gestione del personale alla riforma del sistema delle partecipazioni" organizzato da Ifel e Anci Sardegna a Ozieri e a Monastir il 4 e 5 luglio 2019;
- Docente al corso "La corretta gestione del fondo incentivante" organizzato dall'Ani Sardegna a Sassari e a Elmas il 16 e 17 maggio 2019;
- Docente al corso "La corretta gestione del fondo incentivante" organizzato dall'Ani Sardegna a Sassari e a Elmas il 16 e 17 maggio 2019;
- Docente al corso "La gestione del personale degli enti locali" organizzato da SELF per l'Unione dei Comuni della Valtiberina il 7 maggio 2019;

## 2018

- Docente al corso "I vincoli assunzionali e la gestione de personale negli organismi partecipati" organizzato da SELF a Firenze il 5 ottobre 2018;
- Docente al corso "Il fondo incentivante e il nuovo contratto decentrato" organizzato da SELF a Firenze e al Comune di Calcinaia il 28 settembre e il 12 ottobre 2018;
- Docente al corso "La qualità dei servizi e misurazione della performance del personale" organizzato dalla SGM Spa, Socio Unico Comune di Lecce, Lecce 25 settembre 2018;
- Docente al corso "Il fondo incentivante e il nuovo contratto decentrato" organizzato dalla Provincia di Arezzo il 25 giugno 2018;
- Docente al corso "Il Nuovo CCNL Funzioni Locali" organizzato dalla Provincia di Arezzo l'8 giugno 2018;
- Docente al corso "Il Nuovo CCNL Funzioni Locali" organizzato dall'Ani Sardegna a Nuoro, Sardara e Tempio Pausania, dall'11 aprile al 13 aprile 2018;
- Docente al corso "Gli organismi partecipati" organizzato da Progetto Sviluppo SRL, Società Socio unico MEF a Roma il 15 marzo 2018;
- Docente al corso "Il Nuovo CCNL Funzioni Locali" organizzato da SELF srl a Firenze il 14 marzo 2018;

## 2017

- Docente al corso "Vincoli di spesa e corretta gestione del fondo incentivante" organizzato da ANCI SARDEGNA e ACCADEMIA DELLE AUTONOMIE a Decimomannu il 5 dicembre 2017;
- Docente al corso "Anticorruzione, l'erogazione di contributi e procedure di gara" organizzato da MYO - EDK per i Comune di Pescina e Magliano dè Marsi (CH) il 10 e 24 novembre 2017;
- Docente al corso "Anticorruzione, trasparenza e accesso civico" organizzato da MYO - EDK per il Comune di Orsogna (CH) il 23 novembre 2017;

- Docente al corso “Anticorruzione e codice di comportamento e procedimento disciplinare” organizzato da SELF per il Comune di Montelupo F.no e Capraia e Limite il 21 novembre 2017;
- Docente al corso “La gestione del personale dopo l’entrata in vigore del d.lgs. 75/2017”, organizzato da MYO – EDK per l’Unione dei Comuni dell’Anglona il 9 novembre 2017;
- Docente al corso “Anticorruzione e trasparenza” organizzato da MYO – EDK per il Comune di Tollo (CH) il 30 ottobre 2017;
- Docente al corso “Anticorruzione e trasparenza” organizzato da MYO – EDK per i Comuni aderenti all’Unione dei Comuni dell’Anglona (SS) il 26 settembre 2017;
- Docente del webinar “La gestione del personale dopo l’entrata in vigore del d.lgs. 75/2017”, organizzato da MYO – EDK il 5 ottobre 2017;
- Docente al seminario “Gli incarichi esterni dopo l’entrata in vigore del d.lgs. 75/2017” organizzato da SELF a Firenze il 6 ottobre 2017;
- Docente al seminario “La gestione del personale dopo l’entrata in vigore del d.lgs. 75/2017” organizzato da SELF a Firenze il 29 settembre 2017;
- Docente al seminario “Il piano di razionalizzazione straordinario delle società partecipate”, organizzato da SELF a Firenze il 15 settembre 2017;
- Docente del webinar “Il piano di razionalizzazione straordinario delle società partecipate”, organizzato da MYO – EDK il 14 settembre 2017;
- Docente al corso “La corretta gestione del fondo incentivante” organizzato da SELF per i Comuni di Montelupo Fiorentino e Capraia e Limite il 12 settembre 2017;
- Docente al corso “La spesa di personale e gli atti di programmazione del fabbisogno” organizzato da SELF per i Comuni di Montelupo Fiorentino e Capraia e Limite il 21 luglio 2017;
- Docente al corso “La gestione del personale dopo l’entrata in vigore del d.lgs. 75/2017” organizzato da SELF per i Comuni di Ponsacco il 5 luglio 2017;
- Docente al corso “La gestione del personale dopo l’entrata in vigore del d.lgs. 75/2017” organizzato da SELF per i Comuni di Montelupo Fiorentino e Capraia e Limite il 20 giugno 2017;
- Docente al corso “La disciplina delle società partecipate dopo il d.lgs. 175/2016, la sentenza Corte Cost. 251/2016 e il parere del Cons. Stato 83/2017” organizzato da SELF per i Comuni di Ponsacco, Bientina e Calcinaia il 24 gennaio 2017;
- Docente al corso “Il diritto di accesso agli atti e l’accesso civico generalizzato” organizzato da SELF per i Comuni di Ponsacco, Bientina e Calcinaia il 17 gennaio 2017;

## **2016**

- Docente al corso “la corretta gestione del fondo incentivante” organizzato da SELF per i Comuni di Bientina e Calcinaia il 30 novembre 2016;



- Co-relatore insieme al Cons. Giancarlo Astegiano, Procura Corte dei Conti Piemonte, seminario "Società: le novità del Decreto di riforma Madia", organizzato da SELF a Firenze, il 18 settembre 2016;
- Docente al corso "Anticorruzione e trasparenza" per i dipendenti del Comune di Castelfranco di Sotto, 6-13 settembre 2016
- Docente al corso "La gestione del personale degli enti locali e le problematiche del fondo incentivante" organizzato da ANCI SARDEGNA presso il Comune di Elmas e il Comune di Sassari il 6 e 7 luglio 2016;
- Docente al corso "La redazione degli atti amministrativi", organizzato dal Comune di Terranuova Bracciolini, il 10 giugno 2016;
- Docente al corso "Lo status di consigliere comunale", organizzato dal Comune di Campi Bisenzio il 7 giugno 2016;
- Docente al corso "Società: le novità del Decreto di riforma Madia", organizzato da Anci Toscana a Pisa e Firenze, il 23 febbraio e il 1 marzo 2016;

## 2015

- Docente al corso "Anticorruzione e trasparenza" per i dipendenti del Comune di Volterra, 16 ottobre 2015, 4 ORE
- Docente al corso "Anticorruzione e trasparenza" per i dipendenti del Comune di Fiesole, 13 ottobre 2015, 4 ORE
- Docente al corso "Anticorruzione e trasparenza" per i dipendenti del Comune di Vecchiano, 23 ottobre 2015, 3 ORE
- Docente al corso "la legge di riforma della p.a.: le novità per gli enti locali", organizzato a Firenze da SELF, 1 ottobre 2015, 5 ORE;
- Docente al corso "Personale: le novità della legge di stabilità 2015", organizzato dal Comune di Pieve Santo Stefano il 23 giugno 2015, 4 ORE;
- Docente al corso "Personale: le novità della legge di stabilità 2015", organizzato da Anci Sardegna a Elmas e Macomer il 27 e 28 maggio 2015, 5 ORE ciascuno;
- Docente al corso "La gestione del personale: le novità della legge di stabilità 2015", per i dipendenti del Comune di Vecchiano (PI) il 9 aprile 2015, 6 ORE;
- Docente al corso "Società: le novità della legge di stabilità 2015", organizzato da Anci Toscana per la Provincia di Lucca, Lucca 20 marzo 2015, 8 ORE
- Docente al corso "Società: le novità della legge di stabilità 2015", organizzato da Anci Toscana per i comuni associati, Firenze 13 marzo 2015, 4 ORE
- Docente al corso "Organismi partecipati: le novità della legge di stabilità 2015", organizzato da Anci Toscana per l'Unione dei Segretari della Toscana, Pisa 20 febbraio - Firenze 23 febbraio 2015, 8 ORE

- Docente al corso "Organismi partecipati: le novità della legge di stabilità 2015", organizzato da SELF a Firenze, 13 febbraio 2015, 5 ORE
- Docente al corso "Anticorruzione e trasparenza" per i dipendenti del Comune di Verbania, 10 febbraio 2015, 5 ORE
- Docente al corso "Anticorruzione e codice di comportamento" per i dipendenti dei Comune di Poggibonsi e San Gimignano, 31 gennaio 2015, 4 ORE;
- Docente al corso "Anticorruzione e trasparenza" per i responsabili del Comune di Ponsacco, 15 e 16 gennaio 2015, 8 ORE

## 2014

- Docente al corso "Anticorruzione e codice di comportamento" per i dipendenti del Comune di Volterra il 5 dicembre 2014, 5 ORE;
- Docente al corso "Anticorruzione e codice di comportamento" per i dipendenti del Comune di Casciana Terme Lari il 4 dicembre 2014, 8 ORE;
- Docente al corso "Anticorruzione e codice di comportamento" per i dipendenti del Comune di Ponsacco il 3 dicembre 2014, 4 ORE;
- Relatore al corso "La gestione del personale dopo il d.l. 90/2014 e il d.l. 16/2014", organizzato da Anci Toscana e Ancrel a Prato il 21 novembre 2014, 4 ORE;
- Relatore al seminario di studio "I vincoli della contrattazione e il fondo incentivante", organizzato da SELF a Firenze il 30 ottobre 2014, 5 ORE;
- Relatore insieme al Cons. Giancarlo Astegiano al seminario di studio "Riforma p.a.: opportunità e vincoli", organizzato da SELF a Firenze il 18 ottobre 2014, 5 ORE;
- Docente al corso "Le novità del d.l. 16/2014, d.l. 66/2014 e del d.l. 90/2014 in materia di gestione del personale e organismi partecipati", organizzato dal Comune di Roccastrada a Grosseto il 21 luglio per i dipendenti degli enti locali della Provincia di Grosseto, 5 ORE;
- Docente al corso "Anticorruzione e trasparenza: i vincoli per le società partecipate", organizzato da Ferrovie Emilia Romagna srl per i propri dirigenti e quadri presso la sede di Ferrara il 14 luglio, 7 ORE;
- Docente al corso "Società partecipate: le novità del d.l. 66/2014 e del d.l. 90/2014 e i vincoli dell'anticorruzione", organizzato dall'Anci Toscana a Arezzo il 27 giugno, 4 ORE;
- Docente al corso "Anticorruzione e codice di comportamento dei dipendenti degli enti locali", organizzato dal Comune di Serravalle Pistoiese il 17 giugno, 4 ORE;
- Docente al corso "Anticorruzione: obblighi, adempimenti e responsabilità previsti dalla legge 190/2012 per gli enti locali", organizzato dall'Unione Valdera (PI) l'8 e il 29 maggio, 8 ORE;
- Docente al corso "Società partecipate: le novità della legge di stabilità 2014 e i vincoli dell'anticorruzione", organizzato dall'Anci Toscana a Firenze il 17 marzo, 4 ORE;

## 2013

- Docente al corso "Il codice di comportamento dei dipendenti degli enti locali", organizzato dal Comune di Imperia il 14 e 15 ottobre e dall'Unione Valdera (PI) il 31 ottobre, 12 ORE;
- Relatrice al seminario "Novità giuridiche ed economiche in materia di personale delle Unioni di Comuni" organizzato da Anci Toscana a Firenze il 25 ottobre, 4 ORE;
- Relatrice al seminario "società partecipate: legittimi i vincoli del d.l. 95/2012" organizzato da Anci Toscana a Firenze il 24 ottobre, 4 ORE;
- Incarico formativo Comune di Roccastrada in materia di società partecipate, 12 ORE;
- marzo-giugno Anci Toscana, progetto di assistenza e supporto alle gestioni associate, docente al Seminario "Personale e Organizzazione" tenuto presso i seguenti enti: Unione Circondario Empolese-Valdelsa, Unione Colline del Fiora, Unione dei Colli Marittimi Pisani, Unione Fiesole Vaglia, Unione Comuni Montani della Lunigiana, Unione Comuni Montagna Pistoiese, 20 ORE;
- aprile, incarico formativo in materia di società partecipate da parte del Comune di Roccastrada, 12 ORE;
- febbraio-marzo, incarico formativo in materia di procedimento amministrativo e redazione atti da parte della Asp Firenze Montedomini, 12 ORE;
- gennaio - dicembre, incarico formativo in materia di società partecipate da parte del Comune di Casciana Terme, 30 ORE;

## 2012

- ottobre-novembre, incarico formativo Unione Comuni Valdera in materia di spese di personale e società partecipate, 16 ORE;
- aprile- dicembre, incarico formativo in materia di "Personale e procedimento amministrativo", dal Comune di Lari, 30 ORE;
- luglio, incarico formativo ASP Firenze Montedomini in materia di procedimento amministrativo e redazione atti, 12 ORE;
- maggio, incarico formativo in materia di personale e società partecipate, Unione Comuni Valdera, 8 ORE;
- 8 giugno, docente al Seminario di Studi "Personale, gare e tracciabilità finanziaria", organizzato dalla SELF in collaborazione con ANSDIPP Toscana, 4 ORE;
- marzo-giugno incarico formativo in materia di privacy per il Centro di orientamento e aggiornamento professionale, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Grosseto, 20 ORE;
- aprile, incarico formativo in materia di Responsabile unico del procedimento (RUP) dall'Azienda pubblica di servizi alla persona "Montedomini" di Firenze, 12 ORE;
- marzo-maggio Incarico formativo in materia di "Problematiche del fondo incentivante per il personale dirigente e non dirigente", dal Comune di Montignoso, 20 ORE;

- marzo incarico formativo in materia di "Problematiche del fondo incentivante per il personale dirigente e non dirigente", dalla A.P.S.P. "Vanni" di Impruneta, 30 ORE;
- marzo, "Liberalizzazioni: il futuro dei servizi pubblici locali", per i dipendenti del Comune di Sassari, 8 ORE;
- febbraio, "Liberalizzazioni: il futuro dei servizi pubblici locali", organizzato da Anci Toscana a Firenze, 4 ORE;

## 2011

- novembre -dicembre, "Sistema di valutazione e pianificazione degli obiettivi", per i dirigenti e responsabili dell'Asp Firenze Montedomini, 16 ORE;
- novembre, Seminario "Partecipate: i vincoli in materia di spese e gli obblighi per gli Enti soci", organizzato da Anci Toscana a Lucca, 4 ORE;
- novembre, Seminario "Servizi pubblici: gli effetti delle Manovre correttive 2010-2011", organizzato da Anci Toscana a Lucca, 4 ORE;
- ottobre, Seminario "Servizi pubblici: ecco di nuovo l'art. 23-bis", correlatrice insieme a Cons. Massimiliano Atelli, Magistrato Corte dei Conti - Presidente Gabinetto Legislativo del Ministero dell'Ambiente, organizzato da SELF per ANCI TOSCANA a Firenze il 10 ottobre 2011, 5 ORE;
- luglio, Seminario "Servizi pubblici: cambia tutto, abrogato l'art. 23-bis", correlatrice insieme a Cons. Giancarlo Astegiano, Magistrato Corte dei Conti Lombardia, organizzato da SELF per ANCI TOSCANA a Firenze il 6 luglio 2011, 5 ORE;
- maggio-luglio, "Procedimento amministrativo e redazione degli atti" per i dipendenti dei Comuni dell'Unione dei Comuni della Versilia e del Comune di Poppi, 12 ORE;
- maggio, "Sistema di valutazione e pianificazione degli obiettivi", per i dirigenti del Comune di Empoli, 12 ORE;
- maggio, "Privacy e accesso agli atti", per i dipendenti dei Comuni dell'Unione dei Comuni della Versilia, 8 ORE;
- aprile, "I controlli esterni sugli Enti Locali", per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana dell'Appennino Pistoiese, 12 ORE;
- aprile, "la gestione degli impianti sportivi", per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana dell'Appennino Pistoiese, 4 ORE;
- dicembre 2010, "Le novità della manovra correttiva in materia di società partecipate" per i dipendenti del Comune di Vinci, 8 ORE;

## 2010

- novembre-dicembre, "Gli effetti della Manovra correttiva sulla riforma Brunetta", per i dipendenti del Comune di Gambassi Terme, Montelupo Fiorentino, Capraia e Limite, Vinci, Montespertoli, 20 ORE;

- ottobre, "La leadership e il nuovo sistema di valutazione negli Enti Locali", per i dipendenti del Comune di Torrita di Siena, Sinalunga e Trequanda, 12 ORE;
- ottobre-novembre, "Il nuovo sistema di valutazione e il fondo incentivante nelle Asp organizzato dall'Andssdip Toscana per i direttori delle Asp della Regione Toscana presso l'Asp "Montedomini" di Firenze, 8 ORE;
- settembre docente al corso "La Manovra correttiva: riflessi sulla gestione degli Enti Locali", per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana dell'Appennino Pistoiese, 5 ORE;
- giugno docente al Seminario di Studi "Le Asp e la Riforma Brunetta" organizzato dall'Andssdip Toscana per i dipendenti delle Asp della Toscana presso l'Asp "Montedomini" di Firenze, 4 ORE;
- giugno docente al corso "Società partecipate cosa cambia dopo il Decreto Ronchi" per i Comuni della Provincia di Grosseto, 12 ORE;
- giugno docente al corso "La Riforma Brunetta per gli Enti Locali" per i dipendenti del Comune di Terranuova Bracciolini, San Giovanni Valdarno, Bucine e Montevarchi, 8 ORE;
- aprile docente al Convegno "Società partecipate cosa cambia dopo il Decreto Ronchi" organizzato a Firenze dalla SELF, 5 ORE;
- marzo - maggio 2010, docente al corso "Il nuovo procedimento disciplinare dopo la Riforma Brunetta", per i dipendenti del Comune di Scandicci, Sesto Fiorentino, Greve in Chianti, Campi Bisenzio, Impruneta, San Casciano Terme, Signa, Lastra a Signa, Comuni della Comunità Montana dell'Appennino Pistoiese, Comune di Terranuova Bracciolini, San Giovanni Valdarno, Bucine e Montevarchi, 12 ORE;
- marzo, relatrice al convegno "Servizi pubblici: cosa cambia dopo il Decreto Ronchi", organizzato dalla SELF a Firenze, 5 ORE;
- novembre 2009 - febbraio 2010 docente al corso "La Riforma Brunetta per gli Enti Locali", per i dipendenti del Comune di Poppi, dei Comuni della Bassa Reggiana, Comune di Empoli, Comune di Montelupo, Comune di Capraia e Limite sull'Arno, Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese e dell'Unione dei Comuni dell'Alta Versilia, 20 ORE;

## 2009

- dicembre, docente al Convegno "La Riforma Brunetta per gli Enti Locali", organizzato dalla SELF a Firenze, 5 ORE;
- dicembre, docente al corso "il Ccnl. Enti Locali e la Riforma Brunetta", per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese, 4 ORE
- ottobre, docente al corso "Le Società partecipate ed il controllo degli Enti Locali", organizzato dal Comune di Grosseto per i propri dipendenti, 4 ORE;
- ottobre, docente al Convegno "Il personale e gli incarichi esterni negli Enti Locali", organizzato dalla SELF a Firenze, 5 ORE;

- settembre, docente al Convegno "Le Società partecipate dagli Enti Locali", organizzato dalla SELF a Firenze, 5 ORE;
- settembre, docente al corso "il regime dei tempi di lavoro, la disciplina dei permessi nel Ccnl. Enti Locali", per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese, 5 ORE;
- settembre, docente al corso "Gli incarichi esterni negli Enti Locali" per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese, 4 ORE;
- maggio, docente al corso "Il personale e le società partecipate", per i dipendenti del Comune di Forte dei Marmi, 5 ORE;
- aprile -maggio, docente al corso "Le problematiche relative al fondo incentivante", per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese, 12 ORE;
- febbraio-giugno, docente al corso "Servizi Pubblici locali: efficaci strategie di gestione e società partecipate", organizzato dall'Unione Provinciale Enti Locali, Via Como 40, Varese, 12 ORE
- febbraio, docente al corso "Gli incarichi esterni negli Enti Locali", organizzato dall'Unione Provinciale Enti Locali, 6 ORE
- docente al Corso "Dal Dl. Brunetta alla Legge Finanziaria 2009", per i dipendenti dei Comuni della Comunità Montana Appennino Pistoiese, dei Comune della Provincia di Grosseto e dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa, 20 ORE;

#### **2008-2003**

- Relatrice al Convegno "Il Dl. n. 112/08: le società partecipate, gli incarichi esterni e le norme che riguardano il personale degli Enti Locali", organizzato dal Comune di La Spezia, Comune di Macerata, Ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Emilia e dall'Agenzia Formativa Empolese Valdelsa;
- Docente al corso "Gli incarichi esterni negli Enti Locali" organizzato dal Parco Fluviale del Taro, Collecchio (PR), dal Comune di Pistoia, dal Comune di Terranuova Bracciolini (AR), dal Comune di Uzzano (PT);
- Relatrice al Convegno "Gli incarichi esterni negli Enti Locali" a Milano e Venezia per la Formel Srl, Via Gen. Ameglio, 37 - 91100 Trapani;
- gennaio-febbraio, Relatrice al Convegno "Il personale degli Enti Locali nella Legge Finanziaria 2008", organizzato dal Centro Studi a Firenze e Cagliari;
- Relatrice al Convegno "La Gestione del personale negli Enti Locali", organizzato dal Centro Studi a Firenze;
- Docente ai corsi di aggiornamento per i dipendenti degli Enti Locali "La redazione degli atti amministrativi", organizzati dal Comune di Massa, dalla Comunità Montana Alta Versilia, dal Comune di Vicopisano e dal Comune di Langhirano;

- Docente al Modulo “l’Ordinamento Istituzionale e contabile degli Enti Locali”, Master in “Auditing e controllo interno”, Orientamento “Enti Locali e Aziende Pubbliche”, Università degli Studi di Pisa, Facoltà di Economia, Dipartimento Economia Aziendale, A.A. 2007/2008;
- Docente del Modulo “L’ordinamento istituzionale degli Enti Locali” Master per i Revisori degli Enti Locali organizzato dall’Ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Emilia e dall’Ordine dei Dottori Commercialisti di Pisa;
- Docente al corso di aggiornamento per i dipendenti degli Enti Locali “Il nuovo procedimento amministrativo e il diritto di accesso agli atti”, organizzato dal Comune di Ozzano nell’Emilia, dal Comune di Macerata e dal Comune di Porto Recanati;
- Docente al Modulo “Il governo del territorio: programmazione delle risorse e sviluppo locale”, Master Europeo in “Imprenditorialità sociale e e-governance locale” organizzato dal Dipartimento di Scienze Sociali, Facoltà di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Pisa;
- Docente al corso di aggiornamento “La motivazione del personale”, organizzato dal Comune di Sant’Elpidio a Mare (AP);
- Relatrice al Convegno “Aziende Speciali e Società di capitali degli Enti Locali: strumento strategico e di finanza aggiuntiva per il rispetto del Patto di stabilità”, organizzato dal Comune di Macerata con il Patrocinio della Provincia di Macerata;
- Docente al corso di aggiornamento “L’Isee: disciplina generale e sua utilizzazione per l’accesso ai servizi comunali e la compartecipazione alle spese”, organizzato dai Comuni del Circondario Empolese-Valdelsa, dal Comune di Sant’Elpidio a Mare, dal Comune di Santa Maria a Monte;
- Docente al corso di aggiornamento “Gli Amministratori Locali: il loro ruolo e le loro competenze” organizzato dal Comune di Collesalveti (LI);
- Docente al corso di aggiornamento “L’accesso agli atti amministrativi e la normativa in materia di privacy”, organizzato dai Comuni della Provincia di Brindisi, dal Comune di Santa Maria a Monte (PI), dal Comune di Terranuova Bracciolini (AR), dal Comune di Bucine (AR), dal Comune di Greve in Chianti (FI), dall’Unione dei Comuni dell’Olio e del Sagrantino, dal Comune di Macerata, dal Comune di Porto Recanati, dal Comune di San Casciano Val di Pesa (FI), dal Comune di Ozzano nell’Emilia;
- Docente al corso di aggiornamento “L’acquisizione del personale: assunzioni, contratti a tempo determinato, contratti atipici” organizzato dal Comune di Uzzano (PT);

#### NUCLEI E ORGANISMI DI VALUTAZIONE IN ESSERE

- Nucleo di Valutazione del Comune di Lucca
- Nucleo di Valutazione del Comune di Campiglia Marittima (LI)
- Nucleo di Valutazione costituito in forma associata dai Comuni di Poggibonsi (SI) e San Gimignano (SI)
- Nucleo di Valutazione del Comune di Sesto Fiorentino (FI)
- Nucleo di Valutazione del Comune di Gambassi Terme (FI) e del Comune di Montaione (FI) in forma associata
- Nucleo di Valutazione della Provincia di Arezzo



FORMATO EUROPEO  
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Cell  
E-mail  
Nazionalità  
Luogo e Data di nascita

**CECILIA CRESCIOLI**

**FIRENZE**

**3356897349**

**cecilia.crescioli@cri.it**

Italiana

FIRENZE, 7 FEBBRAIO 1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 maggio 2016 ad oggi

**Associazione della Croce Rossa Italiana – Comitato Nazionale**

VIA TOSCANA 12 - ROMA

Associazione (OdV) di interesse pubblico

Dipendente

Segretario Generale (da luglio 2020 ad oggi)

Segretariato Generale – Direttore Support Services (dal 01/2/2019 ad oggi)

Segretariato Generale – Head of Organizzazione, Pianificazione e Monitoraggio (fino al 31/1/2019)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ad oggi

**Provincia di Prato, Comune di Campi Bisenzio, Città Metropolitana di Firenze, Comune di Prato, Comune di Scandicci, Comune di Poggibonsi** (in forma associata con il Comune di S.Gimignano), **Comune di Cortona, Comune di Castellina in Chianti, Comune di Gaiole in Chianti, Comune di Castelnuovo Berardenga, Comune di Montespertoli, Comune di Rignano sull'Arno, Comune di Fiesole, Comune di Signa, Comune di Borgo S.Lorenzo** (in forma associata con i Comuni facenti parte dell'Unione Montana del Mugello), **Comune di Greve in Chianti** (in forma associata con i Comuni facenti parte dell'Unione dei Comuni del Chianti Fiorentino), **Unione dei Comuni del Meilogu** (in forma associata con i 13 Comuni facenti parte dell'Unione in provincia di Sassari), **Unione dei Comuni della Valdisieve** (in forma associata con i Comuni facenti parte dell'Unione).

Enti pubblici locali

Prestazione professionale

Componente del Nucleo di Valutazione/Organismo indipendente di Valutazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2011 ad oggi

**Regione Toscana**

Enti pubblici locali

Incarico a titolo gratuito

Componente Comitato Tecnico "Repertorio Regionale Figure Professionali"

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da 01 marzo 2014 al 31 dicembre 2014</p> <p><b>CROCE ROSSA ITALIANA</b></p> <p>Ente pubblico non economico Collaborazione Occasionale Supporto ai comitati provinciali per la riorganizzazione successiva al D.Lgs178/2012.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da 01 aprile 2009 al 12 febbraio 2014</p> <p><b>CROCE ROSSA ITALIANA</b></p> <p>Ente pubblico non economico Collaborazione coordinata e continuativa Sviluppo e applicazione del sistema di programmazione e controllo dell'Ente, anche al fine della valutazione del personale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Periodo precedente (anni 2013-2020), ad oggi conclusi</p> <p>Città Metropolitana di Milano (fino a febbraio 2020), Comune di Calenzano, Comune di Bagno a Ripoli, Comune di Impruneta, Comune di Capannori, Comunità Montana del Mugello, Comune di Rignano sull'Arno e Incisa in Valdarno (OIV), Comune di Ponsacco, Comune di Figline Valdarno, Comune di Colle Valdelsa, Comune di Fiesole e Comune di Vaglia e Unione dei Comuni Fiesole e Vaglia (OIV), Comune di Rapolano (fino a dicembre 2013), Comune di Signa (OIV), Comune di Vinci (OIV),</p> <p>Enti pubblici locali Collaborazione Componente del Nucleo di Valutazione/OIV</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da gennaio 2007 ad aprile 2009</p> <p><b>Lege Italiana per la Lotta contro i Tumori – Sede Centrale – Via A. Torlonia, 15 Roma</b></p> <p>Ente pubblico non economico su base associativa privata Collaborazione coordinata e continuativa Collaborazione nell'ambito della Direzione Generale per la definizione degli aspetti organizzativi e contrattualistici e relativi alla gestione e alla valutazione del personale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da marzo 2004 ad aprile 2009</p> <p><b>Lion Consulting s.p.a.– B.U. Consiel Enti Locali – Lungarno Guicciardini, 7 Firenze</b></p> <p>Società Privata Dipendente Responsabile <u>coordinamento della produzione, controllo di gestione, amministrazione e rendicontazione di progetti finanziati con fondi pubblici e Fondi Europei</u>, gestione e valutazione del personale della Consiel Enti Locali.</p>
	<p>Attività di delivery in termini di consulenza e formazione sulle tematiche della Pianificazione e controllo degli EE.LL. e dei sistemi di valutazione (sia relativamente agli aspetti MbO che Skill) del personale dipendente e dirigente degli EE.LL. Posizione: "Senior Consultant". Componente del Nucleo di Valutazione di molteplici Enti Locali</p>

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2003 a marzo 2004

Consiel Allaxiagroup SpA- Area Local Government – Via Val Formazza - Milano

Società Privata

Dipendente

Attività interna di **coordinamento della produzione di progetti complessi, di controllo di gestione e referente della rendicontazione di progetti finanziati con fondi pubblici e Fondi Europei dell'Area Pubblica Amministrazione Locale.** Attività di delivery in termini di consulenza e formazione sulle tematiche della Pianificazione e controllo degli EE.LL. e dei sistemi di valutazione del personale dipendente e dirigente degli EE.LL. Componente del Nucleo di Valutazione di Enti Locali. Posizione: "Senior Consultant"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 1998 a dicembre 2002

CONSIEL s.p.a. "Management Consulting e Formazione" – Milano

Società Privata

Dipendente

Attività di delivery in termini di consulenza e formazione sulle tematiche della Pianificazione e controllo, della gestione per obiettivi (MbO) degli EE.LL. e dei sistemi di valutazione del personale dipendente e dirigente degli EE.LL. Dal 2000 attività di coordinamento della produzione di tutti i progetti dell'Area, di referente del controllo di gestione, della rendicontazione e di selezione e valutazione del personale della divisione Pubblica Amministrazione Locale"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 1997 a gennaio 1998

CONSIEL s.p.a. "Management Consulting e Formazione" – Milano

Società Privata

Collaborazione occasionale

consulente junior in tematiche di Pianificazione e controllo degli Enti Locali"

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2020

Università degli Studi di Ferrara

Formazione per crediti formativi per OIV – Corso sul sistema di programmazione, misurazione e valutazione delle performance nella prospettiva del Valore Pubblico - Tematiche: Ciclo delle performance – performance organizzative e individuali – Misurazione del valore pubblico – Valutazione partecipativa

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2019 -2020

APCO

Formazione per crediti formativi per OIV – Tematiche: Trasparenza e Piani anticorruzione – sistemi di valutazione delle performance – Sistemi di pesatura delle posizioni – CCNL comparto Enti Locali -

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1999

Legge delle Autonomie

aggiornamento e specializzazione in tema di applicazione del CCNL 1998/2001 dei dipendenti negli Enti Locali e in tema di gestione delle risorse umane e strumentali nei processi di innovazione degli Enti Locali

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1997  
Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca  
Stage in intervento di implementazione del controllo di Gestione presso la Provincia di Siena

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

23 ottobre 1997 – vecchio ordinamento  
Università degli Studi di Firenze – facoltà di economia e Commercio  
Tesi: "La qualità del servizio pubblico locale".  
Laurea in Economia e Commercio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1989  
Collegio "Alla Querce"  
Liceo Classico  
Maturità Classica

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

Capacità ed esperienze significative

Significativa esperienza in strutture miste pubblico-private  
Gestione e Coordinamento di team di progetto e di strutture organizzative complesse.

Gestione amministrativa, del bilancio e Rendicontazione, anche FSE. Organizzazione e gestione risorse umane, regolamentazione e politiche del personale.

Pianificazione e Controllo di Gestione e gestione per Obiettivi (MbO) sia in Enti Pubblici che in Azienda. Quest'attività è stata svolta da oltre 10 anni presso Enti pubblici su tutto il territorio nazionale.

Organizzazione, Sviluppo e Valutazione delle Risorse Umane in ambito Pubblico (anche in qualità di componente di Nuclei di Valutazione di molti Enti Locali) e Privato. L'esperienza è stata maturata sia in merito alla predisposizione di sistemi di valutazione in tutti gli ambiti organizzativi degli Enti, che della loro applicazione. L'attività di ponderazione e valorizzazione delle posizioni e di valutazione dei risultati viene effettuata con riferimento al personale dirigenziale, non dirigenziale incaricato di Posizione Organizzativa e dipendenti del comparto.

**Iscrizione nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance - Fascia 3 (ai sensi dell'articolo 5 del D.M. del 2 dicembre 2016) - registrato al n. 2060 a far data dal 17 luglio 2017**

**Socio qualificato APCO (nr 20160039) – Esperto in sviluppo organizzativo e valutazione delle performance delle Pubbliche Amministrazioni**

Formazione del Personale

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono  
buono  
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Nell'ambito del lavoro svolto ha acquisito competenze di team building in seguito alla gestione di progetti complessi in qualità di capoprogetto e direzione di strutture organizzative.  
In entrambe le esperienze professionali, sia consulenziale che di gestione diretta, ha coordinato e diretto numerosi collaboratori e dipendenti

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

nell'ambito dell'attività svolta ha ricoperto ruoli di responsabile dell'area produzione e dell'amministrazione

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

USO DEL PC IN AMBIENTE WINDOWS;  
BUONA CONOSCENZA DELLE APPLICAZIONI DI OFFICE : WORD-EXCEL-ACCESS;  
INTERNET: NAVIGAZIONE, RICERCA E POSTA ELETTRONICA.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

AUTORIZZO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.LGS DEL  
30/06/2003 N. 196

DATA 29 DICEMBRE 2022

FIRMA

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and flourishes, ending with a period.