

COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 5 del 07 Gennaio 2021

OGGETTO: Dimissioni dipendente presso Ufficio Tecnico. Presa d'atto.

L'anno duemilaventuno, il giorno sette del mese di gennaio alle ore 17,45 si è riunita in videoconferenza, ai sensi del DPCM del 18.10.2020 e della circolare della Funzione Pubblica del 19.10.2020, presso la sala consiliare del Comune di Modolo, convocata nei modi e termini di legge, la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

OMAR ALY KAMEL HASSAN	Sindaco	Presente
GIOVANNI MARIA MILIA	Vice-Sindaco	Presente
MANUELA CALARESU	Assessore	Presente
MAURO SIAS	Assessore	Presente

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dr. ssa Emanuela Stavole.

Presiede l'adunanza il Sig. Omar Aly Kamel Hassan nella sua qualità di Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

- il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il Segretario Comunale (artt. 49, c. 2, e 97, c. 4.b, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni); per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni).

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la Delibera di Giunta n. 93 del 01/10/2020, con la quale sono stati forniti gli indirizzi agli uffici per l'avvio delle procedure e l'adozione di tutti gli atti conseguenti volti alla copertura del posto di istruttore tecnico, Categoria C1 ricorrendo in prima istanza al lavoro straordinario ex art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004, in seconda istanza al ricorso allo scorrimento di graduatorie di altri comuni oppure all'assunzione a tempo determinato ex art. 110 TUEL di un geometra iscritto all'Ordine e in caso di esito negativo di tali procedure, mediante ricorso alla contratto di somministrazione da agenzia interinale;

Richiamate altresì le Determinazioni del Responsabile dell'Ufficio Amministrativo:

- n. 377/2020 avente ad oggetto "Procedura di reclutamento finalizzata all'assunzione a tempo determinato(36 mesi) e parziale (24 ore settimanali) di n. 1 "Istruttore Tecnico Geometra" (categoria giuridica C, posizione economica C1) mediante scorrimento di graduatorie concorsuali a tempo indeterminato approvate per il medesimo profilo da altro Ente locale. Approvazione schema di accordo tra Enti", con la quale si stabiliva lo scorrimento della graduatoria, per la copertura del posto in argomento, del Comune di Samugheo;
- n. 396/2020, avente ad oggetto "Procedura di reclutamento finalizzata all'assunzione a tempo determinato (36 mesi) e parziale (24 ore settimanali) di n. 1 "Istruttore Tecnico Geometra" (categoria giuridica C, posizione economica C1) mediante scorrimento di graduatorie concorsuali a tempo indeterminato approvate per il medesimo profilo da altro Ente locale. Approvazione schema di contratto individuale., con la quale si stabiliva l'immissione in servizio, a tempo parziale e determinato, dell'Istruttore Tecnico Geometra C1 Ing. Mauro Flore;

Considerato che in data odierna, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 51, l'Istruttore Tecnico Geometra, categoria C, con contratto a tempo determinato fino al 01/11/2023, ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 25 gennaio p.v.;

Ritenuto opportuno procedere alla presa d'atto delle dimissioni volontarie del dipendente in parola;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii, recante: "Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii, recante: "Norme generali sull'Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto il vigente "Regolamento comunale sull' Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi";

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il Comparto Regioni – Autonomie Locali;

Con Voti unanimi, espressi nei modi di legge

DELIBERA

Di prendere atto delle dimissioni volontarie con decorrenza 25/01/2021 (ultimo giorno di servizio il 24/01/2021) presentate in data 07/01/2021 ed acquisite al protocollo generale dell'ente al numero 51, dal dipendente M. Flore, inquadrato nella cat. C, posizione economica C1 – con profilo professionale di Istruttore Tecnico Geometra ed assegnato all'Ufficio tecnico Comunale;

Di notificare copia del presente atto all'interessato e di acquisirlo nel proprio fascicolo personale;

Di dichiarare con successiva votazione ad esito unanime la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267 del 2000 TUEL.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Giovanni Maria Milia

f.to Dott. Omar Aly Kamel Hassan

f.to Dr.ssa Emanuela Stavole

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale

attesta che copia della Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi decorrenti dal giorno **14/01/2021** al giorno **29/01/2021**, prot. n. **125** e contestualmente trasmessa al Responsabile del Servizio e all'Ufficio competente.

MODOLO, lì **14/01/2021**

Il Segretario Comunale

f.to Dr.ssa Emanuela Stavole