

# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

## UFFICIO SERVIZI SOCIALI

---

# BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI COMUNALI FINALIZZATI AL SUPERAMENTO DELLE CONDIZIONI DI POVERTA'

---

### Articolo 1

#### OGGETTO

Ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale n° 53 del 21.06.2018 è indetto un bando pubblico per l'assegnazione di un contributo economico quale risposta concreta di contrasto all'indigenza e di riscatto dei cittadini emarginati valorizzando la propria dignità personale e favorendo la propria integrazione sociale mediante la promozione ed il potenziamento delle proprie capacità personali.

### Articolo 2

#### FINALITÀ

L'iniziativa mira a concedere sussidi economici volti a rimuovere situazioni di disagio socio-economico ed ambientale che, per motivi di ordine individuale, familiare e sociale impediscono lo sviluppo armonico ed equilibrato della persona umana presso il Comune di Modolo.

L'obiettivo del servizio è quello sostenere finanziariamente le persone escluse dai processi produttivi, al fine di favorirne l'inclusione sociale e il mantenimento di un tenore di vita dignitoso nell'ambito della vita comunitaria. Eventuali e facoltative attività di interesse sociale da valutare caso per caso rappresentano unicamente una ulteriore e non prioritaria risposta concreta alle legittime esigenze, talvolta manifestate dai cittadini, di potersi riscattare e non essere considerati un peso inutile a carico dell'intera comunità. L'opportunità, di poter ricoprire un ruolo attivo nella società di cui si è parte, ha quindi una funzione complementare e marginale, tesa unicamente a stimolare e a valorizzare su base volontaria la dignità personale di ogni singolo utente, preso in carico e ammesso a beneficiare di un contributo economico da parte dell'Ente, favorendone la

piena integrazione sociale e promuovendo, nel contempo, il potenziamento delle rispettive capacità personali, in affiancamento al fondamentale sostegno economico che costituisce l'unico elemento essenziale ed imprescindibile dell'intervento sociale in questione.

### Articolo 3

#### DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Possono accedere al sussidio economico in questione le persone maggiorenni e in possesso dei seguenti requisiti:

1. residenza nel Comune di Modolo;
2. che dichiarino un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE – DLgs n. 109/98) non superiore ai limiti massimi previsti per l'accesso ai benefici del REIS, ovvero non superiore a € 9.000,00, con un ISRE non superiore a € 3.000,00 e un valore del patrimonio pari a € zero annui;
3. che si trovino in stato di disoccupazione o inoccupazione;
4. che siano privi di coperture assicurative o altre forme di tutela da parte di altri enti pubblici;
5. che non risultino beneficiari di programmi di inserimento lavorativo sostenuti da un finanziamento pubblico;
6. che non percepiscono somme indirizzate a sostegno del reddito, come la cassa integrazione guadagni, l'indennità di mobilità e di disoccupazione;

Qualora tra l'ultima dichiarazione dei redditi e il momento della presentazione della domanda siano intervenute variazioni significative, nella composizione del nucleo familiare o nella situazione reddituale o patrimoniale, tali variazioni potranno essere prese in considerazione se acquisite attraverso idonea documentazione.

*Per ogni nucleo familiare potrà presentare domanda un solo componente.*

**N.B. Il nucleo familiare beneficiario dell'intervento economico non potrà usufruire contemporaneamente di alcun'altra forma di assistenza economica da parte del Comune o di altra pubblica amministrazione.**

**Si precisa inoltre che il contributo economico disciplinato dal presente regolamento non è cumulabile, nello stesso periodo di fruibilità, con il programma REI o altri interventi di Contrasto alla povertà ( REIS, contributi economici straordinari ect).**

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

### Articolo 4

#### TIPOLOGIA DELLE ATTIVITÀ

L'accesso ai benefici economici in questione possono essere accompagnati, eventualmente, da attività di servizio di pubblico interesse, da valutare caso per caso ad opera dell'Ufficio Servizi Sociali, da svolgersi su base volontaria, senza alcun vincolo temporale, senza l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro in nessuna forma e senza che vi sia alcun collegamento logico giuridico tra il contributo erogato ed il valore patrimoniale dell'attività eventualmente svolta.

Le attività tra cui i singoli destinatari di sostegno economico comunale, potranno eventualmente scegliere, sulla base delle proprie attitudini ed abilità personali, sono attività di utilità collettiva tese a promuovere un possibile rientro nel mercato del lavoro per coloro che ne sono stati esclusi e favorirne l'inclusione sociale ed il mantenimento di un proprio ruolo dignitoso nell'ambito della



vita comunitaria. L'ufficio Sociale ha la facoltà, se e nella misura in cui ciò possa risultare utile per il raggiungimento delle finalità su descritte, di predisporre e suggerire progetti su misura dei singoli utenti presi in carico, inerenti attività di utilità collettiva, quali:

- a) servizi di custodia, vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche;
- b) servizi di sorveglianza, cura e manutenzione del verde pubblico e dell'arredo urbano, delle piazze e dei giardini pubblici;
- c) attività di assistenza a persone disabili e/o anziane;
- d) attività di collaborazione con il servizio bibliotecario;
- e) servizio di vigilanza presso le scuole presenti nel territorio comunale;
- f) servizio di pulizia,
- g) servizi di supporto alle iniziative culturali, sportive e di spettacolo organizzate, gestite o

patrociate dall'Amministrazione Comunale;

L'assegnazione delle attività ai cittadini ammessi è effettuata tenendo conto, fin dove possibile, delle esperienze lavorative e/o delle attitudini personali degli stessi.

## Articolo 5

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

I cittadini in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente regolamento, potranno inoltrare richiesta, entro i termini stabiliti da apposito Avviso Pubblico, utilizzando unicamente l'apposito modulo disponibile presso gli Ufficio del Servizio Sociale o nel sito internet del Comune di Modolo, corredata della seguente documentazione:

- a) copia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- b) copia codice fiscale;
- c) certificazione ISEE riferito all'ultimo anno disponibile al momento della presentazione della domanda, da richiedersi presso i CAF;
- e) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante eventuali redditi esenti Irpef ;
- f) eventuale certificazione sanitaria comprovante handicap o invalidità di familiari conviventi;

**LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE  
ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13:00 DEL  
31.08.2018**

***Non possono essere ammesse domande provenienti dallo stesso nucleo familiare, se già presente un progetto in corso per un altro componente dello stesso nucleo.***

## Articolo 6

### FORMAZIONE GRADUATORIA

A seguito della presentazione delle domande sarà predisposta, a cura dell'Ufficio dei Servizi Sociali, una graduatoria sulla base dell'età (Punto A), della situazione familiare ( Punto B), dello stato di disoccupazione o inoccupazione (Punto C) dei richiedenti.

Per la valutazione verranno sommati i punteggi attribuiti in base alle situazioni su indicate specificate ai punti A, B, C, fatto salvo il rispetto dei limiti di reddito ISEE, requisito necessario per

la sola ammissione alla procedura di selezione dei beneficiari delle prestazioni economiche di cui trattasi.

**A. In relazione all'età del richiedente:**

- da 18 a 25 anni compiuti – **PUNTI 12;**
- da 26 a 35 anni compiuti – **PUNTI 14;**
- da 35 a 45 anni compiuti – **PUNTI 16;**
- da 46 a 55 anni compiuti – **PUNTI 18;**
- da 56 anni in poi – **PUNTI 20**

**B. In relazione alla situazione familiare:**

**1. nuclei monogenitoriali con un figlio minore a carico – PUNTI 12**

- 1.1. più tre punti per ogni minore oltre il primo;
- 1.2. più due punti se vi è la presenza, all'interno del nucleo, di un persona con un'invalidità pari o superiore al 67% o non autosufficiente o disabile;
- 1.3. più tre punti se vi è la presenza nel nucleo di un portatore di handicap grave (art. 3 comma 3 L. 104/92);

**2. nuclei familiari con un figlio minore a carico – PUNTI 6**

- 2.1. più un punto per ogni minore oltre il primo;
- 2.2. più due punti se vi è la presenza, all'interno del nucleo, di un persona con un'invalidità pari o superiore al 67% o non autosufficiente o disabile;
- 2.3. più tre punti se vi è la presenza nel nucleo di un portatore di handicap grave (art. 3 comma 3 L. 104/92);

**3. nuclei familiari formati da una persona sola. – PUNTI 2**

**4. nuclei familiari con almeno 3 componenti – PUNTI 4**

- 4.1. più un punto per ogni ulteriore componente;
- 4.2. più due punti se vi è la presenza, all'interno del nucleo, di un persona con un'invalidità pari o superiore al 67% o non autosufficiente o disabile;
- 4.3. più tre punti se vi è la presenza nel nucleo di un portatore di handicap grave (art. 3 comma 3 L. 104/92);

**5. altre tipologie di nucleo familiare, in cui vi è la presenza, all'interno del nucleo, di un persona con un'invalidità pari o superiore al 67% o non autosufficiente o disabile – PUNTI 4.**

*I punteggi conseguiti con riferimento alla situazione familiare non sono cumulabili tra loro.*

**C. In relazione allo stato di disoccupazione:**

- Disoccupato/inoccupato da oltre 4 anni – **PUNTI 10**
- Disoccupato/inoccupato da 2 a 4 anni – **PUNTI 8**
- Disoccupato/inoccupato da 2 anni a 6 mesi – **PUNTI 6**
- Disoccupato/inoccupato da meno di 6 mesi – **PUNTI 2.**

Ai fini del computo del periodo di disoccupazione non saranno presi in considerazione i periodi di occupazione di durata inferiore ai tre mesi.

In caso di parità di punteggio è garantita assoluta priorità ai soggetti anagraficamente più anziani. In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato con un nucleo familiare più numeroso e si darà progressivo scorrimento alla graduatoria in base alle risorse disponibili e fino ad esaurimento delle stesse. Il cittadino iscritto nella graduatoria degli idonei a beneficiare dei contributi economici comunali, per il contrasto alle povertà estreme, si impegna a comunicare al Comune di Modolo l'eventuale variazione della situazione reddituale e familiare entro il terzo giorno successivo al verificarsi della stessa.

La graduatoria provvisoria dei beneficiari sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Sociale e sarà pubblicata all'Albo Comunale e sul sito istituzionale per 15 giorni e confermata in assenza di ricorsi. Qualora pervengano ricorsi entro i 15 giorni stabiliti per la pubblicazione, si provvederà all'esame degli stessi ed alla pubblicazione della graduatoria eventualmente rielaborata.

Ciascun soggetto, utilmente collocato nella graduatoria per la concessione del contributo economico comunale per il contrasto delle povertà estreme, per l'anno 2018, potrà essere ammesso a beneficiare di un contributo il cui importo massimo mensile, stabilito caso per caso dal Servizio Sociale sulla base degli effettivi bisogni, non potrà essere superiore ai € 600,00 per un numero massimo di mesi 5.

#### **Articolo 7**

### **VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

La validità temporale della graduatoria sarà di un anno. Nel caso di rinunce o di decadenza dal diritto, di cittadini già inseriti, la graduatoria sarà aggiornata.

#### **Articolo 8**

### **NATURA DEL RAPPORTO**

Il presente intervento ha unicamente finalità solidaristica ed assistenziale ed è volto alla sola concessione di contributi economici comunali per il contrasto dell'indigenza e dell'esclusione sociale causata dalla povertà estrema e la prevenzione dell'insorgere di casi di povertà assoluta nel Comune di Modolo. L'erogazione del sostegno economico comunale a favore dei soggetti beneficiari del presente intervento prescinde totalmente da qualsiasi contro prestazione da parte dell'utenza. L'eventuale svolgimento di un servizio di pubblico interesse e di pubblica utilità è da intendersi totalmente facoltativo, su base volontaria, senza alcun vincolo temporale, senza l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro in nessuna forma e senza che vi sia alcun collegamento logico giuridico tra il contributo erogato ed il valore patrimoniale dell'attività eventualmente prestata. Le eventuali attività prestate non sono soggette ad I.V.A ne ad altri oneri. Gli utenti che vorranno svolgere liberamente un'attività di interesse sociale per la collettività sono assicurati presso I.N.A.I.L per l'infortunio ( art.35 della L.R 5.12.2005 N° 20).

L'Amministrazione Comunale garantirà ai cittadini impegnati in progetti di pubblica utilità, costruiti su misura di ciascun utente, l'uso delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle specifiche attività.

#### **Articolo 9**

### **CONTRIBUTO ECONOMICO**

Il contributo socio assistenziale sarà erogato, in base alla determinazione di liquidazione adottata di volta in volta dal Responsabile del settore dei Servizi Sociali, con cadenza mensile a prescindere



dalle presenze e/o delle attività eventualmente svolte dai singoli utenti coinvolti. Al soggetto beneficiario sarà corrisposto un contributo mensile netto, stabilito caso per caso dal Servizio sociale sulla base degli effettivi bisogni, non superiore a € 600,00 per un massimo di 5 mesi. L'Ufficio sociale si riserva la facoltà di determinare la decadenza del beneficio economico assegnato nei confronti di quegli utenti che dovessero effettuare un utilizzo distorto del denaro pubblico.

## Articolo 10

### OBBLIGHI DEI SOGGETTI DESTINATARI

I soggetti ammessi a beneficiare del sostegno finanziario comunale avranno l'obbligo di prendere visione del presente bando per la definizione dei rapporti intercorrenti tra il Comune e il singolo beneficiario; dovranno dichiarare se abbiano o meno desiderio di svolgere eventuali attività di servizio civico consapevoli che, in nessun caso, detta attività potrà instaurare alcun tipo di rapporto di lavoro con l'Amministrazione Comunale e che il predetto intervento persegue esclusivamente una finalità socio-assistenziale e di contrasto alle estreme ed assolute povertà.

## Articolo 11

### RINUNCIA E REVOCA DEL DIRITTO

In caso di rinuncia al beneficio economico, il rinunciatario dovrà necessariamente presentare apposita comunicazione scritta.

In caso di rinuncia sarà interrotta l'erogazione mensile del contributo economico.

Il beneficio economico si intende concluso di diritto nel momento in cui l'utente trovi occupazione lavorativa.

## Articolo 12

### VERIFICHE

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale effettuare controlli circa la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti, anche confrontando i dati con quelli in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze e mediante confronto con i dati già a disposizione dell'Amministrazione Comunale.

Qualora dai controlli dovessero emergere false dichiarazioni o abusi, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del DPR 445/2000, il competente Ufficio dei Servizi Sociali adotterà specifiche misure per sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro recupero integrale.

Sarà compito del Comune verificare che il trasferimento monetario sia destinato a superare le concrete situazioni di povertà ed a garantire l'effettivo utilizzo della prestazione a beneficio dell'intero nucleo familiare.

La Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Luciana Nieddu

Modolo li, 31.07.2018



IL Responsabile del Servizio  
Omar Aly Kamel Hassan