



COMUNE DI MODOLO
PROVINCIA DI ORISTANO

COPIA

DETERMINAZIONE N.	55
Settore Amministrativo-Finanziario	
Registro Settore:	56
Data:	01/02/2023
Servizio: UFFICIO AMMINISTRATIVO	

**VERBALE DI DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Assunto il giorno DUE del mese di FEBBRAIO dell'anno DUEMILAVENTITRE da KAMEL HASSAN OMAR ALY Responsabile del SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

Oggetto:

Determina a contrarre e di aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, della fornitura di beni di cancelleria per gli Uffici comunali a favore della Ditta ICART srl. Impegno di spesa - Codice CIG: ZD139C1501.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che questa determinazione viene affissa in copia all'Albo Pretorio il giorno 03/02/2023 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI MODOLO, li 03/02/2023

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

COMUNE DI MODOLO, addì 03/02/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 30/12/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Modolo per l'anno 2023 ed il Bilancio per il Triennio 2023/2025;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

VISTI:

- l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;
- il Decreto n. 3 del 11.10.2018 con il quale il Sindaco ha assunto la Responsabilità del Servizio Amministrativo-Finanziario e Socio-Assistenziale a cui è attribuita la competenza in merito all'adozione del provvedimento finale di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito agli Uffici dalla normativa vigente;

Premesso che per un corretto funzionamento degli Uffici comunali è necessario prevedere l'acquisto di prodotti di cancelleria vari per lo svolgimento delle attività, nelle quantità meglio specificate all'Allegato A ("Elenco dei beni");

Richiamato l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatarie decretano o determinano, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che l'articolo 37, comma 1 del citato D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

Visti l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Ritenuto, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa e al fine del miglior perseguimento dell'interesse pubblico contemplati nella Legge n. 241/1990, di affidare la fornitura a ditta in grado di fornire tali prodotti in modo tempestivo, garantendo anche per i futuri acquisti la necessaria rotazione dei fornitori, tenuto conto della particolarità e natura della fornitura richiesta, caratterizzata da piccoli quantitativi di differenti prodotti senza particolare valore di mercato, ma dei quali vi è necessità immediata per le esigenze degli Uffici, e preso atto della disponibilità della ditta ICART srl con sede in via della Solidarietà 1 – 07018 Pozzomaggiore, P.IVA 01654620903 a fornire gli articoli sopra definiti come da documento allegato;

Visto che l'offerta presentata in data 30/01/2023 tramite e-mail dalla Ditta ICART per un importo pari ad € 500,60 (IVA esclusa), risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche degli articoli in oggetto e al prezzo posto a base di affidamento;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: funzionamento corretto svolgimento attività degli uffici comunali;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella Richiesta d'offerta e nel preventivo della fornitura acquisito con prot. n. 238;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
- la fornitura da affidare è finanziata mediante risorse proprie comunali;

Considerato che per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG ZD139C1501;

Dato atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Preso atto, sulla base delle dichiarazioni sostitutive rese in data 30/01/2023 n. prot. 238, del possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui agli artt. 83 e 86 del D.Lgs. n. 50/2016 da parte della ditta aggiudicataria nonché dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo D.Lgs.;

Acquisito il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, Numero Protocollo INAIL_34943540 Data richiesta 07/10/2022 Scadenza validità 04/02/2023;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura in oggetto alla ditta ICART srl di Pozzomaggiore;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, che è stata richiesta al fornitore la dichiarazione circa l'attivazione di un conto dedicato a commesse pubbliche e che sono state quindi verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto quindi di prenotare sul capitolo 1043/1/2023 l'impegno di spesa a favore della Ditta ICART srl, per la somma complessiva di euro 610,73 comprensiva di IVA, tasse ed accessori (ai fini dell'acquisto della fornitura mediante affidamento diretto;

Dato atto che:

- ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Ilenia Addis il quale è stato nominato a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'affidamento di cui in oggetto e il relativo soggetto aggiudicatario;
- ha assunto il ruolo di responsabile della pubblicazione dei dati ai sensi della Legge n. 190/2012 la dott.ssa Ilenia Addis;

Dato atto che a norma dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sono stati espressi, in modalità informatica, i pareri preventivi di regolarità tecnica e contabile sulla procedura in oggetto;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9;

- la Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

- di affidare, per i motivi indicati in premessa, la fornitura di materiale vario di cancelleria ad uso degli uffici, come da prospetto allegato contenente le caratteristiche della fornitura in argomento, alla ditta ICART srl con sede via della Solidarietà 1, 07018 Pozzomaggiore, P.IVA 01654620903 mediante affidamento diretto di cui ai sensi all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'importo di € 500,60 (IVA esclusa);
- di impegnare ed imputare la spesa complessiva di € 610,73 IVA compresa, al capitolo 1043/1 del bilancio 2023, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014;
- che per la fornitura di cui in oggetto, il codice CIG è ZD139C1501;
- di dare atto che il pagamento avverrà su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
- di prendere atto che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui agli artt. 80, 83 e 86;
- che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Modolo nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR Sardegna nei termini e modalità previste dall'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile del Servizio



COMUNE DI MODOLO
Oristano

DETERMINAZIONE

Determina nr. **55** Data Determina **02/02/2023**

Settore: 0100 - Settore Amministrativo-Finanziario

Servizio: 0101 - UFFICIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO

Determina a contrarre e di aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, della fornitura di beni di cancelleria per gli Uffici comunali a favore della Ditta ICART srl. Impegno di spesa - Codice CIG: ZD139C1501.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : FAVOREVOLE <hr/> Data 02/02/2023 IL Responsabile F.to Kamel Hassan Omar Aly
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : FAVOREVOLE <hr/> Data 02/02/2023 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to Kamel Hassan Omar Aly