

COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 5 del 14 gennaio 2015

OGGETTO: Programmazione del fabbisogno del personale 2015-2017. Piano assunzioni 2015. Approvazione.

L'anno duemilaquindici, il giorno quattordici del mese di gennaio alle ore 12.30 nella sala delle adunanze del Comune di Modolo, si è riunita, convocata nei modi e termini di legge, la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

OMAR ALY KAMEL HASSAN	Presidente	Presente
GIOVANNI MARIA MILIA	Vice Sindaco	Presente
MANUELA CALARESU	Assessore	Presente
AUGUSTO PUTZOLU	Assessore	Presente

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dr. ssa Francesca Tedeschi.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

- il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il Segretario Comunale (artt. 49, c. 2, e 97, c. 4.b, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni); per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni).

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 39, co. 1, della l. 449/1997 ss.mm.i. impone ai Comuni l'adozione di un atto di programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- l'art. 91, co. 1, del d.lgs. 267/2000 impone agli organi esecutivi delle pp.AA. locali la programmazione triennale del personale;
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 prevede che nelle Amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate nell'art. 1, co. 1, del medesimo t.u.p.i.;
- le nuove previsioni normative prevedono, sulla base della programmazione triennale, un adeguamento delle politiche di reclutamento del personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

VISTA la propria deliberazione n. 4 in data odierna con la quale si è dato atto, esaminato l'art. 33 t.u.p.i., che l'ente non presenta caratteri di eccedenza o esubero del personale dipendente o dirigenziale e che, pertanto, l'ente non deve avviare, nel corso dell'anno 2015, procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;

VISTA altresì la l. 296/2006 ed, in particolare, l'art. 1, co. 562, ss.mm.ii. fino alla l. 44/2012;

ATTESO che per effetto di tale disposizione *“Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558”*;

VERIFICATO che, nell'anno 2014, non si è avuta alcuna cessazione;

VISTO l'art. 9, co. 28, d.l. 78/2010 ss.mm.ii. secondo cui gli enti possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

VISTA altresì la modifica apportata al predetto art. 9, co. 28, d.l. 78/2010 ad opera dell'art. 11 del d.l. 90/2014 (conv. con mod. in l. 114/2014) secondo cui *“Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 567 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009”* (in proposito cfr. Corte dei Conti, Puglia, deliberazione n. 174 del 2014, Id., Campania, deliberazione n. 232 del 2014);

DATO ATTO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 7 gennaio 2015, esecutiva, si è autorizzato il comando in uscita presso il Comune di Nuoro della dipendente Dott.ssa Giuseppina Congiu – Istruttore Contabile, cat. C, posizione economica C1 – per 18 ore settimanali dal 12.12.2015 al 31.12.2015;

- il Comune di Modolo ha attualmente in servizio nell'Ufficio Tecnico solo un operaio comunale e, dunque, allo stato, non vi è nessuno competente per l'istruttoria delle varie pratiche relative al Settore in parola. Si pensi, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, ai lavori pubblici, all'edilizia-urbanistica nonché alla gestione del patrimonio immobiliare del Comune. A ciò si aggiunga che sono attualmente in corso i lavori pubblici relativi alla risistemazione della piazza centrale e completamento e riqualificazione dei percorsi urbani nonché, in data 30.12.2014, è stato pubblicato il bando di gara relativo ai lavori pubblici per la riqualificazione della Funtana Anzu ed è necessario espletare la procedura indetta. Tutti adempimenti, questi, che devono essere necessariamente curati da personale dotato di idonea professionalità e che non possono essere trascurati, pena anche la perdita dei finanziamenti sovracomunali assegnati all'Amministrazione;

- fino ad oggi il Comune di Modolo ha partecipato fattivamente al percorso di associazionismo attualmente in corso presso l'Unione dei Comuni della Planargia che, seppur in via di definizione, ancora non consente il pieno trasferimento delle funzioni comunali e, quindi, la risoluzione delle

difficoltà che l'Amministrazione incontra ogni giorno per soddisfare i bisogni della collettività a causa della carenza di personale effettivamente in servizio;

EVIDENZIATO che è intenzione dell'Amministrazione:

- avvalersi, attraverso l'adozione di apposita deliberazione di Giunta Comunale, della collaborazione di un Istruttore tecnico, categoria C o D, ex art. 1, co. 557, della legge finanziaria 2005 per 12 ore settimanali per n. 6 mesi;
- avvalersi, previa apposita deliberazione di Giunta Comunale, per mesi n. 6 e per n. 21 ore settimanali, di un collaboratore esterno cui attribuire l'incarico di Ufficio di Staff, istituito con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 2014, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 90 del d.lgs. 267/2000;

EVIDENZIATO altresì che:

- quanto programmato verrà realizzato nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 1, co. 562, della l. 296/2006 ss.mm.ii. fino alla l. 44/2012 e 9, co. 28, del d.l. 78/2010 ss.mm.ii. fino alla l. 114/2014;

DATO ATTO infine che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- intende confermare la propria dotazione organica così come rideterminata, da ultimo, con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 2014 ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale con deliberazione n. 4 in data odierna;
- ha approvato il Piano di azioni positive in materia di pari opportunità ex art. 48, co. 1, d.lgs. 198/2006 per il triennio 2015-2017 con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 in data odierna;
- con riguardo all'anno 2014 non registra tempi medi di pagamento superiori ai termini fissati dall'art. 41, co. 2, del d.l. 66/2014 (conv. in l. 89/2014);

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso dall'Organo di Revisione ai sensi dell'art. 19, co. 8, della l. 448/2001 ;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- di confermare la dotazione organica così come rideterminata con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 2014;
- di approvare, ai sensi dell'art. 91 del d. lgs. 267/2000 e dell'art. 39, co. 1, della l. n. 499/1997, richiamando quanto esposto in premessa, il programma di fabbisogno di personale relativamente al triennio 2015/2017 nonché il piano assunzioni per l'anno 2015, stabilendo di:
 - (i) avvalersi, previa apposita deliberazione di Giunta Comunale, della collaborazione di un Istruttore tecnico, categoria C o D, ex art. 1, co. 557, della legge finanziaria 2005 per 12 ore settimanali per n. 6 mesi;
 - (ii) avvalersi, previa apposita deliberazione di Giunta Comunale, per mesi n. 6 e per n. 21 ore settimanali, di un collaboratore esterno cui attribuire l'incarico di Ufficio di Staff, istituito con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 2014, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 90 del d.lgs. 267/2000;
- di dare atto che quanto programmato nella presente deliberazione troverà adeguata copertura nel predisponendo bilancio 2015 ;
- di disporre che il Responsabile di servizio del settore Amministrativo provveda alla realizzazione del programma nel rispetto delle previsioni in esso contenute e dei limiti delle apposite poste finanziarie;
- di trasmettere copia del presente provvedimento alle R.S.U. e alle OO.SS;
- di dichiarare, con separata votazione resa all'unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, co. 4, del d.lgs. 267/2000.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

L'ASSESSORE ANZIANO

Augusto Putzolu

IL PRESIDENTE

Omar Aly Kamel Hassan

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Francesca Tedeschi

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale

attesta che copia della Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi decorrenti dal giorno 21.01.2015 al giorno 05.02.2015, prot. n. 87, e contestualmente trasmessa al Responsabile del Servizio e all'Ufficio competente.

MODOLO, li 21.01.2015

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Francesca Tedeschi

