

		
<p>ASSOCIAZIONE BORGHI AUTENTICI D'ITALIA Viale Matteotti n.49 - 43039 Salsomaggiore Terme (PR) Tel. 0524 587185 Fax 0524 580034 C.F. 95108270653 E-mail: associazione@borghiautenticitalia.it - www.borghiautenticitalia.it/bai</p>	<p>COMUNE DI MODOLO PROVINCIA DI ORISTANO Via Roma n. 76, 08019 – Modolo (OR) C. F. e P. I. 00161500913 Tel. 0785/35666 – Fax. 0785/35378 www.comune.modolo.or.it info@pec.comune.modolo.nu.it</p>	<p>UNIONE DI COMUNI “DELLA PLANARGIA E DEL MONTIFERRU OCCIDENTALE” Via Azuni angolo Via Ciusa– 08013 Bosa (OR) C.F. e P.I.: 01295640914 Tel. 0785/825110 – Fax 0785/373329 www.unioneplamo.it</p>

MODULO RICHIESTA ATTIVAZIONE PROCEDURA DI CONCILIAZIONE - SERVIZI IDRICI

(se compilato a mano si prega di scrivere in stampatello)

DATI DELL'UTENTE TITOLARE DELLA FORNITURA

Nome _____ e _____ cognome _____

Data di nascita (gg-mm-aa) _____ Luogo di nascita _____ Prov. _____

Codice Fiscale _____

Telefono fisso _____ Cellulare _____

email _____

DATI DELLA FORNITURA

Servizio Acquedotto Fognatura Depurazione

Tipo Utenza Domestica Non domestica

Codice identificativo Fornitura* _____

Indirizzo di fornitura _____

Città _____ Prov. _____ CAP. _____

*Codice numerico utile ad identificare la fornitura: generalmente è riportato nella prima pagina della bolletta e può essere indicato come codice utenza, codice cliente, codice contratto.

DATI DELLA CONTROVERSIA (1 di 2)

Gestore coinvolto nella controversia _____

Data di invio del reclamo scritto
all'operatore (gg-mm-aa) _____

Codice identificativo attribuito al reclamo dal Gestore

(se disponibile) _____

Valore (stimato) della controversia _____

ATTENZIONE

Per poter procedere con l'invio della presente richiesta al Servizio Conciliazione, è **OBBLIGATORIO** aver precedentemente inviato un reclamo scritto al Gestore coinvolto nella controversia e:

- aver atteso, almeno, 45 giorni solari dalla data di invio, senza che sia pervenuta una risposta scritta o, in alternativa,
- aver ricevuto una risposta scritta ritenuta non soddisfacente.

Argomento

- Allacciamenti e lavori** (Controversie su tempi di preventivazione ed esecuzione di allacciamenti e lavori sulla rete idrica e/o fognaria, costi indicati nei preventivi)
- Contratti** (Controversie relative alle vicende del contratto, quali il recesso, il cambio di intestazione, perfezionamento e costi di voltura e subentro)
- Fatturazione** (Controversie relative alla correttezza dei consumi e dei corrispettivi fatturati, all'autolettura, alla periodicità di fatturazione, inclusa la fattura di chiusura, all'effettuazione di pagamenti e rimborsi, alle modalità di rateizzazione dei pagamenti)
- Misura**
(Controversie relative al funzionamento e alla sostituzione del misuratore ,alla mancata effettuazione delle letture, alle tempistiche e modalità di verifica del misuratore, alla ricostruzione dei consumi per malfunzionamento del misuratore)
- Morosità e sospensione**
(Controversie relative alla riattivazione della fornitura disattivata per morosità, alle procedure di sospensione e/o limitazione della fornitura)
- Altri aspetti relativi alla qualità contrattuale del servizio** (Controversie relative al funzionamento del servizio telefonico, del servizio telefonico di pronto intervento e dello sportello, nonché la corresponsione degli indennizzi previsti dalla regolazione della qualità contrattuale del Servizio Idrico Integrato)
- Qualità tecnica** (Contestazioni relative a interruzioni - programmate e non programmate – del servizio, alla qualità dell'acqua distribuita non-ché in merito ad allagamenti e/o sversamenti da fognatura)
- Danni** (Controversia riguardante un cliente che ritiene di aver subito un danno (documentato o documentabile) a causa del disservizio contestato)
- Altri aspetti relativi alla qualità contrattuale del servizio** (Controversie relative al funzionamento del servizio telefonico, del servizio telefonico di pronto intervento e dello sportello, nonché la corresponsione degli indennizzi previsti dalla regolazione della qualità contrattuale del Servizio Idrico Integrato)
- Altro** (Controversie riguardanti fattispecie non riconducibili alle categorie precedenti - specificare nel campo *Descrizione*)

DATI DELLA CONTROVERSIA (2 di 2)

Descrizione (il motivo per cui si richiede supporto e qualunque altro elemento utile alla comprensione delle vicende)

Richieste del cliente

Incontro virtuale

Disponibilità per incontro virtuale (si prega di indicare una sola opzione)

- Mattino (dalle ore 9-10:30/10:30-12/12-13:30)
- Pomeriggio (dalle ore 14-15:30/15:30-17/17-18:30)
- Tutto il giorno
- Altro - dettagliare nel campo *Altra disponibilità* (non successive alle ore 17)

Altra disponibilità _____

ALLEGATI OBBLIGATORI

- N. 1 - Copia documento di identità, in corso di validità, del Cliente
- N. 2 - Copia del reclamo inviato al Gestore del servizio oggetto della controversia
- N. 3 - Ricevuta di avvenuto invio e/o ricezione del reclamo scritto inviato al Gestore
- N. 4 - Copia risposta del Gestore al reclamo (obbligatoria in caso di avvenuta ricezione della stessa)
- N. 5 - Dichiarazioni del cliente

ALTRI ALLEGATI (se disponibili)

N. 6 - Altri documenti utili _____