

COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

Via Roma n. 76 - c.a.p. 08019 – Tel. 0785/35666 – Fax 0785/35378

C.F. 00161500913 – PEC : info@pec.comune.modolo.nu.it

E-mail U.T. : ufftecnico@comune.modolo.nu.it

UFFICIO TECNICO

**DETERMINAZIONE/
ATTO DI LIQUIDAZIONE
N° 006 DEL 16.01.2020**

Al Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Gestione per l'Anno 2019, dell'Ecocentro Comunale a favore del Consorzio Formula Ambiente. CIG: ZD22707057.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI:

- l'art. 107 del T.U.E.L., in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U.E.L. in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;
- l'art. 191 riguardante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese;
- il Decreto n. 1 del 02.01.2020, con il quale il Sindaco ha attribuito la responsabilità del Servizio Tecnico Comunale all'Arch. Alberto Mura;

RITENUTA la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

VISTA la propria determinazione n. 7 del **05.02.2019** con la quale si impegnava a favore della **Società Cooperativa Formula Ambiente** con sede legale in Via Violetti n. 3361 a Cesena (FC) – Partita IVA 02252620402, per la gestione dell'Ecocentro Comunale nell'anno 2019 la complessiva somma di € **13.200,00** (€mese 1.000,00 oltre IVA 10%, per complessivi € 1.100,00), a far carico sul **cap. 1735/1** del Bilancio di previsione finanziario 2019/2021, approvato con Delibera di C.C. n. 23 del 12.04.2019;

VISTE la Fatture elettroniche:

- n. **680/SP del 31.10.2019**, prot. 2439 del 05.11.2019, di netti € 1.000,00 più IVA al 10% per € 100,00 per complessivi € **1.100,00**, per il servizio di **Ottobre 2019**;
- n. **822/SP del 24.12.2019**, prot. 2897 del 24.12.2019, di netti € 1.000,00 più IVA al 10% per € 100,00 per complessivi € **1.100,00**, per il servizio di **Settembre 2019**;
- n. **829/SP del 31.12.2019**, prot. 20 del 07.01.2020, di netti € 1.000,00 più IVA al 10% per € 100,00 per complessivi € **1.100,00**, per il servizio di **Dicembre 2019**;

ACCERTATA la regolarità delle prestazioni suddette;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione;

DETERMINA

Di liquidare, ai

sensi dell'art. 1, c. 629, lett. b) della L. 190/2014 (Legge di stabilità 2015 – Split Payment), le fatture:

- n. **680/SP del 31.10.2019**, di complessivi € **1.100,00** IVA al 10% inclusa
- n. **822/SP del 24.12.2019**, di complessivi € **1.100,00** IVA al 10% inclusa
- n. **829/SP del 31.12.2019**, di complessivi € **1.100,00** IVA al 10% inclusa

con imputazione sul **Cap. 1735/1 – conto competenza del Bilancio di previsione finanziario 2019/2021, approvato con Delibera di C.C. n. 23 del 12.04.2019**, presentate dalla **Società Cooperativa Formula Ambiente**, per il servizio descritto in oggetto, così come segue:

- **Imponibile totale: €. 3.000,00** (tremila/00) alla **Società Cooperativa Formula Ambiente;**
- **Imposta IVA totale: €. 300,00** (trecento/00), **all'Erario**, previo accantonamento sul cap. in entrata 6002/1 conto competenza, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
Arch. Alberto Mura

Visto: Il Responsabile del Servizio Finanziario
Omar Aly Kamel Hassan
