

APPROVATO E SOTTOSCRITTO

L'ASSESSORE ANZIANO  
Augusto Putzolu

*Augusto Putzolu*

IL PRESIDENTE  
Omar Aly Kamel Hassan

*Omar Aly Kamel Hassan*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. ssa Emanuela Stavole

*Dr. ssa Emanuela Stavole*



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale

attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 15.03.2018 al 30.03.2018, prot. n. 526, e contestualmente trasmessa al Responsabile del Servizio e all'Ufficio competente.

MODOLO, li 15.03.2018

Il Segretario Comunale  
Dr. ssa Emanuela Stavole

*Dr. ssa Emanuela Stavole*



# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n.19 del 08 Marzo 2018

**OGGETTO: Modifica ed integrazione alla programmazione del fabbisogno del personale A.A. 2018/2020, alla dotazione organica dell'Ente ed al piano assunzioni per l'anno 2018.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno 8 del mese di marzo alle ore 20:15 nella sala delle adunanze del Comune di Modolo, si è riunita convocata nei modi e termini di legge, la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

OMAR ALY KAMEL HASSAN	Presidente	Presente
GIOVANNI MARIA MILIA	Vice Sindaco	Presente
MANUELA CALARESU	Assessore	Presente
AUGUSTO PUTZOLU	Assessore	Presente

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dr.ssa Emanuela Stavole.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

- il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il Segretario Comunale (artt. 49, c. 2, e 97, c. 4.b, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni); per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni).

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con delibera della Giunta n. 1 del 11 gennaio 2018, la quale si richiama integralmente per farne parte integrante e sostanziale del presente atto, venne apportato un aggiornamento alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018-2020 ed il piano assunzioni per l'anno 2018, prevedendo, tra l'altro, di dare corso alla collaborazione di un Istruttore Tecnico, Cat. Giuridica C, posizione economica C1, ex art. 1, co. 557, della Legge Finanziaria 2004 per 12 ore settimanali, al fine di coadiuvare l'attività dell'ufficio tecnico;

**PRESO ATTO** che tale opzione risulta di non facile applicazione stante la scarsa disponibilità, disponibile a prestare attività extra lavorativa oltre il normale orario di lavoro presso i rispettivi Enti di appartenenza;

**STANTE** la necessità di individuare una figura professionale in grado di coadiuvare e supportare le operazioni incombenti dell'ufficio tecnico fin tanto che lo stesso risulti sprovvisto di personale addetto a tali operazioni;

**VISTO** l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede che gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, nella sua versione attualmente vigente, che prevede, tra le modalità di accesso all'impiego, l'utilizzo di graduatorie di procedimenti concorsuali pubblici espletati da altri Enti, per il proprio soddisfacimento del fabbisogno di personale a tempo indeterminato e determinato;

**RITENUTO NECESSARIO** che, pertanto, l'Ente proceda avvalendosi di scorrimento delle graduatorie concorsuali a tempo indeterminato approvate da altri Enti per il profilo professionale di n. 1 Istruttore Tecnico geometra, cat. C1 vigenti secondo quanto previsto dal D.l. 101 del 31/08/2013 e ss. mm. ii.;

**DATO ATTO** della verifica del permanente rispetto delle limitazioni delle spese di personale a tempo determinato come quantificate nella su richiamata delibera di Giunta Comunale n. 1/2018, per i rapporti di lavoro flessibile (art. 9, comma 28 del D.L. 30 maggio 2010, n. 78, come convertito in Legge 133/2010 e ss. mm. ii.) su cui è stato acquisito a suo tempo il parere favorevole dell'organo di revisione contabile da cui si evince, inoltre, la corrispondenza della documentazione contabile col principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del servizio finanziario, nella quale viene certificato il rispetto, in via previsionale, dei limiti assunzionari prescritti dalla normativa vigente;

**VISTO** l'art. 1, commi 558, 562 e 1156, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Visto il D. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D. lgs. 150/2009;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi;

**VISTO** i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – Autonome locali;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D. lgs. 267/2000;

**Richiamato** il parere favorevole, a suo tempo, espresso dall'Organo di Revisione ai sensi dell'art.19, co. 8, della L. 448/2001 rispetto alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, della conseguente dotazione organica e del Piano Assunzione per l'anno 2018;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

## DELIBERA

**DI approvare** la modifica ed integrazione alla programmazione del fabbisogno del personale A.A. 2018/2020, della dotazione organica dell'Ente e del piano assunzioni per l'anno 2018;

**DI procedere** allo scorrimento delle graduatorie concorsuali di altri Enti pubblici per l'individuazione di un Istruttore Tecnico Cat. Giuridica C, posizione economica C1, a tempo determinato e parziale per 12 ore settimanali che, compatibilmente con i limiti di spesa vigenti potranno in seguito, eventualmente, essere alimentate in base alle effettive necessità dell'Ente;

**DI indirizzare** gli uffici competenti affinché adottino tutti i successivi atti gestionali volti al perfezionamento del procedimento di cui sopra;

**Predisponendo** di dare atto che l'onere finanziario nascente dall'attuazione del presente atto trova copertura nel bilancio 2018/20120;

**DI disporre** la trasmissione del presente provvedimento alle R.S.U. e alle OO. SS.;

**DI dichiarare** con separata votazione a esito unanime la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267 del 18. 08. 2000.