

# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

Via Roma n. 76 - c.a.p. 08019 – Tel. 0785/35666 – Fax 0785/35378

C.F. 00161500913 – PEC : [info@pec.comune.modolo.nu.it](mailto:info@pec.comune.modolo.nu.it)

E-mail U.T. : [ufftecnico@comune.modolo.nu.it](mailto:ufftecnico@comune.modolo.nu.it)

## UFFICIO TECNICO

**DETERMINAZIONE  
ATTO DI LIQUIDAZIONE  
N° 26 DEL 13/03/2018**

<b>Oggetto:</b>	<b>Rimborso spese di viaggio a favore del Sindaco ex art. 84 c. 3 – TUOEL 267/2000</b>
-----------------	--

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

#### VISTI:

- l'art. 107 del T.U.E.L., in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U.E.L. in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;
- l'art. 191 riguardante le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese;

**RITENUTA** la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

**VISTO** il Regolamento Comunale per la disciplina delle missioni e dei rimborsi spesa in favore del Sindaco, degli Amministratori Comunali e dei Dipendenti Comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del giorno 29.07.2015;

**VISTO** il modulo di richiesta rimborso spese di viaggio esibito dal Sindaco per il raggiungimento del Comune di Modolo al fine di espletare le funzioni ad esso attribuite ex articolo 84, comma 3 del D. Lgs. n. 267 del 2000 – TUOEL, proveniente da Olbia, località di residenza e di abitazione distante 288 chilometri da Modolo, nel periodo tra il 01 febbraio 2018 ed il 28 febbraio 2018 compreso;

**ACCERTATO** che i documenti giustificativi delle presenze sono regolari;

**DATO ATTO** che risultano undici presenze in Comune tra il 01 febbraio 2018 ed il 28 febbraio 2018 compreso, per un totale di € 987,14 (corrispondenti al quinto del costo della benzina rapportato per ciascun chilometro di viaggio tra andata e ritorno);

**VISTO** il bilancio dell'esercizio 2017 di cui alla delibera di C.C. n. 17 del 31.03.2017 ed in attesa del predisponendo bilancio per l'esercizio 2018;

**VISTO** lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

**RICHIAMATO** l'articolo 163 del TUEL n. 267/2000 relativamente alla gestione provvisoria del bilancio in attesa della sua effettiva adozione;

**ACCERTATA** la regolarità dell'azione amministrativa e ritenuto di dover provvedere alla liquidazione;

**DATO ATTO** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del TUEL. N. 267/2000;

**RICHIAMATO** l'articolo 163 del TuoeL 267/2000 relativamente alla gestione provvisoria del bilancio in attesa della sua effettiva adozione;

**VISTO** il Decreto n. 1 del 19.01.2018, con il quale il Sindaco ha attribuito la responsabilità del Servizio Tecnico Comunale all'Architetto Alberto Mura;

### DETERMINA

DI LIQUIDARE a favore di Omar Aly Kamel Hassan, Sindaco di Modolo, l'importo di € 987,14 quale rimborso delle spese di viaggio dal 01.02.2018 al 28.02.2018 compreso;

DI IMPUTARE, la somma complessiva di € 987,14 nel seguente modo sul cap. 1004/1 conto competenza del predisponendo Bilancio 2018;

**Visto: Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Omar Aly Kamel Hassan

**Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico**

Arch. Alberto Mura

