

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

L'ASSESSORE ANZIANO

Augusto Putzolu

IL PRESIDENTE

Omar Aly Kamel Hassan

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Emanuela Stavole



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale

attesta che copia della Deliberazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi decorrenti dal giorno **04.01.2018** al giorno **19.01.2018**, prot. n. **24** e contestualmente trasmessa al Responsabile del Servizio e all'Ufficio competente.

MODOLO, li **04.01.2018**

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Emanuela Stavole



COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 96 del 28 dicembre 2017

Oggetto: Presa d'Atto dimissioni dipendente cat. C. Indirizzi agli uffici per atti conseguenti.

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventotto del mese di dicembre alle ore 20.30 nella sala delle adunanze del Comune di Modolo, si è riunita, convocata nei modi e termini di legge, la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

OMAR ALY KAMEL HASSAN	Presidente	Presente
GIOVANNI MARIA MILIA	Vice Sindaco	Presente
MANUELA CALARESU	Assessore	Presente
AUGUSTO PUTZOLU	Assessore	Presente

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dr. ssa Emanuela Stavole.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

- il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il Segretario Comunale (artt. 49, c. 2, e 97, c. 4.b, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni); per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni).

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che in data 04/12/2017, al n. 2003, sono prevenute al protocollo di questo Comune le dimissioni volontarie dal servizio della dipendente Dott.ssa Congiu Giuseppina, inquadrato nella categoria C;

RILEVATO che con successiva nota del 27.12.2017, acquisita al protocollo dell'Ente con numerazione 2156, la Dipendente, su menzionata, dava comunicazione che le dimissioni decorreranno a far data dal 31.12.2017;

ACCERTATO che la dipendente citata è stata assunta in servizio presso questo Ente dal 27.12.2010;

RICHIAMATO l'art. 12 del CCNL 09/05/2006;

CONSIDERATO che sono stati rispettati i termini di preavviso e che risulti opportuno prendere atto delle suindicate dimissioni;

RICHIAMATO altresì il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

RILEVATO che sulla proposta di deliberazione è stato acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla sola regolarità tecnica, a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi, resi e riscontrati nei modi di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa;

DI PRENDERE ATTO delle dimissioni volontarie, della dipendente Dott.ssa Congiu Giuseppina, inquadrato nella categoria C, assegnata all'Ufficio Amministrativo-Finanziario;

DI DICHIARARE estinto il rapporto di lavoro della suindicata dipendente a far data dal 31.12.2017;

DI INDIRIZZARE gli Uffici ad adottare tutti gli atti ed adempimenti conseguenti;

DI DICHIARARE, con successiva e separata votazione ad esito unanime, la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell' articolo 134 del D.lgs 267 del 2000.