

# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

## UFFICIO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**ATTO DI LIQUIDAZIONE**  
**N. 26 DEL 04.07.2008**

**Al Responsabile del Servizio Finanziario**

**OGGETTO:** *Rapporto di collaborazione con un vigile urbano del Comune di Bosa.*  
*Liquidazione compenso per lavoro straordinario e rimborso spese di viaggio sostenute per il periodo dal 01.06.2008 al 20.06.2008.*

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTA** la propria determinazione n. 14 del 07/06/2008, relativa alla prenotazione dell'impegno di spesa per il rapporto di collaborazione con il Sig. Demartis Antonello, vigile urbano del Comune di Bosa, cat. C<sub>4</sub> riferito al periodo dal 01/06/2008 al 20/06/2008;

**DATO ATTO** che lo stesso collaboratore ha espletato il proprio servizio di vigilanza in relazione al periodo sopra descritto;

**DATO ATTO**, infine, che il Sig. Demartis Antonello ha eseguito n. 24 ore di lavoro straordinario diurno ed ha eseguito n. 7 viaggi per A/R, per complessivi Km. 84;

**CONSIDERATA** la necessità e l'opportunità di liquidare allo stesso i compensi dovuti per l'attività di vigilanza svolta nel periodo dal 01/06/2008 al 20/06/2008;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità,

### DISPONE

- **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € 439,46, di cui € 332,24 a favore del Sig. Demartis Antonello per il lavoro straordinario eseguito in relazione all'attività di vigilanza svolta nel periodo dal 01/06/2008 al 20/06/2008, € 79,00 per il versamento dei contributi previdenziali C/PDEL ed € 28,22 per il versamento dell'I.R.A.P.;
- **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € 25,20 a favore del Sig. Demartis Antonello per il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nel medesimo periodo;
- **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 464,66, per € 332,24 sul cap. 1021, art. 1, per € 79,00 sul cap. 1022, art. 1, per € 25,20 sul cap. 1024, art. 1, e per € 28,22 sul cap. 1025, art. 1, conto competenza del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2008;

### MANDA

al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione dei relativi mandati di pagamento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salvatore Meloni



Allegati:

- cartellino con la registrazione delle presenze del mese di giugno 2008;

VISTO: Il Responsabile del Servizio Finanziario

Salvatore Meloni

