

# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Nuoro

## UFFICIO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

ATTO DI LIQUIDAZIONE

N° 43 DEL 04.11.2009

Al Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: Liquidazione fattura GRAFICHE GASPARI S.R.L. di Marciano di Romagna relativa alla fornitura di armadio per l'ufficio stato civile.

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**RILEVATA** la necessità di provvedere alla fornitura di armadio per l'ufficio stato civile per il normale funzionamento degli uffici comunali;

**CONSIDERATO** che ricorrono i presupposti per affidare la fornitura mediante procedura negoziata ai sensi dell'art 125 del D.Lgs. 163/2006;

**VISTO** il regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con C.C. n 5 del 20.03.2007;

Sentite le vie brevi alcune ditte della Zona;

**VISTA** la determinazione di impegno di spesa n. 20 del 20.11.2008;

**VISTA** la fattura emessa dalla ditta Grafiche Gaspari S.p.A di Marciano di Romagna n 2169 del 05.01.2008, avente un importo totale di € 1.392,00;

ACCERTATO CHE :

- le forniture richieste sono state regolarmente effettuate ;
- i documenti giustificativi delle spese sono regolari ;

LIQUIDA

la somma complessiva di € **1.392,00** alla ditta Grafiche Gaspari S.p.A di Marciano di Romagna per la fornitura di armadio per l'ufficio stato civile-anagrafe funzionamento degli uffici comunali; di imputare la predetta la spesa nel seguente modo:

- € **1.392,00** sul cap.1043 art.1 conto RR PP. 2008 del bilancio 2009,

MANDA

al responsabile del servizio finanziario per l'emissione del mandato di pagamento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Dott. Michela Maddalena Piras*

- Allegati:  
Fatture

Visto: Il Responsabile del Servizio Finanziario  
*Dott. Michela Maddalena Piras*

