

COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

UFFICIO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

ATTO DI LIQUIDAZIONE

N° 37 DEL 24.09.2009

Al Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: *Rimborso spese di viaggio per missioni eseguite nell'interesse dell'Amministrazione Comunale.*

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DATO ATTO che il dipendente Sig. Meloni Salvatore, Responsabile delle aree amministrativa e finanziaria, ha effettuato con mezzo proprio, nell'interesse dell'Amministrazione Comunale, delle missioni a Macomer, Oristano e Nuoro, così come descritto nell'allegato prospetto;

ACCERTATA la regolarità della tabella di missione allegata;

RITENUTO di dover rimborsare al dipendente le spese sostenute per tali missioni,

DISPONE

DI LIQUIDARE al dipendente Sig. Meloni Salvatore la somma complessiva di € 91,00 quale rimborso spese di viaggio per le missioni effettuate come indicato nella tabella di missione allegata;

DI FAR FRONTE alla spesa con imputazione sul cap. 1023, art. 1, "Indennità e rimborso spese per missioni del personale dipendente", conto competenza del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

MANDA

al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Allegati:

- tabella di missione.

Visto: Il Responsabile del Servizio Finanziario

Salvatore Meloni



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salvatore Meloni

