

**COMUNE DI MODOLO**  
**PROVINCIA DI ORISTANO**  
**UFFICIO AMMINISTRATIVO**

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 06 DEL 03 marzo 2009

Al Responsabile del Servizio Finanziario  
Sede

Oggetto Liquidazione fattura alla Ditta Copy Lab per assistenza e manutenzione foto copiatrice

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Vista la determina n. 4 in data 10 febbraio 2009 con cui è assunto un impegno di spesa di euro 1 890,00 sul capitolo 1043/2/2009 a favore della ditta Copy Lab di Oristano per interventi sulla fotocopiatrice per l'anno 2009;

Vista la fattura n. 03 del 09 gennaio 2009 di complessive euro 945,00 di cui 157,50 per IVA, relativa ad una semestralità di quanto concordato ed impegnato ed accertata la regolarità della documentazione presentata in relazione alle effettive prestazioni regolarmente effettuate;

LIQUIDA

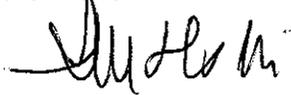
A favore della ditta Copy Lab di Oristano euro 945,00 per le motivazioni indicate in premessa;

MANDA

Al responsabile del servizio finanziario per l'emissione del mandato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salvatore Meloni



Visto il responsabile del servizio finanziario  
Salvatore Meloni

