

COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

UFFICIO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

ATTO DI LIQUIDAZIONE N° 23 DEL 22 APRILE 2011

Al Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: ASSISTENZA TECNICA I^ SEMESTRE 2011 DELLE MACCHINE D'UFFICIO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

Vista la determina di impegno n. 4 del 15 febbraio 2011 con cui è stato affidato alla ditta Copy Lab di Oristano per la assistenza tecnica delle macchine d'ufficio, il cui servizio è assegnato alla ditta Copy Lab di Oristano per un compenso annuale di euro 1.890,00 IVA inclusa

Vista la fattura n. 53 del 24 FEBBRAIO 2011 con la quale la ditta assuntrice del servizio richiede il pagamento della seconda rata del contratto, dell'importo complessivo di euro 945,00 di cui € 157,50 di IVA;

Accertato che

- il documento giustificativo della spesa è regolare;
LIQUIDA

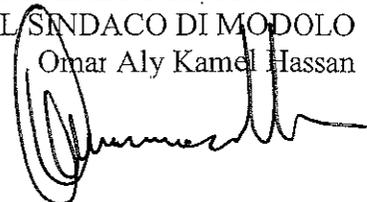
la somma complessiva di € 945,00 alla ditta Copy Lab di Oristano per i motivi su descritti;

- Imputa la predetta la spesa sul capitolo 1043 articolo 2 del bilancio in corso, conformemente all'impegno assunto con determina n. 4 del 02 febbraio 2010 su citata.

MANDA

al responsabile del servizio finanziario per l'emissione del mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SINDACO DI MODOLO
Omar Aly Kamel Hassan



- Allegati: copia della fattura

Visto: Il Responsabile del Servizio Finanziario
IL SINDACO DI MODOLO
Omar Aly Kamel Hassan

