

COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

Via Roma n. 76 - c.a.p. 08018 – Tel. 0785/35666 – Fax 0785/35378
C.F. 00161500913 - E-mail: comune.modolo@marghine-planargia.it
- E-mail U.T.: ufftecnico.modolo@marghine-planargia.it

Ufficio Tecnico

**DETERMINAZIONE N. 69
DEL 30.10.2009**

Oggetto:	Lavori di sistemazione del campo sportivo comunale – Fornitura tinteggiatura per esterni – Ditta Mozzo Giovanni Vincenzo di Bosa – Impegno di spesa.
-----------------	---

L'anno duemilanove, il giorno trenta del mese di Ottobre nella Casa Comunale, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;

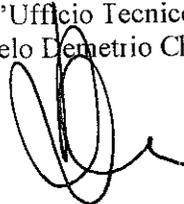
- * **PREMESSO** che con deliberazione della Giunta Municipale n. 93 del 06.10.2009 è stata approvata la Relazione Tecnica e Perizia di Stima per la sistemazione dell'area e locali del campo sportivo comunale dell'importo complessivo di € 7 000,00, che prevede, tra l'altro la fornitura di materiali per sistemazioni esterne;
- * **CHE** si rende necessario provvedere alla ripittura della facciata con pittura silossanica previo una mano di aggrappante Hidroprimer da eseguirsi in economia con gli operai del cantiere comunale per l'occupazione;
- * **CHE** l'intervento si rende necessario a seguito delle riprese di intonaco esterno eseguito dagli operai per eliminare le lesioni in facciata dell'edificio adibito a spogliatoio;
- * **CHE** per le vie brevi è stato richiesto alla Ditta Mozzo Antonio Vincenzo di Bosa, specializzata del settore, la propria disponibilità, per le vie brevi, alla fornitura della pittura e materiali richiesti per il prezzo di € 405,60 oltre I.V.A. al 20 %;
- * **RITENUTO** pertanto dover provvedere all'esecuzione dei lavori sopra elencati;
- * **VISTO** il regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 20.03.2007 ed in particolare l'art. 13 comma 4 lett. d) che prevede la possibilità di eseguire lavori in cottimo fiduciario diretta;
- * **VISTO** altresì l'art. 16 e seguenti del succitato regolamento che disciplinano le procedure degli acquisti con il sistema del cottimo fiduciario;
- * **RITENUTO**, pertanto, dover provvedere ad affidare la fornitura di cui trattasi alla Ditta Mozzo Antonio Vincenzo di Bosa mediante cottimo fiduciario;
- * **CHE** la spesa presunta può essere stimata in € 486,72 I.V.A. al 20 % inclusa;
- * **RITENUTO** congruo il prezzo offerto dalla suddetta Ditta;
- * **RITENUTO** di dover assumere il necessario impegno di spesa;
- * **VISTO** il provvedimento sindacale di nomina di responsabile del servizio Tecnico;
- * **VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- * **VISTO** il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006;
- * **VISTA** la L.R. n. 5/2007 per la parte in vigore;
- * **VISTO** il bilancio dell'esercizio 2009;

d e t e r m i n a

- * **di affidare**, per i motivi espressi in premessa, alla Ditta Mozzo Antonio Vincenzo di Bosa la fornitura di pittura per esterni e materiali vari per la manutenzione degli spogliatoi con il sistema del cottimo fiduciario;

- × **di impegnare**, per i motivi espressi in narrativa, la somma di € 486,72 I V A. al 20 % inclusa, sul Capitolo 3009/5 – Conto Residui del P.E.G. del Bilancio per l'esercizio 2009;
- × **Di assumere** le seguenti determinazioni in ottemperanza all'art. 26 del vigente regolamento per la disciplina dei lavori, le forniture e i servizi in economia acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 20.03.2007:
 - di fissare in gg 10 (dieci) il termine per la fornitura di cui trattasi a partire dalla firma della presente per accettazione;
 - di procedere alla stipulazione del contratto secondo le modalità di cui all'art. 15,16,17,18, del vigente regolamento comunale per i lavori e le acquisizioni delle forniture e servizi in economia;
 - la regolare fornitura sarà accertata secondo le direttive ed indicazioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;
 - il pagamento avverrà in unica soluzione previa accertamento della regolare fornitura da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, a presentazione di regolare fattura;
 - l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto mediante semplice denuncia nei casi in cui l'assuntore contravvenga ai patti concordati o alle norme legislative e regolamentari vigenti sui lavori pubblici;
 - di fissare in € 50,00 la penale per ogni giorno di ritardo nella fornitura;
- × **di trasmettere**, copia della presente determinazione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza a:
 - Giunta Municipale;
 - Ufficio di Ragioneria;
 - Ufficio Affari Generali per la raccolta degli atti ai sensi dell'art.27 Comma 9, del D. Lgs. N°77/95;

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale
Geom. Angelo Demetrio Cherchi




L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.55 – 5° Comma – della Legge N°142/1990 (modificata dalla Legge N°127/1997). **CAP. 3009/5/2008 #**

Modolo li 31/10/2009

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Piras M. Michela

