



# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

Via Roma n. 76 - c.a.p. 08018 – Tel. 0785/35666 – Fax 0785/35378

C.F. 00161500913 - E-mail: [comune.modolo@marghine-planargia.it](mailto:comune.modolo@marghine-planargia.it)

- E-mail U.I.: [ufftecnico.modolo@marghine-planargia.it](mailto:ufftecnico.modolo@marghine-planargia.it)

## Ufficio Tecnico

**DETERMINAZIONE N. 61  
DEL 16.10.2009**

<b>Oggetto:</b>	<b>Sardegna Fatti Bella annualità 2008 – Affidamento fornitura cartelli ed adesivi segnaletici alla Ditta Vialux s.r.l. di Macomer – Impegno di Spesa.</b>
-----------------	--

L'anno duemilanove, il giorno sedici del mese di Ottobre nella Casa Comunale, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;

- \* **PREMESSO** che con deliberazione della Giunta Municipale n. 11 del 07.08.2008 è stato approvato il progetto "Sardegna Fatti Bella" annualità 2008 dell'importo complessivo di €. 23.147,83 che prevedeva fra l'altro una spesa di €. 300,00 per diffusione e cultura della qualità ambientale ed €. 1.800,00 per gestione progetto;
- \* **ATTESO** che si rende indispensabile procedere alla fornitura di cartelli, nell'ambito del progetto "Sardegna Fatti Bella" per la diffusione della cultura e qualità dell'ambiente, da apporre nei cestini portarifiuti dislocati nell'abitato e per il "Divieto di discarica" nelle località risanate nell'ambito del progetto stesso;
- \* **CHE** con nota fax n. 2166 del 09.09.2009 la ditta Vialux s.r.l. di Macomer, specializzata nel settore, interpellata per le vie brevi, ha dato la propria disponibilità alla realizzazione dei suddetti cartelli per il prezzo di €. 352,80 I.V.A. al 20 % compresa;
- \* **RITENUTO** pertanto dover provvedere in merito;
- \* **VISTO** il regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 20.03.2007 che prevede la possibilità di affidamenti di servizi in economia ;
- \* **VISTO** altresì l'art. 32 del succitato regolamento che disciplina le procedure degli affidamenti dei servizi con il sistema del cottimo fiduciario;
- \* **RITENUTO**, pertanto, dover provvedere ad affidare il servizio di cui trattasi alla Ditta Vialux s.r.l. di Macomer mediante cottimo fiduciario;
- \* **CHE** la spesa complessiva è di €. 352,80 I.V.A. al 20 % inclusa;
- \* **RITENUTO** congruo il prezzo offerto dalla suddetta Ditta;
- \* **RITENUTO** di dover assumere il necessario impegno di spesa;
- \* **VISTO** il provvedimento sindacale di nomina di responsabile del servizio Tecnico;
- \* **VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- \* **VISTO** il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006;
- \* **VISTA** la L.R. n. 5/2007 per la parte in vigore;
- \* **VISTO** il P.E.G. del bilancio per l'esercizio 2009;


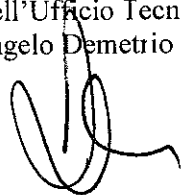
### d e t e r m i n a

- \* **di affidare**, per i motivi espressi in premessa, alla Ditta Vialux s.r.l. di Macomer la fornitura di cartelli ed adesivi segnaletici nell'ambito del progetto "Sardegna Fatti Bella" per la diffusione della qualità ambientale con il sistema del cottimo fiduciario;
- \* **di impegnare**, per i motivi espressi in narrativa, la somma di €. 352,80 I.V.A. al 20 % inclusa, sul Capitolo 3626/2 – Conto Residui 2008 del P.E.G. del Bilancio per l'esercizio 2009;



- \* **Di assumere** le seguenti determinazioni in ottemperanza all'art. 13 comma 4 del vigente regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 20.03.2007:
- di fissare in gg. 10 (dieci) il termine per l'espletamento della fornitura di cui trattasi a partire dalla firma della presente per accettazione;
  - di procedere alla stipulazione del contratto secondo le modalità di cui all'art. 6, 7, 8 del vigente regolamento comunale per le acquisizioni delle forniture e servizi in economia;
  - la fornitura sarà accertata secondo le direttive ed indicazioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;
  - il pagamento avverrà in unica soluzione previo accertamento da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico a presentazione di regolare fattura;
  - l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto mediante semplice denuncia nei casi in cui l'assuntore contravvenga ai patti concordati o alle norme legislative e regolamentari vigenti sulle forniture pubbliche;
  - di fissare in € 50,00 la penale per ogni giorno di ritardo nella fornitura;
- \* **di trasmettere**, copia della presente determinazione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza a:
- Giunta Municipale;
  - Ufficio di Ragioneria;
  - Ufficio Affari Generali per la raccolta degli atti ai sensi dell'art 27 Comma 9, del D. Lgs N°77/95;

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale  
Geom. Angelo Demetrio Cherchi



#### L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 55 - 5° Comma - della Legge N°142/1990 (modificata dalla Legge N°127/1997).

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Piras M. Michela

