



COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

Via Roma n. 76 - c a p. 08018 – Tel. 0785/35666 – Fax 0785
C.F. 00161500913 - E-mail: comune.modolo@marghine-planargia.it
- E-mail U.T.: ufftecnico.modolo@marghine-planargia.it

Ufficio Tecnico

DETERMINAZIONE N. 29 bis
DEL 18.06.2009

Oggetto:	Fornitura e posa in opera di prato pronto per ripristino area verde del serbatoio di recente interrimento nel retro della casa comunale con la Ditta Fioricoltura di Cadau Giuseppe di Macomer.
----------	---

L'anno duemilanove, il giorno diciotto del mese di Luglio nella Casa Comunale, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;

- * **PREMESSO** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 30.10.2009 è stato approvato il preventivo di spesa, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale, per l'esecuzione dei lavori di "Interramento serbatoio per riserva acqua potabile centro servizi turistici" dell'importo complessivo di € 7.000,00;
- * **CHE** con derminazione n. 27 del 21 05.2009 sono stati affidati i lavori di cui trattasi alla Ditta Pischedda Stefano di Bosa per l'importo complessivo di € 5.291,00 I.V.A. al 10 % compresa;
- * **CHE** per il completamento dei lavori si rende necessario ripristinare il tappeto verde, preesistente, rimosso per l'interramento del serbatoio per una superficie complessiva di mq. 20;
- * **CHE** la Ditta Fioricoltura di Cadau Giuseppe, interpellata per le vie brevi con nota n. 1491 del 18.06.2009, ha rappresentato la propria disponibilità ad eseguire la fornitura richiesta per il prezzo complessivo di € 470,00 I.V.A. compresa;
- * **VISTO** il regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 20.03.2007 ed in particolare l'art. 13 comma 4 lett. d) che prevede la possibilità di acquisizioni in economia ;
- * **VISTO** altresì l'art. 32 del succitato regolamento che disciplina le procedure degli acquisti con il sistema del cottimo fiduciario;
- * **RITENUTO**, pertanto, dover provvedere ad affidare la fornitura di cui trattasi alla Ditta Fioricoltura di Cadau Giuseppe mediante cottimo fiduciario;
- * **CHE** la spesa presunta può essere stimata in € 470,00 I.V.A. al 10 % inclusa, derivante dall'applicazione dei prezzi offerti dalla Ditta in questione
- * **RITENUTO** congruo il prezzo offerto dalla suddetta Ditta;
- * **RITENUTO** di dover assumere il necessario impegno di spesa;
- * **VISTO** il provvedimento sindacale di nomina di responsabile del servizio Tecnico;
- * **VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- * **VISTO** il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006;
- * **VISTA** la L.R. n. 5/2007 per la parte in vigore;
- * **VISTO** il bilancio dell'esercizio 2009;

d e t e r m i n a

- * **di affidare**, per i motivi espressi in premessa, alla Ditta Fioricoltura di Cadau Giuseppe la fornitura di mq. 20 di prato verde pronto come specificato in premessa con il sistema del cottimo fiduciario;
- * **di impegnare**, per i motivi espressi in narrativa, la somma di € 470,00 I.V.A. al 10 % inclusa, sul Capitolo 3009/4, RR.PP. 2008 del P.E.G. del Bilancio per l'esercizio 2009;
- * **Di assumere** le seguenti determinazioni in ottemperanza all'art. 13 comma 4 del vigente regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 20.03.2007:

- di fissare in mesi 1 (uno) il termine per la fornitura di cui trattasi a partire dalla firma della presente per accettazione;
- di procedere alla stipulazione del contratto secondo le modalità di cui all'art. 6, 7, 8 del vigente regolamento comunale per le acquisizioni delle forniture e servizi in economia;
- la fornitura sarà accertata secondo le direttive ed indicazioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;
- il pagamento avverrà in unica soluzione previa accettazione della fornitura da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, previo riscontro, a presentazione di regolare fattura;
- l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto mediante semplice denuncia nei casi in cui l'assuntore contravvenga ai patti concordati o alle norme legislative e regolamentari vigenti sulle forniture pubbliche,
- di fissare in € 50,00 la penale per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione dei lavori;
- × di trasmettere, copia della presente determinazione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza a:
 - Giunta Municipale;
 - Ufficio di Ragioneria;
 - Ufficio Affari Generali per la raccolta degli atti ai sensi dell'art.27 Comma 9, del D. Lgs. N°77/95;

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale
Geom. Angelo Demetrio Cherchi



L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.55 - 5° Comma - della Legge N°142/1990 (modificata dalla Legge N°127/1997)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Sig. Meloni Salvatore

