



# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

Via Roma n. 76 - c.a.p. 08018 – Tel. 0785/35666 – Fax 0785  
C.F. 00161500913 - E-mail: [comune.modolo@marghine-planargia.it](mailto:comune.modolo@marghine-planargia.it)  
- E-mail U.T.: [ufftecnico.modolo@marghine-planargia.it](mailto:ufftecnico.modolo@marghine-planargia.it)

## Ufficio Tecnico

DETERMINAZIONE N. 75  
DEL 27.12.2011

Oggetto:	Impegno di spesa acquisto motozappa e apparecchiature di ricambio con la Ditta Marcomoto di Ghilarza.
----------	---

L'anno duemilaundici, il giorno ventisette del mese di Dicembre nella Casa Comunale, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;

**PREMESSO** che l'Amministrazione intende procedere all'acquisto di una motozappa per la manutenzione ordinaria delle aree verdi di proprietà comunale da mantenere con l'ausilio degli operai comunali;

**CHE** per le vie brevi è stata interpellata la Ditta Marcomoto di Ghilarza, specializzata nel settore, che con preventivo in data 22.11.2011 n. 2204 di prot. ha dato la propria disponibilità alla fornitura richiesta per il prezzo complessivo di € 3.960,00 I.V.A. al 21 % inclusa e specificatamente:

Motozappa "Brumi Mod. Rekord 14L avente le seguenti caratteristiche:

1. Messa in moto Autoavvolgente;
2. Velocità 3 avanti + 1 retromarcia;
3. Motore lambardini 3LD potenza Kw. 9,2 cilindrata CC 510;
4. Raffreddamento ad aria forzata;
5. Filtro a bagno d'olio
6. Frizione conica in olio;
7. Presa di forza 2 posteriori;
8. Larghezza di lavoro cm 120;

Che oltre alla suddetta fornitura si rende necessario acquistare materiale di consumo e di ricambio per un importo complessivo di € 1.000,00 I.V.A. compresa;

**VISTO** il regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di lavori, forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 20.03.2007 ed in particolare l'art. 13 comma 4 lett. d) che prevede la possibilità di affidare la fornitura in economia ;

**VISTO** altresì l'art. 32 del succitato regolamento che disciplina le procedure degli acquisti con il sistema del cottimo fiduciario;

**RITENUTO**, pertanto, dover provvedere ad affidare i lavori suppletivi di cui trattasi alla Ditta Marcomoto di Ghilarza mediante cottimo fiduciario;

**RITENUTO** congruo il prezzo offerto dalla suddetta Ditta;

**RITENUTO** di dover assumere il necessario impegno di spesa;

**VISTO** il provvedimento sindacale di nomina di responsabile del servizio Tecnico;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006;

**VISTA** la L.R. n. 5/2007 per la parte in vigore;

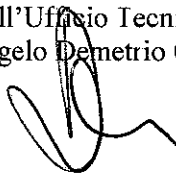
**VISTO** il bilancio dell'esercizio 2011;

### d e t e r m i n a

- \* **di affidare**, per i motivi espressi in premessa, alla Ditta Marcomoto di Ghilarza la fornitura di una Motozappa, come specificato in premessa con il sistema del cottimo fiduciario;
- \* **di impegnare**, per i motivi espressi in narrativa, la somma di € 4.960,00 I.V.A. al 21 % compresa sul Capitolo 3014/1 – Conto Residui del bilancio per l'esercizio 2011 ;
- \* **Di assumere** le seguenti determinazioni in ottemperanza all'art. 13 comma 4 del vigente regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 20.03.2007;

- di fissare in gg 30 (trenta) il termine per la fornitura di cui trattasi a partire dalla firma della presente per accettazione;
- di procedere alla stipulazione del contratto secondo le modalità di cui all'art. 6, 7, 8 del vigente regolamento comunale per le acquisizioni delle forniture e servizi in economia;
- la fornitura sarà accertata secondo le direttive ed indicazioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;
- il pagamento avverrà in unica soluzione previa accettazione della fornitura da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, previo riscontro, a presentazione di regolare fattura;
- l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto mediante semplice denuncia nei casi in cui l'assuntore contravvenga ai patti concordati o alle norme legislative e regolamentari vigenti sulle forniture pubbliche,
- di fissare in € 50,00 la penale per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione dei lavori;
- L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Oristano della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- Che ai fini della tracciabilità finanziaria il codice Cig è il seguente: **Z7A0300991**
- di trasmettere, copia della presente determinazione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza a:
  - Giunta Municipale;
  - Ufficio di Ragioneria;
  - Ufficio Affari Generali per la raccolta degli atti ai sensi dell'art.27 Comma 9, del D. Lgs. N°77/95;

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale  
Geom. Angelo Demetrio Cherchi




#### L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.55 – 5° Comma – della Legge N°142/1990 (modificata dalla Legge N°127/1997)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Omar Aly Kamel Hassan

