



# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

Via Roma n. 76 - c a p 08018 – Tel 0785/35666 – Fax 0785/35378

C.F. 00161500913 - E-mail: [comune.modolo@marghine-planargia.it](mailto:comune.modolo@marghine-planargia.it)

- E-mail U.T.: [ufftecnico.modolo@marghine-planargia.it](mailto:ufftecnico.modolo@marghine-planargia.it)

## Ufficio Tecnico

**DETERMINAZIONE N. 006**

**DEL 11.01.2010**

<b>Oggetto:</b>	<b>Acquisto attrezzature e materiale vario minuto per il cantiere occupazionale 2010 – impegno di spesa con la Ditta Motzo Giovanni Vincenzo di Bosa.</b>
-----------------	---

L'anno duemilanove, il giorno undici del mese di Gennaio nella Casa Comunale, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;

- \* **PREMESSO** che con deliberazione della Giunta Municipale n. 61 del 11.08.2010 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo del cantiere comunale per l'occupazione annualità 2010 dell'importo complessivo di € 90.000,00, che prevede, tra l'altro l'acquisto di materiali necessarie per il cantiere per un importo di € 25.490,00 oltre I.V.A. al 20 %;
- \* **CHE** con determinazione n. 40 del 29 12 2010 si è provveduto all'avvio del cantiere di cui trattasi mediante l'assunzione degli operai;
- \* **CHE** si rende indispensabile ed urgente provvedere alla fornitura di pitture per interni ed esterni e materiali vari per la tinteggiatura per l'attuazione del cantiere di cui trattasi;
- \* **CHE** per le vie brevi è stato richiesto alla Ditta Motzo Giovanni Vincenzo di Bosa, specializzata nel settore, la propria disponibilità alla fornitura di pittura lavabile per interni attrezzatura minuta;
- \* **CHE** la Ditta Motzom Giovanni Vincenzo di Bosa per le vie brevi ha rappresentato la propria disponibilità ad eseguire la fornitura richiesta per un importo complessivo di € 1.000,00;
- \* **RITENUTO** pertanto dover provvedere all'acquisto dei materiali sopra descritti;
- \* **VISTO** il regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 20.03 2007 ed in particolare l'art. 13 comma 4 lett. d) che prevede la possibilità di acquisizioni in economia ;
- \* **VISTO** altresì l'art. 32 del succitato regolamento che disciplina le procedure degli acquisti con il sistema del cottimo fiduciario;
- \* **RITENUTO**, pertanto, dover provvedere ad affidare la fornitura di cui trattasi alla Ditta Motzo Giovanni Vincenzo di Bosa mediante cottimo fiduciario;
- \* **CHE** la spesa presunta può essere stimata in € 1.000,00 I.V.A. al 20 % inclusa;
- \* **RITENUTO** congruo il prezzo offerto dalla suddetta Ditta;
- \* **RITENUTO** di dover assumere il necessario impegno di spesa;
- \* **VISTO** il provvedimento sindacale di nomina di responsabile del servizio Tecnico;
- \* **VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- \* **VISTO** il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006;
- \* **VISTA** la L.R. n. 5/2007 per la parte in vigore;
- \* **VISTO** il bilancio dell'esercizio 2009;

### d e t e r m i n a

- \* **di affidare**, per i motivi espressi in premessa, alla Ditta Motzo Giovanni Vincenzo di Bosa la fornitura di pittura per interni e materiale vario per i lavori del cantiere comunale annualità 2010 con il sistema del cottimo fiduciario;
- \* **di impegnare**, per i motivi espressi in narrativa, la somma di € 1.000,00 I.V.A. al 20 % inclusa, sul Capitolo 3473/01 – Conto Residui 2010 del Bilancio per l'esercizio 2011 in corso di predisposizione;

- \* **Di assumere** le seguenti determinazioni in ottemperanza all'art. 13 comma 4 del vigente regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 05 del 20.03.2007:
  - di fissare in gg. 5 (5) il termine per la fornitura di cui trattasi a partire dalla firma della presente per accettazione;
  - di procedere alla stipulazione del contratto secondo le modalità di cui all'art. 6, 7, 8 del vigente regolamento comunale per le acquisizioni delle forniture e servizi in economia;
  - la fornitura sarà accertata secondo le direttive ed indicazioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;
  - il pagamento avverrà in unica soluzione previa accettazione della fornitura da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, previo riscontro, a presentazione di regolare fattura;
  - l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto mediante semplice denuncia nei casi in cui l'assuntore contravvenga ai patti concordati o alle norme legislative e regolamentari vigenti sulle forniture pubbliche,
  - di fissare in € 50,00 la penale per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione dei lavori;
  - L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
  - L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Oristano della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
  
- \* di trasmettere, copia della presente determinazione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza a:
  - Giunta Municipale;
  - Ufficio di Ragioneria;
  - Ufficio Affari Generali per la raccolta degli atti ai sensi dell'art 27 Comma 9, del D. Lgs. N°77/95;

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale  
Geom. Angelo Demetrio Cherchi



#### L'UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.55 – 5° Comma – della Legge N°142/1990 (modificata dalla Legge N°127/1997).

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Omar Aly Kamel Hassan

