



# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

Via Roma n. 76 - c.a.p. 08018 – Tel. 0785/35666 – Fax 0785

C.F. 00161500913 - E-mail: [comune.modolo@marghine-planargia.it](mailto:comune.modolo@marghine-planargia.it)

- E-mail U.T.: [ufftecnico.modolo@marghine-planargia.it](mailto:ufftecnico.modolo@marghine-planargia.it)

## Ufficio Tecnico

DETERMINAZIONE N. **066**  
DEL 18.10.2013

<b>Oggetto:</b>	<b>Impegno a favore della Broker Desmos s.p.a. di Roma della polizza assicurativa RCA dell'autocarro comunale OR ABT887.</b>
-----------------	--

L'anno duemilatredecim, il giorno diciotto del mese di Ottobre nella Casa Comunale, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Angelo Demetrio Cherchi;

**Premesso** che con determinazione U.T. n. 018 del 06.04.2009 è stato affidato al Borker Desmos s.p.a. di Roma la realizzazione e gestione delle polizze assicurative del Comune di Modolo;

**che** il rapporto regolante i rapporti con la suddette società sono regolati con apposito contratto stipulato in forma privata;

**Viste** l'attestato di copertura della polizza RCA n. 2012/545960 (OR ABT 887) dell'importo di €. 191,00;

**Ritenuto** pertanto procedere all'impegno delle somme giacenti nell'apposito capitolo 1069 in favore della suddetta ditta;

**Visto** il provvedimento sindacale di nomina di responsabile del servizio Tecnico;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visto** il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006;

**Vista** la L.R. n. 5/2007 per la parte in vigore;

**Visto** il bilancio dell'esercizio 2013;

### d e t e r m i n a

- × **di impegnare**, per i motivi espressi in narrativa, la somma di €. 191,00, in favore della Ditta Borker Desmos s.p.a. di Roma;
- × **Di dare atto** che le somme di cui trattasi sono allocate nel capitolo 1069 Conto Competenza del Bilancio per l'esercizio 2013;  
**di trasmettere**, copia della presente determinazione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza a:
  - Giunta Municipale;
  - Ufficio di Ragioneria;
  - Ufficio Affari Generali per la raccolta degli atti ai sensi dell'art.27 Comma 9, del D. Lgs. N°77/95;

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, verificata l'istruttoria da parte del Responsabile del Procedimento, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia.