

		
<p>ASSOCIAZIONE BORGHI AUTENTICI D'ITALIA Viale Matteotti n.49 - 43039 Salsomaggiore Terme (PR) C.F. 95108270653 Tel. 0524/587185 Fax 0524/580034 E-mail: associazione@borghiautenticiditalia.it www.borghiautenticiditalia.it/bai</p>	<p>COMUNE DI MODELO PROVINCIA DI ORISTANO Via Roma n. 76, 08019 – Modolo (OR) C.F. e P. I. 00161500913 Tel. 0785/35666 – Fax. 0785/35378 www.comune.modolo.or.it info@pec.comune.modolo.nu.it</p>	<p>UNIONE DI COMUNI “DELLA PLANARGIA E DEL MONTIFERRU OCCIDENTALE” Via Azuni angolo Via Ciusa – 08013 Bosa (OR) C.F. e P.I.: 01295640914 Tel. 0785/825110 – Fax 0785/373329 www.unioneplamo.it</p>

**DETERMINAZIONE N. 014
DEL 08.07.2014**

Oggetto:	Affidamento manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di illuminazione pubblica alla Ditta Solar System di Tresnuraghes – Impegno di spesa per l'Annualità 2014.
-----------------	---

L'anno DUEMILAQUATORDICI, il giorno OTTO del mese di LUGLIO nella Casa Comunale, il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Arch. Alberto Mura;

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTI:

- l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- gli art. 183 e 184 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e alle liquidazioni;

Premesso che si rende indispensabile ed urgente procedere all'affidamento della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di illuminazione pubblica per l'anno 2014, al fine di garantire il corretto funzionamento della stessa ed evitare inconvenienti alla pubblica incolumità dei cittadini;

Dato atto che la Ditta Solar System di Stara Raffaele con sede in Via La Marmora, 22 – 09079 Tresnuraghes (OR) – P. IVA 01057000950, già affidataria del servizio di cui trattasi per le vie brevi ha dato al propria disponibilità all'esecuzione del servizio per lo stesso importo previsto nelle annualità precedenti pari a netti € 271,00 mensili per complessivi annui € 3.252,00 più I.V.A. al 22% pari a € 715,44 per un totale di € **3.967,44**;

Ritenuto conveniente il prezzo offerto;

Visto il regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 02 del 23.02.2012;

Visto altresì l'art. 32 del succitato regolamento che disciplina le procedure dei servizi;

Ritenuto, pertanto, poter provvedere ad affidare il servizio di cui trattasi alla Ditta Solar System di Tresnuraghes, mediante affidamento diretto;

Ritenuto di dover assumere il necessario impegno di spesa;

Visto il bilancio di previsione anno 2014 e relativo piano esecutivo di gestione, nel quale è previsto un intervento al cap. 1938 art. 2 per il servizio citato;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Visto il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006;

Vista la L.R. n. 5/2007 per la parte in vigore;

Visto il bilancio dell'esercizio 2014 in corso di predisposizione;

Visti lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

Dato Atto che, la presente Determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del TUEL n° 267/2000;

Visto il Decreto n. 6 del 01.07.2014, con il quale il Sindaco ha attribuito la responsabilità del Servizio Tecnico Comunale all'Arch. Alberto Mura;

D E T E R M I N A

Di Provvedere, per i motivi espressi in narrativa, ad affidare alla Ditta Solar System di Stara Raffaele con sede in Via La Marmora, 22 – 09079 Tresnuraghes (OR) – P. IVA 01057000950, mediante affidamento diretto, la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di illuminazione pubblica per l'anno 2014, per complessivi annui € 3.252,00 più I.V.A. al 22% pari a € 715,44 per un totale di € **3.967,44**;

Di Impegnare la complessiva somma di € 3.967,44 a far carico sul cap. 1938/2 conto competenza del bilancio di previsione 2014;

Di assumere le seguenti determinazioni in ottemperanza del vigente regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 02 del 25.02.2012:



- Fissare in 31.12.2014 il termine per la fornitura di cui trattasi a partire dalla firma della presente per accettazione;
- Procedere alla stipula del contratto secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento comunale per le acquisizioni delle forniture e servizi in economia;
- Il servizio sarà accertata secondo le direttive ed indicazioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Arch. Alberto Mura;
- Il pagamento avverrà in unica soluzione previo riscontro del servizio da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, previo riscontro, a presentazione di regolare fattura;
- L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto mediante semplice denuncia nei casi in cui l'assuntore contravvenga ai patti concordati o alle norme legislative e regolamentari vigenti sulle forniture pubbliche,
- Fissare in € 50,00 la penale per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione dei lavori;
- L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Oristano della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

Per tutto quanto non contemplato dalla presente determinazione troveranno applicazione le vigenti disposizioni di legge.

Di Trasmettere, copia della presente determinazione per opportuna conoscenza e per quanto di competenza

- Giunta Municipale;
- Ufficio di Ragioneria;
- All'Albo pretorio per la pubblicazione nei termini di legge;

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, verificata l'istruttoria da parte del Responsabile del Procedimento, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia.

**Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico**
Arch. Alberto Mura


Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui agli articoli 49 e 147- bis del D.Lgs. 267/2000, come modificati dall'art. 3 del D.L. 174/2012, **si attesta**, in ordine al presente provvedimento, **la regolarità contabile e la copertura finanziaria** nei capitoli di bilancio sopra descritti.

Data 08/07/2014

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**
Omar Aly Kamel Hassan
