

# COMUNE di MODOLO

Provincia di Oristano

---

## Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo N° 20 del 20.10.2009

**OGGETTO :** Fornitura di “Regolamenti ufficio segreteria” dalla ditta E. Gaspari per rimodulazione del regolamento comunale degli uffici e dei servizi.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

- **VISTO** il provvedimento Sindacale n. 22 del 01.10.2009 di nomina di Responsabile del Servizio Amministrativo;
- **VISTO** il Decreto Legislativo n° 127/97;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.
- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006.

\*\*\*\*\*

Premessa la opportunità di procedere all'acquisto dalla "Grafiche Gaspari" degli schemi di regolamento dell'ufficio di segreteria, principalmente per la necessità di rivedere integralmente il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, il cui contenuto all'attualità non è più conforme alla vigente normativa in materia;

Dato atto che la scelta del fornitore "Grafiche ggaspari" è dettata esclusivamente dalla garanzia offerta da tale ditta che aggiorna continuamente la sua modulistica, ceduta per via telematica con modelli pronti sia in Word che in pdf, ciò che permette di avere sempre testi non modificabili (pdf) che in forma da adattare per i singoli casi;

Considerata la esiguità del costo complessivo e visto il vigente regolamento comunale per l'acquisto di beni e servizi, che consente l'avvio di una trattativa privata e verifica della congruità del costo;

Visto il preventivo di spesa, inviato a mezzo fax, per un costo di euro 120,00 più IVA per un totale di euro 144,00 per l'intera fornitura della pratica completa dei regolamenti ufficio di segreteria, codice 892100;

#### DETERMINA

Ordinare alla ditta Grafiche E. Gaspari la merce descritta in premessa;

Assumere il conseguente impegno di spesa sul capitolo 1043/01 conto competenza del bilancio 2009.

LAZIS/000/1009  
CAP. 1043/01/2009  
/

SI ATTESTA che la presente determinazione COSTITUISCE impegno di spesa.

Modolo li, 20.10.2009

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa M. Michela Piras



La presente determinazione viene trasmessa oggi stesso al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento.

Per ricevuta in data 20 10 2009

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Dott.ssa M. Michela Piras



### SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

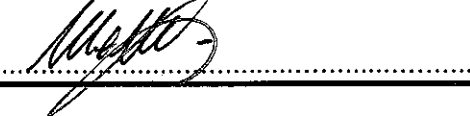
Accerta che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno assunto.:

- ◇ AUTORIZZA L'EMISSIONE DEL MANDATO DI PAGAMENTO
  - ◇ NON AUTORIZZA L'EMISSIONE DEL MANDATO DI PAGAMENTO
- per i seguenti motivi: .....

Modolo, li 20 10 2009

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Dott.ssa M. Michela Piras



### PUBBLICAZIONE

Il Messo Comunale ATTESTA che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza viene messa in pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 20.10.2009

Modolo, li 20.10.2009



**Il Messo Comunale**

Piras Francesca Pasqualina

