

# COMUNE di MODOLO

Provincia di Oristano

---

.....

**Determinazione del Responsabile del  
Servizio Amministrativo  
atto N. 16 del giorno 23 aprile 2013.**

**OGGETTO : OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA  
FORMAZIONE DI UN ELENCO NOMINATIVO PER LO SVOLGIMENTO  
DI PRESTAZIONI OCCASIONALI DI TIPO ACCESSORIO TRAMITE  
L'EROGAZIONE DI BUONI LAVORO – VOUCHER PER L'ANNO 2013**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**Omar Aly Kamel Hassan**

- in conformità dell'articolo 9 comma 4 della legge 388 del 2000 ed in esecuzione del decreto del Sindaco n. 2 del giorno 03 gennaio 2011;
- **VISTO** il Decreto Legislativo n° 127/97;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006.

\*\*\*\*\*

**VISTO** l'art. 70 del D.Lgs. 276/2003, come modificato dall'art. 7 comma 12 della L. 33/2009 e dall'art. 2 comma 148 della L. 191/2009, recante la disciplina del lavoro occasionale di tipo accessorio e la sua estensione alla Pubblica Amministrazione;

**PRESO ATTO** che alla luce della succitata normativa è consentito per le amministrazioni locali il ricorso al lavoro occasionale di tipo accessorio nell'ambito:

- a) di lavori di giardinaggio, pulizia e manutenzione di edifici e strade, parchi e monumenti anche nel caso in cui il committente sia un ente locale;
- b) di manifestazioni sportive, culturali, fieristiche o caritatevoli e di lavori di emergenza o di solidarietà anche in caso di committente pubblico;
- c) di qualsiasi settore produttivo, compreso gli enti locali, le scuole e le università, il sabato e la domenica e durante i periodi di vacanza da parte di giovani con meno di venticinque anni di età se regolarmente iscritti a un ciclo dei studi presso un istituto scolastico di qualsiasi ordine e grado, compatibilmente con gli impegni scolastici, ovvero in qualunque periodo dell'anno se regolarmente iscritti a un ciclo di studi presso l'università;
- d) di qualsiasi settore produttivo, compreso gli enti locali per i pensionati;
- e) di qualsiasi settore produttivo per i soggetti percettori di integrazioni al salario;

**RICHIAMATO** l'art. 9 comma 28 del d.l. n. 78/2010, convertito nella legge n. 122/2010, come di recente modificato dall'art. 4 comma 102 della legge n. 183 del 12 novembre 2011 (legge di stabilità per il 2012) che dispone: *“A decorrere dall'anno 2011... la spesa per personale relativa a contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all' articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009.”*;

**CONSIDERATO** che l'amministrazione ha intenzione di ricorrere al lavoro occasionale di tipo accessorio per l'esecuzione delle pulizie degli uffici comunali, di cui alla lett. b dell'art. 70 di cui la punto precedente;

**CONSIDERATO** che il lavoro occasionale di tipo accessorio è caratterizzato dai seguenti elementi:

- una modalità di prestazione lavorativa la cui finalità è quella di regolamentare quelle prestazioni occasionali che non sono riconducibili a contratti di lavoro in quanto svolto in modo saltuario;
- il pagamento della prestazione attraverso “buoni lavoro – vouchers”, acquistati dall'Amministrazione presso gli sportelli territoriali dell'INPS, per via telematica, o nelle tabaccherie abilitate per un importo di Euro 10,00 cadauno;

- la riscossione dei *vouchers* da parte del prestatore di lavoro avviene presso qualsiasi ufficio postale del territorio nazionale;
- copertura previdenziale ed assicurativa presso l'INPS e l'INAIL;
- esenzione da imposizione fiscale;
- l'attività di lavoro occasionale di tipo accessorio non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato ed è cumulabile anche con i trattamenti pensionistici;
- Il valore nominale è comprensivo della contribuzione (pari al 13%) a favore della gestione separata dell'INPS, che viene accreditata sulla posizione individuale contributiva del prestatore; di quella in favore dell'INAIL per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (7%) e di un compenso al concessionario INPS, per la gestione del servizio, pari al 5%. Il valore netto dei *vouchers* è quindi pari a Euro 7,50;
- I prestatori possono svolgere attività di lavoro fino a un limite economico di Euro 6.660,00 lordi per singolo committente nell'anno solare;

**RITENUTO** di stabilire in 1 ora di lavoro il valore di 1 *voucher*;

**DATO ATTO** che deve essere approvato l'avviso pubblico, contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati per presentare domanda e per consentire la predisposizione della relativa graduatoria;

Tutto ciò premesso e considerato.

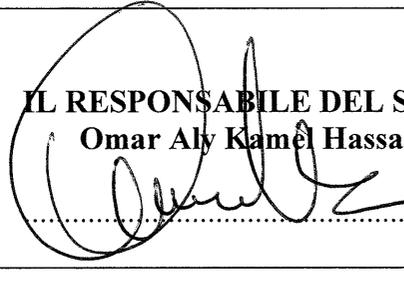
## **DETERMINA**

1. **DI APPROVARE** l'avviso pubblico per la formazione di un elenco nominativo per lo svolgimento di prestazioni occasionali di tipo accessorio tramite l'erogazione di buoni lavoro - *voucher*, il cui testo è allegato alla presente determinazione quale parte integrante che verrà pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente, e sul sito Internet istituzionale.

SI ATTESTA che la presente determinazione NON COSTITUISCE impegno di spesa.

Modolo li, 23 aprile 2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Omar Aly Kamel Hassan**

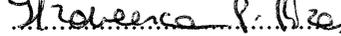


**PUBBLICAZIONE**

Il Messo Comunale ATTESTA che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza viene messa in pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 23.04.2013

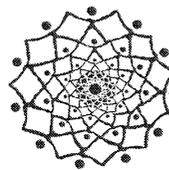
Modolo, li 23.04.2013

**Il Messo Comunale**  
**Piras Francesca Pasqualina**





COMUNE DI MODOLO  
PROVINCIA DI ORISTANO  
Via Roma n. 76, 08019 – Modolo (OR)  
C. F. e P. I. 00161500913  
Tel. 0785/35666 – Fax. 0785/35378  
[info@pec.comune.modolo.nu.it](mailto:info@pec.comune.modolo.nu.it)



UNIONE DI COMUNI  
"DELLA PLANARGIA E DEL MONTIFERRU OCCIDENTALE"  
Via Azuni angolo Via Ciusa– 08013 Bosa (OR)  
C.F. e P.I.: 01295640914  
Tel. 0785/825110 – Fax 0785/373329  
[www.unioneplamo.it](http://www.unioneplamo.it)

**Modolo li, 23 aprile 2013**

Prot. N. 675

Data di pubblicazione all'Albo del Comune il **23 aprile 2013**

Data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande ore **12 del 10 maggio 2013**

<p><b>AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI PERSONALE PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO RETRIBUITO TRAMITE "BUONI LAVORO (VOUCHERS) PRESSO IL COMUNE DI MODOLO A NORMA DELL'ARTICOLO 70 DEL D.L.G.S. N. 276/2003 E S.M.I.</b></p>
---

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del giorno 11 aprile 2013 e la determinazione n. 16 del giorno 23 aprile 2013, con le quali l'Amministrazione Comunale di Modolo ha deciso di avvalersi di personale per lo svolgimento di lavoro occasionale di tipo accessorio retribuito tramite "Buoni lavoro vouchers", in base alle modalità previste dall'articolo 70 del D.lgs. n. 276/2003 e s.m.i., ed ha dato indirizzo al Responsabile di Servizio dell'Ente dell'applicazione del suddetto Istituto;

Visto il D.lgs. n. 276/2003 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla L. 14 febbraio 2003, n. 30 e s.m.i.;

#### **RENDE NOTO**

Che è indetto un bando di ricerca di personale disponibile a svolgere lavoro di natura occasionale di tipo accessorio per la pulizia degli Uffici Comunali;

potranno accedere al lavoro occasionale accessorio:

- Pensionati.
- Studenti nel periodo di vacanza.
- Percettori di prestazioni integrative del salario o sostegno al reddito.
- Lavoratori part time.
- Inoccupati, titolari di disoccupazione a requisiti ridotti o disoccupazione speciale per agricoltura, lavoratori dipendenti pubblici e privati, nell'ambito delle tipologie di attività individuate dalla norma.

### **ULTERIORI REQUISITI RICHIESTI.**

- Residenza nel Comune di Modolo.
- Idoneità fisica alle prestazioni previste dal bando.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il pagamento delle prestazioni di lavoro occasionale accessorio avviene attraverso il meccanismo dei “Buoni Lavoro”, il cui valore nominale è pari ad € 10,00. Il valore nominale è comprensivo della contribuzione (pari al 13%) a favore della gestione separata INPS, che viene accreditata sulla posizione individuale contributiva del prestatore; di quella a favore dell’INAIL per l’assicurazione anti infortuni (7%) e di un compenso al concessionario (INPS), per la gestione del servizio, pari al 5%. Il valore netto del voucher da € 7,50 euro all’ora. Gli importi relativi ai buoni lavoro possono essere riscossi da parte del prestatore di lavoro presso qualsiasi Ufficio Postale nel territorio nazionale.

I percettori di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito (Lavoratori in cassa integrazione, in mobilità, in disoccupazione ordinaria o in trattamento speciale di disoccupazione edile) dovranno rilasciare apposita dichiarazione circa il non avvenuto superamento per compensi derivanti da lavoro accessorio complessivamente (intendendo più committenti) della soglia di € 3.000,00 netti per l’anno 2013, corrispondenti a 400,00 buoni lavoro.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera e sottoscritta, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato, tenuto presente che le stesse sono rese ai sensi dell’articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. la firma non deve essere autenticata ed alla domanda deve essere allegata copia di documento di riconoscimento in corso di validità. Lo schema di domanda è disponibile negli Uffici Comunali durante l’orario di apertura al pubblico.

**Le domande di ammissione dovranno pervenire all’Ufficio protocollo del Comune entro le ore 12,00 del giorno 10 maggio 2013.**



IL SINDACO DI MODOLO  
Omar Aly Kamel Hassan

AL COMUNE DI MODOLO

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA RICERCA DI PERSONALE PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO RETRIBUITO TRAMITE “BUONI LAVORO (VOUCHER)” A NORMA DELL’ARTICOLO 70 DEL D.LGS N. 276 DEL 2003 E S.M.I.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
visto l’avviso pubblico per la ricerca di personale disponibile a svolgere lavoro di natura occasionale di tipo accessorio retribuito tramite “Buoni lavoro (voucher)”, in base alle modalità previste dall’articolo 70 del D.lgs n. 276/2003 e s.m.i.,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la ricerca di personale disponibile a prestare attività di lavoro di natura occasionale di tipo accessorio retribuito tramite “Buoni lavoro (voucher)”, in base alle modalità previste dall’articolo 70 del D.lgs n. 276/2003 e s.m.i.,

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni false,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

1. Di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_
2. di essere residente a Modolo, via \_\_\_\_\_ n: \_\_\_\_\_
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di degli Stati dell’Unione Europea: indicare quale \_\_\_\_\_)
4. di essere fisicamente idoneo/a alle prestazioni lavorative previste dal bando.
5. di essere disponibile al lavoro in base alla richiesta dell’Ente. (N.B. gli studenti saranno chiamati solo durante i periodi di vacanze scolastiche o universitarie)
6. di trovarsi in una delle seguenti condizioni:
  - Pensionato.
  - Studente, disponibile solo nel periodo di vacanza.
  - Percettore di prestazioni integrative del salario o sostegno al reddito.
  - Lavoratore part time.
  - Inoccupato, titolare di disoccupazione a requisiti ridotti o disoccupazione speciale per agricoltura, lavoratore dipendente pubblico o privata, nell’ambito delle tipologie di attività individuate dalla norma.

Il sottoscritto, consapevole che in caso di irreperibilità si provvederà a contattare un successivo nominativo in graduatoria, chiede che ogni comunicazione sia inviata al seguente indirizzo:

---

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

Allega alla presente domanda fotocopia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro).

In fede

Modolo \_\_\_\_\_

La domanda deve essere firmata dal concorrente.

DICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D:lgs. 30/06/2003, n. 196, per le finalità e con le modalità indicate nel bando.

Modolo \_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (firma)