

# COMUNE di MODOLO

Provincia di Oristano

**Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo  
atto N. 57 del giorno 28 dicembre 2016**

**OGGETTO** : Autorizzazione al comando in uscita presso il Comune di Nuoro della dipendente Dr.ssa Giuseppina Congiu, Istruttore contabile categoria C, posizione C2

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Omar Aly Kamel Hassan

- in conformità dell'articolo 9 comma 4 della legge 388 del 2000 ed in esecuzione del decreto del Sindaco n. 8 del giorno 27 maggio 2013;
- **VISTO** il Decreto Legislativo n° 127/97;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006.

\*\*\*\*\*

SI ATTESTA che la presente determinazione COSTITUISCE impegno di spesa.

Modolo li, 28 dicembre 2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Omar Aly Kamel Hassan

La presente determinazione viene trasmessa oggi stesso al Responsabile del Servizio Finanziario per l'assunzione dell'impegno di spesa.

Per ricevuta in data 28 dicembre 2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Omar Aly Kamel Hassan

Visto – si attesta la regolarità contabile della presente determinazione

MODOLO 28 dicembre 2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Omar Aly Kamel Hassan

**PUBBLICAZIONE**

Il Messo Comunale ATTESTA che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza viene messa in pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 05.01.2017 al 20.01.2017

Modolo, li 05.01.2017



**Il Messo Comunale**

Piras Francesca Pasqualina

*Francesca Pasqualina*

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del giorno 15 dicembre 2016 con oggetto "Programmazione del fabbisogno del personale per il periodo 2017/2019: Piano delle assunzioni anno 2017. Approvazione;

Visto l'articolo 30, comma 2 sexies del D.lgs 165/2001;

Visto l'articolo 14 del CCNL 22 gennaio 2004;

Richiamata la legge n. 228/2012 (Legge finanziaria per l'anno 2013) ed, in particolare, i commi 413 e 414 dell'articolo 1;

Vista la nota pervenuta in data 13 dicembre 2016, assunta al protocollo del Comune al n. 2104, con la quale il Comune di Nuoro ha richiesto la disponibilità a concedere il comando alla dipendente Dr.ssa Congiu Giuseppina, istruttore contabile categoria C2, posizione economica C2, per 18 ore settimanali, nelle giornate di lunedì, giovedì e venerdì;

Sentita la dipendente interessata che ha espresso il consenso all'istituto del comando presso il Comune di Nuoro con le modalità sopra descritte, e ritenuto di accogliere la richiesta presentata per il periodo dal 01 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017;

Atteso che al Comune di Modolo compete l'obbligo retributivo ed i conseguenti adempimenti previdenziali e fiscali della dipendente dr.ssa Giuseppina Congiu, con la corresponsione delle competenze fisse e degli oneri riflessi, indennità di comparto e vacanza contrattuale;

Considerato altresì che le prestazioni di lavoro straordinario ed altri eventuali emolumenti accessori connessi all'attività svolta dalla dipendente presso l'Ente di destinazione saranno corrisposti direttamente dal Comune di Nuoro;

Dato atto che il Comune di Nuoro provvederà a rimborsare al Comune di Modolo il trattamento economico corrisposto ed anticipato alla dipendente Dr.ssa Giuseppina Congiu ogni due mesi;

Ritenuto di concedere il nulla osta al comando della dipendente Dr.ssa Giuseppina Congiu, Istruttore contabile categoria C2, posizione economica C2 presso il Comune di Nuoro per 18 ore settimanali, nelle giornate di lunedì, giovedì e venerdì;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Settore Amministrativo, ai sensi dell'articolo 107 del T. U. O. E. L. 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n. 8 del 27 maggio 2013 con cui si è stabilito di attribuire al Sindaco la suddetta responsabilità;

Richiamato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;  
Visto il T. U. O. E. L. 267/2000;

Visti i vigenti C.C.N.L. del comparto Regioni - Autonomia Locali;

DETERMINA

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;  
2. Di autorizzare il comando della dipendente Dr.ssa Giuseppina Congiu, Istruttore contabile categoria C2, posizione economica C2 presso il Comune di Nuoro per 18 ore settimanali, nelle giornate di lunedì, giovedì e venerdì, dal giorno 1 gennaio 2017 al giorno 31 dicembre 2017;

3. Di accertare l'entrata presunta al capitolo 2073 articolo 1, corrispondente alla spesa che il Comune di Nuoro dovrà sostenere per il rimborso al Comune di Modolo per il trattamento economico corrisposto anticipatamente alla Dr.ssa Giuseppina Congiu. Il Comune di Nuoro provvederà al rimborso della spesa ogni due mesi, dietro presentazione di analitico rendiconto da parte del Comune di Modolo, con bonifico bancario al conto corrente di tesoreria unica presso la Banca d'Italia, mediante IBAN IT66R0100003245521300305668, indicando la causale "rimborso comando dipendente Giuseppina Congiu";  
4. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'indirizzo PEC: [personale@pec.comune.nuoro.it](mailto:personale@pec.comune.nuoro.it).