

# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



n. 21 del 26.03.2009

24

OGGETTO	Modifica e integrazione al Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.
---------	--

L'anno duemilanove, il giorno ventisei del mese di marzo, alle ore 18.45, nella sala delle adunanze del Comune di Modolo, si è riunita, convocata nei modi e termini di legge, la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

OMAR ALY KAMEL HASSAN	Presidente	Presente
GIOVANNI MARIA MILIA	Assessore	Presente
GIOVANNI DERIU	Assessore	Presente
IMMACOLATA ZUCCA	Assessore	Presente
AUGUSTO PUTZOLU	Assessore	Presente

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dr. Antonio Maria Falchi.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 50 del 12 maggio 2000 con cui è stato approvato il Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi successivamente integrato con deliberazione di G.C. n. 9 del 05.02.2009;

**VISTO** in particolare l'articolo n. 16 di tale suddetto Regolamento, circa gli "incarichi speciali", che al momento non appare idoneo a garantire il proseguimento di prestazioni burocratiche determinate da ipotesi di assenza delle uniche figure professionali, causate da fatti di forza maggiore;

**ATTESA** l'assoluta urgenza di una parziale riforma regolamentare, funzionale alla individuazione di strumenti operativi che consentano il superamento delle emergenze;

**ESAMINATO** il seguente schema di modifica regolamentare che cassa tutto l'attuale articolo n. 16 del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali approvato con delibera di Giunta n. 50 sopra citata, e la proposta di aggiunta degli articoli che seguono:

### *Articolo 16*

#### *Contratto a tempo determinato al di fuori della Dotazione Organica*

*L'amministrazione Comunale può ricoprire con personale esterno, anche se in quiescenza, posti di responsabili di Aree o di Servizi e Uffici in caso di vacanza degli stessi, anche se determinate da malattie del Titolare o del Responsabile di Aree o Servizi o Uffici, o anche di Dipendenti Comunali non collocati in posizione apicale. A tale fine si procederà mediante contratti di diritto pubblico o di diritto privato, con motivata deliberazione di Giunta Comunale, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire. L'Amministrazione può, altresì, stipulare al di fuori della dotazione organica, sulla base di scelte programmatiche e tenuto conto delle risorse disponibili nel bilancio, contratti a tempo determinato per alte specializzazioni, purché in assenza di analoga professionalità interna e nel limite del 5% della dotazione organica complessiva dell'Ente con un minimo di una unità per Servizio o Area. Il contratto determina la durata dell'incarico che comunque non può superare la durata del mandato del Sindaco. Il trattamento economico da corrispondere, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto, può essere integrato con una indennità ad personam sulla base di apposita delibera della Giunta Comunale. Il contratto può essere risolto con decisione di una delle parti previo preavviso di giorni 10. La scelta di recesso o risoluzione da parte di ognuna delle parti, non comporta obbligo di motivazione.*

### *Articolo 16 Bis*

#### *Conferimento e Revoca dell'Incarico*

*L'incarico è conferito con provvedimento del Sindaco a persone dotate di adeguata professionalità ed in possesso di idonei requisiti relativi al titolo di studio o professionali, ed eventuali abilitazioni previste per l'accesso alla qualifica, documentate da apposito curriculum. L'incarico può essere conferito anche mediante esame comparato di curriculum. In casi particolari, da evidenziare e motivare nel provvedimento di nomina, si può prescindere dall'espletamento di procedura selettiva, e/o di esame comparato di curriculum.*

*Articolo 16 Ter  
Contenuti del Contratto*

*Il contratto deve in particolare disciplinare:*

- 1) L'Oggetto dell'incarico;*
- 2) Il contenuto delle prestazioni e le modalità di svolgimento delle stesse;*
- 3) Gli obbiettivi da perseguire;*
- 4) L'ammontare del compenso;*
- 5) L'inizio e la durata dell'incarico;*
- 6) I casi di risoluzione del contratto;*
- 7) La revoca e le modalità di risoluzione del recesso dell'incarico;*
- 8) L'obbligo di riservatezza;*
- 9) Eventuali clausole vessatorie con obbligo di specifica sottoscrizione delle stesse;*

ACCERTATO pertanto che si rende opportuno e necessario in questa sede, provvedere all'adeguamento del Regolamento di cui sopra;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo schema di Bilancio Comunale di previsione dell'esercizio finanziario 2009 e pluriennale 2009/2011 approvato con deliberazione di G. C. n. 19 del 27/02/2009, esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che l'argomento rientra tra le competenze della Giunta Comunale ai sensi del T.U.O.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 2000;

Con votazione unanime,

**DELIBERA**

**DI MODIFICARE E INTEGRARE** il proprio Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 50 sopra citata e conseguentemente:

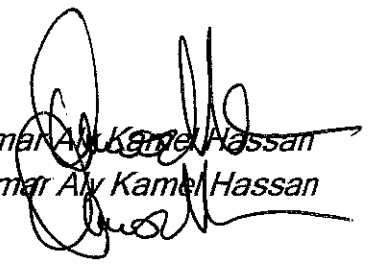
- di cassare, con il presente atto, l'art. n. 16 del vigente Regolamento Comunale e di sostituirlo come da narrativa su riportata;
- di integrare il suddetto Regolamento Comunale per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi, con l'introduzione degli articoli 16 Bis e 16 Ter riportati nello schema di modifica regolamentare su descritto e richiamati per far parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla RSU interna e alle OO. SS;

**DI DICHIARARE** con separata e identica votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", sulla proposta relativa alla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

in ordine alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE: Sig. *Omar Aly Kamel Hassan*  
in ordine alla regolarità contabile: FAVOREVOLE: Sig. *Omar Aly Kamel Hassan*



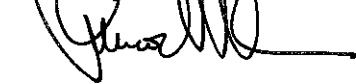
### LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

L'ASSESSORE ANZIANO

*Augusto Putzolu*  


IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE

*Omar Aly Kamel Hassan*



*Dr. Antonio Maria Falchi*



### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale

attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 02.04.2009 al 17.04.2009 , prot. n. 730 , e contestualmente trasmessa al responsabile del servizio e all'ufficio competente.

MODOLO, li 02.04.2009

Il Segretario Comunale  
*Dr. Antonio Maria Falchi*

