

# COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 4 del 31 gennaio 2012.

**OGGETTO: Programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2012 – 2014. Piano assunzioni.**

L'anno duemiladodici, il giorno trentuno del mese di gennaio alle ore 15 e minuti 30, nella sala delle adunanze del Comune di Modolo, si è riunita, convocata nei modi e termini di legge, la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

OMAR ALY KAMEL HASSAN	Presidente	Presente
ANTONIO GIUSEPPE PUGGIONI	Assessore	Presente
ANTONIO FIUMENE	Assessore	Presente
ANNALISA PINTORE	Assessore	Assente
MARIO CARLO PORCU	Assessore	Presente

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dr. ssa Paola Moroni

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";**

**VISTA** la propria deliberazione n. 108 del 22 dicembre 2010 con la quale è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi e definita la struttura dell'Ente;

**VISTI:**

- l'art.39, comma 1, della L.449/1997 e l'art.91, comma 1, del d.lgs. 18/08/2000 n.267, ai sensi dei quali gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale, al fine di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art. 89, comma 5, del D Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il quale stabilisce che *"le province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di servizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti"*;
- l'art. 35, comma 4, del D Lgs. 165/2000 che dispone: *"le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n.449, e successive modificazioni ed integrazioni"*;
- l'art. 6, comma 1, D Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione dell'accrescimento dell'efficienza, della razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e della migliore utilizzazione delle risorse umane, previa verifica degli effettivi fabbisogni;

**DATO ATTO** della avvenuta delibera di Giunta Comunale in merito alla programmazione delle risorse umane n. 6 del 26 gennaio 2010 recante il piano delle assunzioni 2010;

**CONSIDERATO CHE**

- nel quadro di fabbisogno delineato dalla programmazione triennale devono essere considerate anche le disponibilità di personale derivanti da domande di mobilità interna ed esterna volontaria;
- che è necessario programmare la gestione delle sostituzioni del personale che nel corso del triennio maturerà, sulla base della vigente legislazione previdenziale, il diritto alla quiescenza;

- che è altresì necessario adeguare la disponibilità di risorse umane nei diversi settori per rispondere alle esigenze specifiche;
- che la programmazione triennale delle assunzioni 2012 - 2014 potrà essere integrata in funzione di limitazioni o vincoli rilevanti, derivanti da innovazioni nel quadro legislativo in materia di personale degli enti locali;

**VISTA** la Deliberazione di G.C. n. 3 del 31 gennaio 2012 nella quale si dà atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.33 del d.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, che nell'Ente, nel corso dell'anno 2012, non si rilevano dipendenti in soprannumero, né in eccedenza;

**TENUTO CONTO** che nell'anno 2011 non si sono verificate cessazioni dal servizio;

**PRESO ATTO** della Deliberazione di G.C. n. 108 del 22 dicembre 2010 con la quale si approvava la dotazione organica, secondo il seguente prospetto:

Settori	A	B	C	D	Totale
Amministrativo			1		1
Finanziario			1		1
Tecnico	1			1	2
Affari sociali				1	1
Polizia locale					
<b>TOTALE</b>					<b>5</b>

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del giorno 06 dicembre 2011 nella quale, dato atto dell'esigenza dell'Amministrazione di avvalersi di una figura professionale di elevato contenuto professionale anche per l'anno 2012 e comunque fino al termine del rinnovo del Sindaco attualmente in carica, si conferisce incarico ex articolo 110, comma 6, del decreto legislativo 267/2000, al dott. Franco MADEDDU;

**TENUTO CONTO** inoltre che l'unico dipendente in servizio presso l'Ufficio Tecnico Comunale è un istruttore direttivo tecnico, cat. D con rapporto di lavoro part-time al 50% ai sensi dell'articolo 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Enti Locali del 21 gennaio 2004, il quale ricopre la carica di Sindaco nel Comune di Suni e le cui legittime assenze per l'espletamento del mandato amministrativo rendono problematico garantire la normale funzionalità del settore ed il raggiungimento degli obiettivi assegnati all'Ufficio Tecnico;

**VISTO** l'articolo 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2004 n. 311, (legge finanziaria 2005), il quale recita testualmente che *"i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti ... possono*

*servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza”;*

**RAVVISATA** la necessità di avvalersi di un istruttore tecnico - geometra da reclutare ai sensi dell'articolo 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2004 n. 311 su riportato, compatibilmente con i vincoli finanziari in materia di assunzione di personale;

**VISTI:**

- l' art 1 comma 562 della Legge 27/12/2006 n 296 *“Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2004. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno .”*,
- l'art. 76 del D.L. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008 e ss.mm.ii *“E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale e' pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale .”*;

**DATO ATTO**, come da comunicazione del Responsabile del Settore Amministrativo, che la spesa del personale è stata pari a:

- Euro 153.653,85 nell'anno 2004;
- Euro 145.429,88 nell'anno 2011;

Che la previsione di spesa per il 2012 per il personale sarà inferiore alla previsione dell'anno 2004;

**RITENUTO** di dovere confermare la dotazione di cui sopra;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Revisore dei Conti;

**VISTI:**

- l'art. 91, D.lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;

**Con voti unanimi espressi nei modi di legge;**

**DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati ad ogni effetto di legge;

1. **DI CONFERMARE** per il triennio 2012 - 2014 la dotazione organica secondo il seguente prospetto:

Settori	A	B	C	D	Totale
Amministrativo			1		1
Finanziario			1		1
Tecnico	1			1	2
Affari sociali				1	1
Polizia locale					
TOTALE					5

2. **DI APPROVARE** il seguente piano delle assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2012:

CATEGORIA	ANNO 2012
A	0
B	0
C	0
D	0

**DI APPROVARE** il seguente piano delle assunzioni a tempo determinato per l'anno 2012, compatibilmente con i vincoli finanziari in materia di assunzione di personale:

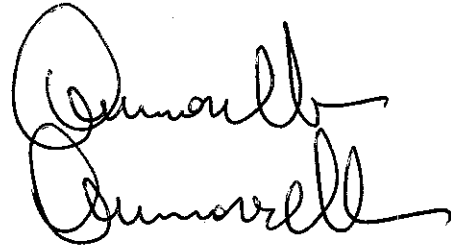
QUALIFICA	CATEGORIA	ANNO
GEOMETRA	C	2012.

3. **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione alle OO.SS. e RSU;
4. **DI DICHIARARE**, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", sulla proposta relativa alla presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

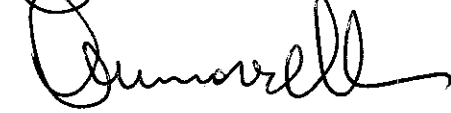
in ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE:



in ordine alla regolarità finanziaria:

FAVOREVOLE:

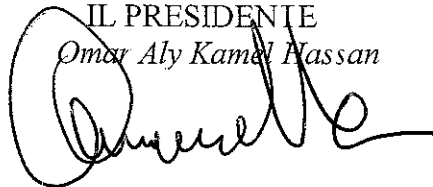
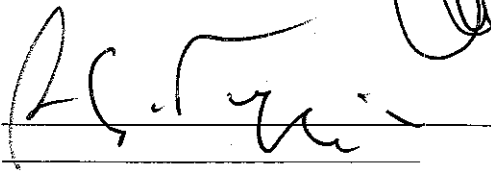


## LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

L'ASSESSORE ANZIANO  
*Antonio Giuseppe Puggioni*

IL PRESIDENTE  
*Omar Aly Kamel Hassan*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*D.ssa Paola Moroni*



## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale

attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi decorrenti dal **07** febbraio 2012 al **22** febbraio 2012, prot. numero **220**, e contestualmente trasmessa al responsabile del servizio e all'ufficio competente.

MODOLO, li **07** febbraio 2012

Il Segretario Comunale  
*D.ssa Paola Moroni*

