

 <p>ASSOCIAZIONE BORGI AUTENTICI D'ITALIA</p>		 <p><i>Unione di Comuni della Planargia</i> <i>Via Azuni, 9 – 08013 Bosa (OR)</i></p>
<p>ASSOCIAZIONE BORGI AUTENTICI D'ITALIA Viale Matteotti n.49 - 43039 Salsomaggiore Terme (PR) Tel. 0524 587185 Fax 0524 580034 C.F. 95108270653 E-mail: associazione@borghiautenticiditalia.it - www.borghiautenticiditalia.it/bai</p>	<p>COMUNE DI MODOLO PROVINCIA DI ORISTANO Via Roma n. 76, 09090 – Modolo (OR) F. e P. I. 00161500913 Tel. 0785/35666 – Fax. 0785/35378 www.comunedimodolo.gov.it info@pec.comune.modolo.nu.it</p>	<p>UNIONE DI COMUNI DELLA PLANARGIA Via Azuni angolo Via Azuni n. 9 – 08013 Bosa (OR) C.F. e P.I.: 01295640914 Tel. 0785/825110 – Fax 0785/373329 www.unioneplamo.it</p>

Prot. n. 2775 del 16/10/2024

INTERPELLO ELENCO IDONEI UNIONE DI COMUNI DELLA PLANARGIA PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA E SOCIO ASSISTENZIALE.

<p>VERBALE N. 1 del 16/10/2024</p>	<p>Insediamiento della Commissione</p>
--	---

L'anno duemila ventiquattro, il giorno sedici del mese di ottobre, in collegamento da remoto mediante piattaforma Zoom, alle ore 11:30, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura del posto in argomento, nelle persone dei signori:

- Dott.ssa Emanuela Stavole, Segretaria Generale del Comune di Modolo, in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Maria Paola Lai, Responsabile del servizio dell'Area Amministrativa-finanziaria e sociale del Comune di Montresta, in qualità di commissario esperto;
- Dott. Riccardo Scintu, esperto formatore e valutatore del personale della pubblica amministrazione, in qualità di commissario esperto;

assistita dal Segretario Dott.ssa Ilenia Addis, dipendente del Comune di Modolo;

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti.

Premesso che:

- che il D.L. 152/2021, convertito dalla Legge n. 233/2021, ha introdotto delle novità al Piano straordinario di assunzioni a tempo determinato nei Comuni per l'attuazione del PNRR, prevedendo tra l'altro che le amministrazioni titolari dei singoli interventi previsti nel PNRR possano imputare nel relativo quadro economico i costi del personale assunto a tempo determinato e specificatamente destinato a realizzare i progetti, con assunzioni per un periodo superiore ai 36 mesi e con possibilità di stabilizzazione, in deroga agli ordinari limiti di spesa previsti dalla normativa;
- che il D.L. 152/2021 richiamando il D.L. 44/2021, prevede la possibilità di utilizzare modalità di reclutamento centralizzate, anche per il tramite delle Unioni dei Comuni, attraverso la creazione di un elenco di idonei cui i Comuni, attraverso proprie procedure selettive, possono attingere, anche per profili a tempo indeterminato;
- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

Dato atto che con Determinazioni del Responsabile del Servizio amministrativo dell'Unione di Comuni della Planargia;

- n. 231 del 22/09/2023 è stato approvato il Bando di selezione pubblica unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione dell'Unione dei Comuni della Planargia e Comuni aderenti a tempo indeterminato, di diversi profili professionali;
- n. 312 del 07/12/2023, si approvavano i verbali rilasciati dalle commissioni esaminatrici relativi alla selezione di cui trattasi unitamente agli elenchi unici di idonei dei seguenti profili professionali:
 - Istruttore amministrativo-contabile;
 - Istruttore direttivo Amministrativo;
 - Istruttore Direttivo Finanziario
 - Istruttore Tecnico
 - Istruttore Direttivo tecnico
 - Istruttore Direttivo Socio-Assistenziale
 - Operaio Tecnico-manutentivo specializzato;

Dato atto altresì che con la Deliberazione della Giunta dell'Unione di Comuni della Planargia n. 29 del 12/12/2023 si approva lo schema di convenzione tra l'Unione in parola e i comuni aderenti per l'utilizzo degli Elenchi Unici degli Idonei;

Rilevato che:

- con Deliberazione di Giunta n. 1 del 04/01/2024 l'Ente ha approvato lo schema di convenzione che regola il ricorso alla procedura di reclutamento semplificata attraverso utilizzo di elenco di idonei approvata dall'Unione dei comuni della Planargia, con deliberazione della Giunta n. 29 del 12/12/2023;
- Con Deliberazione di Giunta n. 4 del 11/01/2024, l'Ente ha provveduto all'adeguamento dell'art. 38 del regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e servizi, con introduzione dell'art. 38 ter, disciplinando le procedure semplificate attraverso l'utilizzo di elenchi di idonei;

Dato atto che con propria Determinazione:

- n. 290 del 11/07/2024 veniva dato avvio alla procedura di interpello, mediante comunicazione a mezzo pec a tutti i candidati inseriti nell'Elenco unico degli Idonei del profilo professionale di cui all'oggetto, invitando gli Idonei a manifestare la loro disponibilità a partecipare al procedimento in argomento entro il termine del 31/07 u.s.;
- n. 363 del 05/09/2024, sulla base delle disponibilità pervenute a seguito di interpello si è provveduto all'approvazione dell'elenco degli ammessi con riserva allo svolgimento della prova orale semplificata;

Dato atto altresì che come da bando di interpello in data 01/10/2024 nel sito istituzionale dell'Ente si è provveduto alla pubblicazione dell'avviso di convocazione per lo svolgimento della prova selettiva orale semplificata, per il giorno 22/10/2024, alle ore 09:30;

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con Determinazione n. 424, in data 10/10/2024;

prende in esame:

- a) il «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;
- b) il bando di selezione pubblica unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione dell'Unione dei comuni della Planargia e comuni aderenti a tempo indeterminato, di diversi profili professionali, di cui alla determinazione n. 231 del 22/09/2023 e ss.mm.ii.;

ACCERTATO

- 1) Che gli atti prima detti sono divenuti esecutivi a tutti gli effetti di legge;
- 2) Che al bando di interpello, come prescritto dall'art. 9 del Bando di selezione è stata data la prescritta pubblicità;

PRENDE ATTO

che a seguito del procedimento di interpello avviato con Determinazione del responsabile del servizio n. 290 del 11/07/2024, hanno presentato istanza di partecipazione al procedimento di cui all'oggetto N. 19 idonei che, anche ai fini della loro individuazione negli atti successivi con il solo cognome e nome, vengono elencati, qui di seguito, in rigoroso ordine alfabetico:

- 1 ARRU ANNA MARIA
- 2 CABULA ELISA
- 3 CADONI ORIANA
- 4 CARTA CHIARA
- 5 DENTI DANIELA ANTONELLA
- 6 DESOGOS NICOLO
- 7 FAEDDA CARLA
- 8 GALLETTI LAURA
- 9 GHIANI STEFANIA
- 10 LELLI IVAN
- 11 MANCA CLAUDIA
- 12 MANCA GIUSEPPINA
- 13 MISCALI FRANCESCA
- 14 MOCCI DAVIDE ALFONSO
- 15 MURGIA ILARIA
- 16 NICOLA DONATO LECIS

17 PINNA OLGA
18 SOTGIU MARIA
19 TRANZA MARIA ALICE

Successivamente, i componenti della Commissione, presa attenta visione dell'elenco dei concorrenti ammessi al concorso, singolarmente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487,

D I C H I A R A N O

che non sussistano situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile,

La commissione, visto il programma della prova orale risultante dal bando di selezione unica, prende atto dei contenuti del Bando di Interpello del Comune di Modolo e determina i criteri di valutazione e le modalità di svolgimento della prova orale:

- a) Le esperienze pregresse, attraverso analisi del curriculum vitae;
- b) le motivazioni al ruolo, le conoscenze teoriche e tecniche, capacità e competenze e attitudini di cui al contenuto del profilo professionale di "Istruttore amministrativo-contabile – Area degli Istruttori, ex cat. C, come risulta dall'art. 1 comma 7 del Bando di selezione pubblica approvato dall'Unione di comuni della Planargia con determinazione n. 231 del 22/09/2023, rettificato con determinazione n. 245 del 04/10/2023, come segue *“Attività istruttoria nel campo amministrativo, contabile, socioassistenziale e culturale mediante la raccolta, l'organizzazione e l'elaborazione di dati di natura complessa nell'ambito di istruzioni di massima, norme e procedure definite; emanazione di prescrizioni dettagliate di lavoro agli appartenenti alle categorie inferiore”* le competenze specifiche collegate al profilo professionale per il quale viene effettuata la selezione;
- c) la conoscenza della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata con particolare riferimento all'ordinamento statale e regionale degli enti locali, la conoscenza in materia di trasparenza, anticorruzione e comportamento dei dipendenti enti locali;
- d) la conoscenza della lingua inglese che accerti il livello delle competenze;
- e) la conoscenza dell'uso delle tecnologie informatiche, dell'informazione e delle competenze delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e delle competenze digitali.

Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 30 punti e la prova si intenderà superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

La Commissione decide che i 30 punti massimi attribuibili alla prova orale saranno così ripartiti:

- valutazione esperienze pregresse di cui alla **lettera A** sarà assegnato un punteggio da 0 a 1;
- alla valutazione delle conoscenze teoriche e tecniche, delle competenze specifiche collegate al profilo professionale per il quale viene effettuata la selezione, alla motivazione al ruolo di cui alla **lettera B** e alla conoscenza della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e in materia di trasparenza, anticorruzione e comportamento dei dipendenti enti locali di cui alla **lettera C saranno** assegnati massimo 29 punti;

- alla verifica delle capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, di cui alla lettera d sarà assegnato il giudizio di idoneità;
- alla verifica del livello di conoscenza della lingua inglese, di cui alla lettera e sarà assegnato il giudizio di idoneità.

Ciascun candidato sarà valutato secondo i seguenti criteri:

- chiarezza ed organicità dell'esposizione;
- padronanza della materia, anche in relazione ad argomenti correlati;
- capacità di sintesi.

Tutto ciò premesso, la Commissione determina precise direttive in merito allo svolgimento della prova orale al fine di garantire la massima trasparenza ed uniformità di trattamento.

A tal fine stabilisce che a tutti i candidati verranno sottoposti gli stessi quesiti formulati dalla commissione che, a tal fine, predisporrà n. 4 buste ognuna contenente n° 3 quesiti sugli argomenti oggetto del "Bando di Interpello", preceduti da una breve presentazione del candidato e dell'esperienza pregressa;

I quesiti saranno formulati nella mattinata del 22/10/2024, prima dell'orario di convocazione della prova orale, stabilita nelle ore 09:30, e saranno distintamente stampati e inseriti in buste chiuse, senza segni di riconoscimento.

La Commissione dispone che la prova orale si svolgerà nel seguente modo:

- per individuare l'ordine di presentazione all'esame dei candidati, si procederà con sorteggio di una lettera dell'alfabeto e successivamente si procederà in ordine alfabetico;
- la busta contenente i quesiti da porre ai candidati, identici per tutti, scelta tra le 4 buste predisposte, sarà sorteggiata dal candidato corrispondente alla lettera estratta che ne ha determinato l'ordine di presentazione alla prova orale;
- ad ogni candidato sarà assegnato un tempo massimo di 10 minuti per sostenere la prova orale semplificata;
- durante lo svolgimento della prova orale i candidati saranno sistemati in una stanza separata, sorvegliati da un dipendente del Comune di Modolo, e potranno assistere alla prova solo dopo aver sostenuto la propria prova orale;
- i candidati presenti saranno identificati a mezzo di valido documento di riconoscimento;
- il punteggio verrà attribuito, a termine di ogni colloquio, in seduta riservata, senza la presenza di candidati o altri presenti.

Compiuti i predetti adempimenti preliminari, la Commissione chiude il presente verbale alle ore 12.10 e rimanda alle ore 08:30 del giorno 22/10/2024 la convocazione per l'adempimento degli atti preparatori alla prova orale e il successivo svolgimento della stessa.

Letto, approvato e sottoscritto.

I Commissari

f.to Maria Paola Lai

f.to Riccardo Scintu

Il Presidente

f.to Emanuela Stavole

Il Segretario

f.to Ilenia Addis