



## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

### Visti:

- l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- Il decreto n. 3 del 08/06/2023, con il quale il Sindaco – ai sensi dell'art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000, come modificato dall'art. 29, comma 4, della V.n. 448/2001 – ha attribuito al sottoscritto la responsabilità dell'Area amministrativo-finanziaria e socio-assistenziale del Comune di Modolo;

**Rilevato** che il Responsabile del procedimento e della relativa istruttoria, propedeutica alla adozione del provvedimento finale da parte del Responsabile dell'Area Amministrativa – Finanziaria e Socio assistenziale, è stato individuato nella persona della dott.ssa Ilenia Addis, nell'ambito dei procedimenti ad essa conferiti, la quale dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse o incompatibilità ai sensi dell'art. 6bis della Legge n.241/1990 e dell'art.42 del D. Lgs. n.36/2023;

### Premesso che:

- che il D.L. 152/2021, convertito dalla Legge n. 233/2021, ha introdotto delle novità al Piano straordinario di assunzioni a tempo determinato nei Comuni per l'attuazione del PNRR, prevedendo tra l'altro che le amministrazioni titolari dei singoli interventi previsti nel PNRR possano imputare nel relativo quadro economico i costi del personale assunto a tempo determinato e specificatamente destinato a realizzare i progetti, con assunzioni per un periodo superiore ai 36 mesi e con possibilità di stabilizzazione, in deroga agli ordinari limiti di spesa previsti dalla normativa;
- che il D.L. 152/2021 richiamando il D.L. 44/2021, prevede la possibilità di utilizzare modalità di reclutamento centralizzate, anche per il tramite delle Unioni dei Comuni, attraverso la creazione di un elenco di idonei cui i Comuni, attraverso proprie procedure selettive, possono attingere, anche per profili a tempo indeterminato;
- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

**Dato atto** che con Determinazioni del Responsabile del Servizio amministrativo dell'Unione di Comuni della Planargia;

- n. 231 del 22/09/2023 è stato approvato il Bando di selezione pubblica unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione dell'Unione dei Comuni della Planargia e Comuni aderenti a tempo indeterminato, di diversi profili professionali;
- n. 312 del 07/12/2023, si approvavano i verbali rilasciati dalle commissioni esaminatrici relativi alla selezione di cui trattasi unitamente agli elenchi unici di idonei dei seguenti profili professionali:
  - Istruttore amministrativo-contabile;
  - Istruttore direttivo Amministrativo;
  - Istruttore Direttivo Finanziario
  - Istruttore Tecnico
  - Istruttore Direttivo tecnico
  - Istruttore Direttivo Socio-Assistenziale
  - Operaio Tecnico-manutentivo specializzato;

**Dato atto** altresì che con la Deliberazione della Giunta dell'Unione di Comuni della Planargia n. 29 del 12/12/2023 si approva lo schema di convenzione tra l'Unione in parola e i comuni aderenti per l'utilizzo degli Elenchi Unici degli Idonei;

**Rilevato che:**

- con Deliberazione di Giunta n. 1 del 04/01/2024 l'Ente ha approvato lo schema di convenzione che regola il ricorso alla procedura di reclutamento semplificata attraverso utilizzo di elenco di idonei approvata dall'Unione dei comuni della Planargia, con deliberazione della Giunta n. 29 del 12/12/2023;
- Con Deliberazione di Giunta n. 4 del 11/01/2024, l'Ente ha provveduto all'adeguamento dell'art. 38 del regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e servizi, con introduzione dell'art. 38 ter, disciplinando le procedure semplificate attraverso l'utilizzo di elenchi di idonei;

**Dato atto** che con propria Determinazione:

- n. 290 del 11/07/2024 veniva dato avvio alla procedura di interpello, mediante comunicazione a mezzo pec a tutti i candidati inseriti nell'Elenco unico degli Idonei del profilo professionale di cui all'oggetto, invitando gli Idonei a manifestare la loro disponibilità a partecipare al procedimento in argomento entro il termine del 31/07 u.s.;
- n. 363 del 05/09/2024, sulla base delle disponibilità pervenute a seguito di interpello si è provveduto all'approvazione dell'elenco degli ammessi con riserva allo svolgimento della prova orale semplificata;

**Dato atto altresì** che come da bando di interpello in data 01/10/2024 nel sito istituzionale dell'Ente si è provveduto alla pubblicazione dell'avviso di convocazione per lo svolgimento della prova selettiva orale semplificata, per il giorno 22/10/2024, alle ore 09:30;

**Attesa** la necessità di procedere alla nomina della Commissione giudicatrice, secondo le modalità di cui regolamento degli uffici e dei servizi presso questo Ente e conformemente al disciplinare per la nomina delle commissioni esaminatrici, di cui alla Deliberazione di Giunta n. 13 del 08/02/2024;

**Preso atto** che:

- ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e), del D.lgs. 30/03/2021, n. 165, le commissioni di concorso sono composte esclusivamente da esperti di comprovata competenza, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprono cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali;
- ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del richiamato D.lgs. n. 165/2001 è riservato alle donne almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso;

**Dato atto** che è stato richiesto:

- al Comune di Montresta di autorizzare la propria dipendente Dott.ssa Maria Paola Lai a fare parte della commissione di concorso in qualità di componente esterno, con nota prot. n. 2535 del 23/09/2024;
- Con nota prot. n. 2585 del 26/09/2024 al Dott. Riccardo Scintu, esperto formatore e valutatore del

personale della P.A., la disponibilità a far parte della commissione in qualità di componente esperto;

**Acquisita** agli atti:

- con prot. n. 2685 del 08/10/2024, l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico in questione da parte del Comune di Montresta;
- Con prot. n. 2594 del 27/09/2024 la disponibilità del Dott. Scintu a ricoprire il ruolo di commissario esperto;

**Ritenuto**, per le ragioni espresse, di nominare quali componenti della commissione esaminatrice i seguenti dipendenti:

- Dott.ssa Emanuela Stavole, Segretaria Generale del Comune di Modolo, in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Maria Paola Lai, Responsabile del servizio dell'Area Amministrativa-finanziaria e sociale del Comune di Montresta, in qualità di commissario esperto;
- Dott. Riccardo Scintu, esperto formatore e valutatore del personale della pubblica amministrazione, in qualità di commissario esperto;
- Dr.ssa Ilenia Addis dipendente dell'Ente in qualità di segretario verbalizzante;

**Acquisite** da parte dei commissari le dichiarazioni ai sensi dell'articolo 11 del D.P.R. 9/5/1994, n. 487, circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 51 e 52 c.p.c. nonché ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 aggiunto dalla L. 190/2012 e ss.mm.ii. di assenza di conflitto di interessi anche potenziale;

**Ritenuto** di dover procedere contestualmente all'impegno di spesa per i compensi da corrispondere ai componenti esterni della commissione esaminatrice della procedura selettiva citata in oggetto, conformemente a quanto disposto con la deliberazione di Giunta n. 13 del 08/02/2024;

**Dato atto** che a norma dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 sono stati espressi, in modalità informatica, i seguenti pareri preventivi sulla procedura in oggetto:

**Visti**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il vigente Statuto;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi ed il vigente regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

- di nominare la commissione giudicatrice per la selezione in oggetto composta come segue:

- Dott.ssa Emanuela Stavole, Segretaria Generale del Comune di Modolo, in qualità di Presidente della Commissione;
  - Dott.ssa Maria Paola Lai, Responsabile del servizio dell'Area Amministrativa-finanziaria e sociale del Comune di Montresta, in qualità di commissario esperto;
  - Dott. Riccardo Scintu, esperto formatore e valutatore del personale della pubblica amministrazione, in qualità di commissario esperto;
  - Dr.ssa Ilenia Addis dipendente dell'Ente in qualità di segretario verbalizzante;
- di dare atto che per i componenti esterni della commissione giudicatrice, come stabilito nel “Disciplinare sul funzionamento della commissione esaminatrice in concorso pubblico per la selezione del personale dipendente”, di cui alla Deliberazione di Giunta n. 13 del 08//02/2024, competono i compensi nella misura di €400,00, per ogni componente, oltre il rimborso spese di viaggio, secondo le disposizioni in materia di indennità chilometrica, nonché di vitto, purché documentate e determinate dal calendario dei lavori;
  - di dare atto che ai membri interni non verrà corrisposto alcun compenso per l'incarico ricoperto;
  - di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/200, la spesa di **€950,00**, per compensi dovuti ai membri della commissione, a carico del bilancio dell'esercizio 2024/2026 al seguente capitolo 1095/1/2024;
  - Di procedere con atto separato all'adozione dei singoli atti di liquidazione per il rimborso delle spese sostenute dal componente della commissione;
  - Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
  - Di trasmettere la presente all'ufficio competente per la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. 83/2012 e nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Omar Aly Kamel Hassan



COMUNE DI MODOLO  
Oristano

**DETERMINAZIONE**

Determina nr. **424** Data Determina **10/10/2024**

**Settore: 0100 - Settore Amministrativo-Finanziario**

**Servizio: 0101 - UFFICIO AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO**

INTERPELLO ELENCO IDONEI UNIONE DI COMUNI DELLA PLANARGIA PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO -CONTABILE" - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA, FINANZIARIA E SOCIO-ASSISTENZIALE. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

**PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : <b>FAVOREVOLE</b> <hr/> Data 10/10/2024 IL Responsabile F.to Kamel Hassan Omar Aly
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : <b>FAVOREVOLE</b> <hr/> Data 10/10/2024 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to Kamel Hassan Omar Aly