

COMUNE DI MODOLO

Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34 del 14 maggio 2014.

OGGETTO: Costituzione di Ufficio alle dirette dipendenze del Sindaco e degli Assessori ex articolo 90 del D.lgs 267/2000.

L'anno duemilaquattordici, il giorno quattordici del mese di maggio alle ore 15,00, nella sala delle adunanze del Comune di Modolo, si è riunita, convocata nei modi e termini di legge, la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

OMAR ALY KAMEL HASSAN	Presidente	Presente
GIOVANNI MARIA MILIA	Vice Sindaco	Presente
MANUELA CALARESU	Assessore	Assente
AUGUSTO PUTZOLU	Assessore	Presente

e con l'assistenza del Segretario Comunale Dr. ssa Francesca Tedeschi

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

- il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il Segretario Comunale (artt. 49, c. 2, e 97, c. 4.b, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni); per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni).

LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Costituzione di ufficio alle dirette dipendenze del Sindaco e degli Assessori ex art. 90 d.lgs. 267/2000.

Premesso che l'art. 90 del d.lgs. 267/00 dispone che:

- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di Uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'Ente ovvero, per gli Enti non dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato;
- al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di cui sopra si applica il CCNL del personale Enti Locali;

Richiamato l'art. 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 22.12.2010, che prevede la possibilità di istituire uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco con funzioni di assistenza all'organo di governo;

Ritenuto necessario istituire ai sensi dell'art. 90 t.u.e.l. l'Ufficio di Staff alle dirette dipendenze del Sindaco che avrà la funzione di coadiuvare l'organo di governo nell'esercizio delle proprie attività e, in particolare, di fornire allo stesso un più pregnante elemento di raccordo tra la funzione politica e di indirizzo e quella gestionale;

Ritenuto altresì che:

- il compito della figura incaricata dell'attività di cui trattasi debba esplicitarsi e concretizzarsi mediante attività di impulso, collaborazione e integrazione, sulla base delle direttive del Sindaco e della Giunta, nei confronti del personale dipendente dell'Ente e, a tal fine, possa essere orientato anche verso compiti di natura più operativa ed esecutiva, pur non essendo destinatario di compiti di natura gestionale;
- il supporto agli organi di direzione politica, al fine del raccordo tra gli stessi e gli uffici, sia utile soprattutto (ma non esclusivamente) in riferimento al settore tecnico, in quanto l'ufficio è coperto solo per 12 ore settimanali da una sola risorsa già oberata di notevole mole di lavoro;
- pertanto, il collaboratore così incaricato, che si ritiene opportuno per le considerazioni sopra riportate, dovrà lavorare al fine di costituire un punto di raccordo tra l'Amministrazione e tale settore con modalità tali da consentire all'Amministrazione di programmare al meglio gli interventi e di essere tempestivamente informata delle esigenze ed iniziative avviate o da avviare;

Considerato che l'istituzione dell'Ufficio di Staff del Sindaco è stata prevista ed inserita nella deliberazione di Giunta Comunale n. 32 relativa alla Rideterminazione della dotazione organica approvata in data odierna unitamente alla deliberazione di Giunta Comunale n. 33 relativa all'Integrazione del Fabbisogno del personale 2014-2016 e del Piano assunzione 2014;

Dato atto che per la copertura dell'unità di personale preposto all'Ufficio di Staff del Sindaco l'Ente intende prevedere:

- una figura di categoria C, posizione economica C1, profilo Istruttore Amministrativo;
- l'assunzione dal 19 maggio 2014 con contratto a tempo determinato fino al 31.12.2014 per 14 ore settimanali, articolate su 2 giorni lavorativi in corrispondenza con l'attività dell'organo politico, eventualmente prorogabile qualora i risultati raggiunti in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa risultino apprezzabili e concreti nonché vi siano sufficienti risorse finanziarie, fermo restando che l'incarico non può andare oltre il mandato del Sindaco;

Dato atto altresì che sulla base delle suddette considerazioni e tenendo conto della necessità di individuare una figura che risulti essere immediatamente operativa, si rende opportuno prevedere che la stessa sia in possesso di adeguata esperienza lavorativa nel settore;

Considerato che sulla base della giurisprudenza contabile “la provvista del personale di tali uffici prevede un regime di carattere eccezionale, fortemente derogatorio di principi fondamentali dell’ordinamento, soprattutto quello della “concorsualità” dell’accesso ai pubblici uffici” (cfr. Corte dei Conti, Umbria, sent. 140/2012);

Preso atto che, dato il carattere necessariamente fiduciario dell’incarico, nel rispetto del succitato articolo del Regolamento, lo stesso sarà conferito con motivato provvedimento del Sindaco;

Preso atto altresì che:

- sono rispettati i limiti posti dagli artt. 1, co. 562, l. 296/2006, 76, co. 7, d.l. 112/2008 e 9, co. 28, d.l. 78/2010 e ss.mm.ii.;
- il Comune di Modolo non è strutturalmente deficitario e, dunque, non esiste alcuna causa ostativa per costituire l’ufficio di Staff di che trattasi;
- la spesa necessaria trova copertura finanziaria in apposito capitolo del predisponendo bilancio di previsione;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto ex art. 49 t.u.e.l.;

Ritenuta, in relazione al combinato disposto degli artt. 42 e 48 t.u.e.l., la propria competenza a deliberare;

Visto il Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il d.lgs. 267/2000;

Visto il d.lgs. 165/2001;

Visti i vigenti CCNL comparto regioni-enti locali;

Con voto unanime

DELIBERA

1. di istituire, ai sensi del citato art. 90 t.u.e.l. e dell’art. 4 del Regolamento comunale, l’Ufficio di Staff posto alle dirette dipendenze del Sindaco e degli Assessori;
2. di costituire il suddetto ufficio con n. 1 collaboratore esterno, inquadrato nella categoria C, posizione economica C1, Istruttore Amministrativo CCNL Comparto Regioni-Autonomie Locali;
3. di dare mandato al Sindaco per il conferimento dell’incarico – a partire dal 19 maggio 2014 fino al 31.12.2014 per 14 ore settimanali, articolate su 2 giorni lavorativi in corrispondenza con l’attività dell’organo politico – a persona in possesso di adeguata esperienza professionale;
4. di precisare che i compiti e le mansioni da affidare al soggetto individuato sono quelle di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati;
5. di approvare lo schema di contratto individuale con i contenuti giuridici ed economici descritti in premessa (Allegato A);

6. di incaricare il Responsabile dei Servizi Affari Generali e Personale dell'adozione degli atti conseguenti in conformità alle indicazioni di cui sopra;
7. di dare atto che la spesa prevista dal presente provvedimento trova copertura in apposito capitolo del predisponendo bilancio di previsione;
8. di trasmettere copia del presente provvedimento alle R.S.U. e alle OO.SS;
9. di dichiarare, considerata l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, t.u.e.l.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

L'ASSESSORE ANZIANO

Augusto Putzolu

Augusto Putzolu

IL PRESIDENTE

Omar Aly Kamel Hassan

Omar Aly Kamel Hassan



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Francesca Tedeschi

Francesca Tedeschi

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale

attesta che copia della Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi decorrenti dal giorno 21 maggio 2014 al giorno 05 giugno 2014, prot. n. 846, e contestualmente trasmessa al Responsabile del Servizio e all'Ufficio competente.

MODOLO, li 21 MAG. 2014

Il Segretario Comunale

Dr.ssa Francesca Tedeschi



Francesca Tedeschi