



ASS. BORGI AUTENTICI D'ITALIA

Viale Matteotti n.49 - 43039
Salsomaggiore Terme (PR)
Tel. 0524 587185 Fax 0524 580034
C.F. 95108270653 E-mail:
associazione@borghiautenticiditalia.it -
www.borghiautenticiditalia.it/bai

**COMUNE DI MODOLO
PROVINCIA DI ORISTANO**

Via Roma n. 76, 08019 – Modolo (OR)
C. F. e P. I. 00161500913
Tel. 0785/35666 – Fax. 0785/35378
www.comune.modolo.or.it
info@pec.comune.modolo.nu.it

UNIONE DI COMUNI**“DELLA PLANARGIA E DEL MONTIFERRU
OCCIDENTALE”**

Via Azuni angolo Via Ciusa– 08013 Bosa (OR)
C.F. e P.I.: 01295640914
Tel. 0785/825110 – Fax 0785/373329
www.unioneplamo.it

Prot. n. **3034** del 08/11/2022

**BANDO PUBBLICO:
CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER ACQUISTO E/O RISTRUTTURAZIONE PRIME CASE
NEI COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE AI 3000 ABITANTI
(L.R. 09.03.2022 n. 3, art. 13, comma 2, lett. b): “Disposizioni per contrasto spopolamento”**

Sommario

1. FINALITÀ
2. DOTAZIONE FINANZIARIA
3. TIPOLOGIA DI INTERVENTI E SPESE AMMISSIBILI
4. AVVIO, DURATA E CONCLUSIONE DEGLI INTERVENTI
5. SOGGETTI BENEFICIARI
6. ENTITÀ DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE
7. CRITERI DI VALUTAZIONE
8. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
9. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA
10. MODIFICHE
11. RENDICONTAZIONE DELLE SPESE
12. ISTRUTTORIA DELLA FASE DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO
13. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E VINCOLI DI DESTINAZIONE DELL'IMMOBILE
14. CONTROLLI E SOPRALLUOGHI
15. RINUNCE
16. DECADENZE, RIDUZIONI, REVOCHE E SANZIONI
17. PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
18. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. FINALITÀ

L'art. 13 comma 2 lett. b) della legge regionale n. 3 del 09.03.2022 prevede la concessione di contributi sulle spese di acquisto e/o ristrutturazione della prima casa, dove per "prima casa" si intende l'abitazione con categoria catastale diversa da A1, A8 e A9 ove il richiedente ha la residenza anagrafica o presso cui trasferirà la residenza entro 18 mesi dall'acquisto o dalla data di ultimazione dei lavori di ristrutturazione. Il presente bando, pertanto, è finalizzato al contrasto dello spopolamento.

2. DOTAZIONE FINANZIARIA

Lo stanziamento destinato alla realizzazione del programma, pari a complessive € 144.981,37, risulta regolarmente allocato nel Bilancio finanziario comunale di previsione per il triennio 2022-2024, suddiviso come segue:

- euro 48.327,12 per l'annualità 2022;
- euro 48.327,12 per l'annualità 2023;
- euro 48.327,13 per l'annualità 2024;

Dette risorse regionali vengono erogate ai Comuni, ai quali compete l'individuazione dei beneficiari tramite apposito bando ed in base a criteri concorrenziali e non discriminatori indicati nella delibera G.R. n. 20/59 del 30.06.2022 unitamente ad ulteriori criteri fissati dall'Amministrazione Comunale.

Qualora le risorse relative all'annualità 2022 non venissero utilizzate integralmente, l'Amministrazione destinerà le economie al bando relativo alla successiva annualità del 2023.

Qualora il numero di istanze superasse l'importo a disposizione per l'annualità di riferimento, le istanze non beneficiarie del contributo saranno considerate decadute e dovranno essere, eventualmente, ripresentate in occasione della pubblicazione dei bandi nelle annualità successive.

3. TIPOLOGIA DI INTERVENTI E SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili esclusivamente le spese, IVA inclusa (solo qualora la medesima non possa essere in alcun modo recuperata ai fini fiscali), relative a:

1. acquisto dell'immobile da adibire a residenza e dimora abituale, con l'eventuale recupero edilizio dello stesso, effettuati nell'ambito di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) del D.P.R. 380/2001, limitatamente ad immobili da destinare ad uso residenziale, comprensivi delle relative pertinenze (localizzate in aree circostanti o prossime agli edifici privati, individuate catastalmente come pertinenziali e comunque ad essi legate da stretto e documentabile rapporto funzionale, a prescindere dalle delimitazioni delle zone urbanistiche), già esistenti alla data di pubblicazione del presente bando. Non è ammissibile a contributo l'acquisto e/o il recupero delle sole pertinenze.
2. realizzazione di lavori di recupero edilizio, effettuati nell'ambito di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) del D.P.R. 380/2001 e per i quali spetta una detrazione fiscale o agevolazione di cui alla vigente normativa in materia di agevolazioni in edilizia, esclusivamente pagati tramite bonifico, di un immobile da destinare a uso residenziale e delle relative pertinenze (localizzate in aree circostanti o prossime agli edifici privati, individuate catastalmente come pertinenziali e comunque ad essi legate da stretto e documentabile rapporto funzionale, a prescindere dalle delimitazioni delle zone urbanistiche), da adibire a residenza e dimora abituale, già esistente alla data di presentazione della domanda. Non è ammissibile a contributo il recupero delle sole pertinenze.
3. Acquisto e contestuale recupero edilizio dell'immobile da adibire a residenza e dimora abituale secondo le singole specifiche dei punti precedenti.

SONO AMMISSIBILI LE SEGUENTI SPESE:

- Spese di acquisto dell'immobile (solo costo dell'abitazione);
- Spese di ristrutturazione dell'immobile, comprese quelle di progettazione strettamente connesse all'intervento e l'iva (solo qualora la medesima non possa essere in alcun modo recuperata ai fini fiscali);
- Onorari notarili, spese bancarie e spese di intermediazione.

NON SONO AMMISSIBILI LE SPESE RELATIVE A:

- parti condominiali;
- immobili residenziali aventi classificazione catastale A/1, A/8 e A/9;

- immobili non catastalmente censiti;
- fatture riportanti spese per il solo acquisto di materiali e/o forniture;
- lavori in economia;
- acquisto e/o recupero di sole pertinenze;
- lavori su un immobile per il quale sono stati ottenuti finanziamenti per acquisto
- ristrutturazione prima casa non cumulabili, in quanto espressamente indicato nella legge, con ulteriori contributi (come nel caso della L.R. n. 32 del 30.12.1985);
- acquisto di quote immobiliari all'interno del medesimo nucleo familiare (come definito ai sensi dell'articolo 3 del DPCM n. 159/2013) o tra parenti di primo grado;
- spese per l'acquisto di arredi;
- spese connesse all'allacciamento utenze;
- spese intestate esclusivamente a eventuali cointestatari dell'immobile;
- in nessun caso saranno ammesse le spese pagate e rendicontate con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

4. AVVIO, DURATA E CONCLUSIONE DEGLI INTERVENTI

Per essere ammissibili, le spese non devono essere effettuate prima della data di approvazione del presente bando. La data di riferimento è:

- per l'acquisto: la data di sottoscrizione dell'atto notarile di compravendita, che deve essere successiva alla pubblicazione del presente bando;
- per il recupero: la data di emissione della prima fattura relativa ai lavori di recupero, che potranno iniziare solo dopo la pubblicazione del presente bando.

In caso di contributo relativo all'acquisto, l'atto di compravendita dovrà essere stipulato entro 6 mesi dalla data di approvazione della graduatoria, pena la decadenza dal contributo.

I lavori di ristrutturazione devono concludersi entro 36 mesi dalla data di riconoscimento del contributo, salvo proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario.

La proroga potrà essere di massimo 3 mesi in presenza di comprovate motivazioni oggettive; ulteriore proroga di massimo 6 mesi potrà essere concessa con corrispondente decurtazione del contributo, pari al 2,5% per ogni mese di ulteriore ritardo, valutando le frazioni di mese superiori a 15 giorni come mese intero.

5. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono beneficiare dei contributi previsti dal presente bando le persone fisiche:

- che hanno la residenza anagrafica nel Comune di Modolo;
- che, pur non avendo la residenza anagrafica nel Comune di Modolo si impegnano a trasferirla entro 18 mesi dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori, a condizione che il Comune di provenienza non sia esso stesso un piccolo Comune localizzato in Sardegna con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti;
- che, al momento della presentazione della domanda, non risiedono in un Comune della Sardegna, indipendentemente dal numero degli abitanti del Comune di provenienza, fermo restando l'obbligo di impegnarsi a trasferire la residenza entro 18 mesi dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori;

Il contributo può essere concesso ad un nucleo familiare in fase di costituzione (composto anche da una sola persona) anche qualora il nucleo familiare di provenienza abbia beneficiato del medesimo contributo per un'altra abitazione, salvo il caso di finanziamenti ottenuti per acquisto e ristrutturazione prima casa non cumulabili espressamente con ulteriori contributi (come nel caso della L.R. n. 32 del 30.12.1985);

Il richiedente, alla presentazione della domanda, dovrà dichiarare il possesso dei requisiti soggettivi tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i.

6. ENTITÀ DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il contributo è concesso nella misura massima del 50 per cento della spesa e comunque per l'importo massimo di euro 15.000. In uno stesso nucleo familiare può esserci un solo soggetto beneficiario.

Il contributo può essere riconosciuto anche a favore dei richiedenti che prevedono congiuntamente l'acquisto e la ristrutturazione. Resta fermo il limite massimo di euro 15.000 quale contributo concedibile.

Per l'acquisto dell'immobile si dovrà considerare il valore indicato nella banca dell'osservatorio del mercato immobiliare (<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/fabbricatiterreni/omi/banche-dati/quotazioni-immobiliari>).

Qualora il prezzo di acquisto superi del 20% il valore massimo indicato nella banca dell'osservatorio suindicato, si richiederà al beneficiario una perizia tecnica redatta da professionista abilitato e iscritto a ordine/collegio competente in materia attestante il valore dell'immobile, e si considererà a fini del calcolo del contributo il valore minimo tra costo di acquisto e importo della perizia.

Il contributo potrà essere liquidato, previa le attività istruttorie di verifica e controllo, dal momento dell'acquisizione di tutta la documentazione relativa alla rendicontazione delle spese dell'intervento, secondo le modalità stabilite nel presente bando.

L'agevolazione prevista è concessa nella forma di contributo in conto capitale a fondo perduto, a fronte di una spesa direttamente sostenuta dal beneficiario.

E' fatto obbligo per il beneficiario, in ottemperanza alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, comunicare formalmente al Comune le modalità per l'accredito del contributo spettante, indicando la persona autorizzata ad operare sul conto.

Il contributo è erogato in unica soluzione a seguito della rendicontazione finale delle spese sostenute, secondo le modalità previste al presente bando.

E' data facoltà al beneficiario di contributo destinato alla ristrutturazione di immobili, di richiedere l'anticipazione del 100% del contributo erogabile, previa presentazione a proprie spese di apposita polizza fideiussoria, a copertura e garanzia integrale dell'importo erogato in anticipo;

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria degli idonei e dei beneficiari sarà stilata da apposita commissione interna nominata dal Responsabile dell'Area Tecnica comunale e sarà effettuata una valutazione delle singole istanze in funzione dei sottoindicati requisiti generali definiti dalla RAS e con attribuzione del punteggio ottenuto alla luce degli ulteriori criteri specifici individuati dal Comune di Modolo.

INDICAZIONI GENERALI (indirizzi minimi indicati dalla RAS):

- 1) Il contributo è concesso per l'acquisto e/o la ristrutturazione della prima casa, dove per "prima casa" si intende l'abitazione con categoria catastale diversa da A1, A8 e A9 ove il richiedente ha la residenza anagrafica. La residenza può essere trasferita entro 18 mesi, dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori;
- 2) il contributo può essere riconosciuto anche a favore dei richiedenti che prevedono congiuntamente l'acquisto e la ristrutturazione. Resta fermo il limite di euro 15.000;
- 3) il contributo è concesso nella misura massima del 50 per cento della spesa e comunque per l'importo massimo di euro 15.000 a soggetto. In un nucleo familiare può esserci un solo soggetto beneficiario;
- 4) il contributo può essere concesso ad un nucleo familiare in fase di costituzione (composto anche da una sola persona) anche qualora il nucleo familiare di provenienza abbia beneficiato del medesimo contributo per un'altra abitazione;
- 5) il contributo è concesso a chi ha la residenza anagrafica in un piccolo comune della Sardegna o a chi vi trasferisce la residenza anagrafica, entro 18 mesi dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori, a condizione che il comune di provenienza non sia esso stesso un piccolo comune della Sardegna (con meno di tremila abitanti). Il contributo può essere concesso anche a coloro che al momento della presentazione della domanda non risiedono in un comune della Sardegna, indipendentemente dal numero di abitanti;
- 6) gli interventi ammessi sono quelli di ristrutturazione edilizia come definiti dalla lettera d), comma 1, art. 3, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 380 del 6 giugno 2001, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia";

- 7) l'intervento oggetto di ristrutturazione deve avere ad oggetto l'abitazione e non parti comuni dell'edificio;
- 8) il beneficiario è obbligato a non alienare l'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;
- 9) il beneficiario è obbligato a non modificare la propria residenza dall'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo. A tale fine, nel corso del suddetto periodo di tempo, il comune effettua almeno due controlli annui per verificare l'effettiva stabile dimora del beneficiario nell'abitazione;
- 10) nel caso di alienazione o cambio di residenza prima dei cinque anni, il beneficiario dovrà restituire al Comune il contributo in misura proporzionale al periodo dell'obbligo quinquennale non rispettato;
- 11) lavori di ristrutturazione devono concludersi entro 36 mesi dalla data di riconoscimento del contributo, salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario;
- 12) le spese di acquisto sono esclusivamente quelle relative al costo dell'abitazione;
- 13) tra le spese di ristrutturazione sono comprese le spese di progettazione strettamente connesse all'intervento e l'IVA. È escluso l'acquisto di arredi;
- 14) il contributo è cumulabile con altri contributi per l'acquisto o la ristrutturazione della prima casa. Sussiste il divieto cumulo assoluto qualora la normativa che dispone l'altro contributo ne preveda il divieto come a titolo esemplificativo la L.R. n. 32 del 30 dicembre 1985;
- 15) al momento della pubblicazione del bando comunale l'atto di acquisto non deve essere stato stipulato;
- 16) al momento della pubblicazione del bando comunale i lavori di ristrutturazione non devono essere iniziati.

CRITERI E PUNTEGGI SPECIFICI (individuati dal Comune di Modolo):

| Ordine Priorità | Descrizione: sulla base delle direttive della Giunta Regionale, contenute nell'allegato alla DGRV20/59, sono stabilite per l'assegnazione dei contributi presso il Comune di Modolo (deliberazione G.C. N° 86 del 29/09/2022) i seguenti criteri e punteggi (punteggio massimo 50 punti). | Punteggio |
|--|---|-----------|
| 1 | Nucleo familiare che abbia trasferito nel corso del 2022 o intenda trasferire (entro 18 mesi dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori), la propria residenza a Modolo, provenendo da un altro qualsiasi Comune sardo con popolazione superiore a 3.000 abitanti, o se non della Sardegna, indipendentemente dal N° di abitanti. | 10 |
| 2 | Nucleo familiare che intenda effettuare acquisto e/o ristrutturazione di un edificio localizzato nel centro storico: | 10 |
| 3 | Nucleo familiare che intenda effettuare acquisto e/o ristrutturazione di un edificio particolarmente vetusto o inagibile ovunque localizzato all'interno del Comune di Modolo. | 10 |
| 4 | Nucleo familiare residente nel Comune di Modolo antecedentemente al 2022 | 5 |
| 5 | Nucleo familiare numeroso (composto da almeno 4 componenti o superiore) | 5 |
| 6 | Giovani coppie: | 5 |
| 7 | Nucleo familiare in condizione di debolezza sociale o economica (Isee inferiore a 15.000 euro): | 5 |
| A parità di punteggio sarà data priorità in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze al protocollo comunale | | |

A tal fine si intende per:

- edificio particolarmente vetusto o inagibile: edificio privo di allacciamenti alle utenze che presenta significativi carenze di carattere impiantistico, igienico sanitario, funzionale e strutturale non superabili con semplici interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- giovani coppie: si intendono i nuclei familiari di "recente formazione", vale a dire:
 - in cui i coniugi abbiano contratto matrimonio da non più di tre anni alla data di pubblicazione del bando;
 - a) in cui i conviventi, tanto sotto forma di convivenza, di unione civile che di convivenza di fatto ai sensi della legge 76/2016, quindi senza discriminazione di genere, dimostrino di appartenere allo stesso nucleo familiare, mediante la produzione di idonea documentazione, da non più di tre anni dalla data di pubblicazione del bando;

8. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di contributo dovrà essere compilata sull'apposito modello di istanza messo a disposizione dal Comune. Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) una planimetria o fotografia aerea con la localizzazione dell'immobile oggetto d'intervento;
- b) copia del documento di identità del richiedente.

La documentazione dovrà essere trasmessa entro le ore le ore 23:59 del 31.12.2022 e dovrà riportare nell'oggetto la dicitura : **Contributi a fondo perduto per acquisto e ristrutturazione prima casa nel Comune di Modolo – annualità 2022**; l'istanza e la relativa documentazione dovrà essere recapitata secondo una delle seguenti modalità:

- Posta elettronica certificata indirizzata a *info@pec.comune.modolo.nu.it*;
- Raccomandata A/R in **busta chiusa** indirizzata a Comune di Modolo, Via Roma 76 09090 Modolo (OR) con riportate all'esterno, oltre all'oggetto, le indicazioni (Nome, cognome ed indirizzo completo) del mittente; per il rispetto dei termini di trasmissione dell'istanza farà fede la data di consegna del plico al protocollo dell'Ente;
- Consegna a mano in **busta chiusa** presso l'ufficio protocollo del Comune di Modolo in Via Roma N° 76 con riportate all'esterno, oltre all'oggetto, le indicazioni (Nome, cognome ed indirizzo completo) del mittente; per il rispetto dei termini di trasmissione dell'istanza farà fede la data di consegna del plico al protocollo dell'Ente.

Nell'istanza dovranno essere obbligatoriamente indicati i seguenti dati:

- dati anagrafici e residenza dell'interessato richiedente contributo;
- composizione del proprio nucleo familiare;
- Isee del proprio nucleo familiare;
- dati dell'immobile;
- proprietà e disponibilità dell'immobile;
- **impegno** a trasferire la residenza entro 18 mesi dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori;
- **impegno** a realizzare le opere connesse al presente procedimento in conformità alle vigenti norme edilizie, urbanistiche, igienico-sanitarie e di sicurezza;
- **impegno** a rispettare tutte le condizioni tecniche e amministrative previste dall'Amministrazione Comunale per il presente procedimento;
- **impegno** a realizzare integralmente i lavori oggetto del presente procedimento, dopo regolare autorizzazione;
- **impegno** ad affidare le prestazioni necessarie per il presente procedimento, in termini di incarichi professionali ed esecuzione dei lavori, ad operatori economici in possesso dei requisiti generali prescritti dal D. Lgs 50/2016, art. 80;
- **impegno** ad ultimare i lavori in caso di ristrutturazione entro 36 mesi dal ricevimento della nota di concessione del contributo salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario;
- **impegno**, in caso di acquisto di immobile, a stipulare l'atto di compravendita entro 6 mesi dalla data di comunicazione definitiva dell'inserimento tra i beneficiari del contributo;
- attestazione di regolarità nei confronti dell'amministrazione comunale per quanto concerne i pagamenti delle imposte e tasse;
- **Impegno** a non alienare l'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;
- **impegno** a non modificare la propria residenza dall'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;
- consenso al trattamento dei dati propri personali in armonia con la normativa in materia vigente.

9. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Servizio comunale competente individuato nell'Area Tecnica gestirà la fase di istruttoria delle singole domande

pervenute; una commissione interna provvederà:

- A valutare l'ammissibilità formale delle domande pervenute, definendone il relativo elenco;
- A formulare la graduatoria delle domande idonee e che si sono collocate in posizione utile per ricevere il contributo sulla base delle risorse finanziarie disponibili.

Non saranno considerate ammissibili, e pertanto saranno escluse, le domande non presentate secondo le modalità ed entro i termini indicati nel presente bando.

Il Responsabile dell'Area Tecnica, con proprio atto, sulla base delle istruttorie effettuate provvederà, entro 30 giorni dal termine per la presentazione delle domande all'approvazione dell'elenco delle istanze ammissibili e tra queste di quelle beneficiarie oltre che alla contestuale approvazione dell'elenco delle domande non ammissibili con indicata la relativa motivazione.

L'eventuale richiesta di integrazioni da parte del Comune interrompe i termini del procedimento di istruttoria ed erogazione del contributo. La documentazione integrativa dovrà essere inviata dal beneficiario entro un termine perentorio non superiore a 10 giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione.

I termini del procedimento iniziano nuovamente a decorrere dalla data di ricezione delle integrazioni richieste.

Nel caso in cui il soggetto beneficiario non provveda a fornire le integrazioni richieste o, qualora le integrazioni stesse non risultino, a giudizio del Servizio comunale preposto, soddisfacenti, il Responsabile del Settore competente comunica, ai sensi dell'art. 10 bis della Legge n. 241/90 e s. m. i., i motivi ostativi dell'accoglimento della istanza di erogazione del contributo. Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione preavviso diniego i richiedenti del contributo possono presentare osservazioni scritte corredate da eventuale documentazione. La comunicazione interrompe i termini per concludere il procedimento, che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine dei 10 giorni.

Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

L'elenco delle domande ammissibili a finanziamento comprensivo di quelle finanziate con le risorse disponibili e di quelle non finanziate per esaurimento dei fondi sarà pubblicato sul sito web comunale, nella sezione "Albo Pretorio": la pubblicazione ha valore di comunicazione e notifica agli interessati.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere, in caso di stanziamento di nuove risorse finanziarie o di economie di spesa derivanti da altre annualità, al finanziamento delle ulteriori domande ammissibili non soddisfatte inizialmente per carenza di risorse, mediante scorrimento della graduatoria medesima.

10. MODIFICHE

Non sono ammesse modifiche in corso d'opera ai singoli interventi approvati che modifichino sostanzialmente obiettivi, finalità e che implichino il venir meno di uno o più dei requisiti di ammissibilità dei singoli interventi (salvo che si tratti di situazioni imputabili esclusivamente a cause di forza maggiore o ad oggettiva impossibilità sopravvenuta e non prevedibile).

Eventuali altre modifiche sono ammissibili ma devono essere preventivamente autorizzate dal Settore tecnico comunale competente previa formale e motivata richiesta, da inoltrarsi prima della richiesta di erogazione del contributo.

L'eventuale autorizzazione di modifiche non consente in nessun caso un seppur minimo aumento dell'importo del contributo originariamente accordato e concesso.

11. RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

I beneficiari dovranno sottoscrivere con l'Amministrazione una convenzione recante criteri e modalità di erogazione del contributo.

La rendicontazione dell'intervento deve essere presentata entro un periodo massimo di 90 giorni dalla data di conclusione dell'intervento. Le spese effettivamente sostenute per l'intervento devono essere intestate al beneficiario del contributo. La rendicontazione assume forma di dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e con le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La richiesta di erogazione del contributo dovrà contenere:

1. (solo nel caso di acquisto) copia dell'atto pubblico di compravendita;

2. (solo nel caso di acquisto) la perizia tecnica redatta da professionista abilitato e iscritto a ordine/collegio competente in materia attestante il valore dell'immobile (qualora il prezzo di acquisto superi del 20% il valore massimo indicato nella banca dell'osservatorio);
3. prospetto di riepilogo - a firma di tecnico abilitato - delle opere effettivamente realizzate recante la descrizione della lavorazione, le quantità, l'importo unitario e complessivo da prezzario regionale ed il raffronto con il costo effettivamente sostenuto e ricavabile dalla/e fattura/e per la lavorazione considerata;
4. copia delle fatture e dei relativi bonifici di pagamento da cui risultino l'ubicazione dell'immobile e la causale del versamento (con riferimento alla normativa vigente in materia di agevolazioni in ambito edilizio);
5. dichiarazione che le fatture si riferiscono a lavori eseguiti unicamente sull'immobile e sulle eventuali pertinenze per il quale si richiede il contributo;
6. attestazione di conferma del mantenimento dei requisiti necessari;
7. attestazione che il beneficiario intestatario dell'immobile e delle relative pertinenze ha acquisito la residenza e la dimora abituale nell'immobile oggetto di acquisto e/o recupero, o dichiarazione di impegno a trasferire la residenza entro 18 mesi dalla data di acquisto o di ultimazione dei lavori di ristrutturazione;
8. attestazione che l'immobile è adibito a uso residenziale;
9. il codice IBAN sul quale farsi accreditare il contributo, che dovrà essere obbligatoriamente riferito ad un conto corrente intestato o cointestato al beneficiario;
10. dichiarazione che per gli interventi proposti a contributo il beneficiario non ha richiesto agevolazione di cui a leggi che ne prevedano espressamente la non cumulabilità;
11. adeguata documentazione fotografica (in formato cartaceo o digitale) con la rappresentazione dell'edificio prima e dopo l'intervento rappresentate dai medesimi punti di scatto ed in cui siano chiaramente rilevabili i lavori eseguiti a seguito dell'intervento finanziato;

12. ISTRUTTORIA DELLA FASE DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Servizio Tecnico Comunale effettuerà l'istruttoria preliminare all'erogazione e provvederà, per ciascuna domanda ammessa e beneficiaria di contributo, a verificare la completezza e la validità della documentazione inoltrata e delle spese effettivamente sostenute richiedendo, qualora necessario, chiarimenti o integrazioni.

L'erogazione del contributo sarà effettuata in unica soluzione, a seguito della positiva verifica della relativa documentazione, con atto del Responsabile dell'Area Tecnica competente, salvo ipotesi di richiesta di anticipazione come disciplinata nell'ultimo periodo del punto 6 del presente bando.

Qualora ad esito dell'istruttoria l'importo dell'intervento complessivo risultasse inferiore all'importo dichiarato in sede di domanda, si provvederà alla rivalutazione dell'istanza medesima.

Fermo restando il limite massimo di 15.000 euro, in nessun caso potrà essere corrisposto un contributo superiore a quello inizialmente richiesto nell'istanza benché di importo inferiore alla soglia massima erogabile.

L'eventuale richiesta di integrazioni documentali o informative da parte del Comune di Modolo interrompe i termini del procedimento di istruttoria e di conseguente erogazione del contributo, fissati in 60 giorni dalla data di presentazione della documentazione per l'erogazione delle somme accordate. La documentazione integrativa dovrà essere inviata dal beneficiario entro un termine perentorio non superiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione. I termini del procedimento iniziano nuovamente a decorrere dalla data di ricezione delle integrazioni richieste o, in mancanza, alla scadenza del termine dei 15 giorni.

Nel caso in cui il soggetto beneficiario non provveda a fornire le integrazioni richieste o, qualora le integrazioni stesse non risultino, a giudizio dell'Area Tecnica, soddisfacenti, il Responsabile del Servizio competente comunicherà, ai sensi dell'art. 10 bis della Legge n. 241/90 e s. m. i., i motivi ostativi dell'accoglimento della istanza di erogazione del contributo. Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione preavviso di rigetto i richiedenti del contributo possono presentare osservazioni scritte corredate da eventuale documentazione. La comunicazione interrompe i termini di conclusione del procedimento, che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine dei 10 giorni. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

13. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E VINCOLI DI DESTINAZIONE DELL'IMMOBILE

Il beneficiario del contributo è soggetto all'obbligo di:

- trasferire la propria residenza nel Comune entro 18 mesi dalla data di acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori;
- non modificare la propria residenza dall'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;
- non alienare l'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;
- in caso di acquisto, stipulare atto pubblico di compravendita entro 6 mesi dalla data di comunicazione definitiva dell'inserimento tra i beneficiari del contributo, salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario;
- effettuare i lavori di ristrutturazione entro 36 mesi dalla data di riconoscimento del contributo, salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario;
- mantenere l'immobile a uso residenziale e di non utilizzare lo stesso o le relative pertinenze per attività che gli procurino vantaggio economico;
- consentire e agevolare le attività di sopralluogo da parte del Comune, nonché a fornire tutte le informazioni ed i documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a contributo, per tutto il periodo in cui sono possibili controlli;

14. CONTROLLI E SOPRALLUOGHI

Il Settore Tecnico Comunale potrà provvedere a verificare la congruenza e la veridicità dei dati riportati nelle domande di contributo e nelle richieste di erogazione con i dati disponibili nelle banche dati a disposizione del Comune e di altre Pubbliche Amministrazioni;

I dati e le dichiarazioni rese, che non siano direttamente verificabili nelle banche dati, potranno essere oggetto di specifici controlli, che potranno essere effettuati anche in collaborazione con altri uffici comunali o di altri enti, e potranno riguardare il rispetto nel tempo degli obblighi assunti.

I controlli potranno essere effettuati mediante richieste di documentazione in originale, verifiche di informazioni in possesso presso altri Enti (in particolare per quanto riguarda l'effettiva residenza e dimora abituale), ovvero a mezzo di sopralluoghi.

Qualora in esito alle verifiche effettuate emergessero gravi irregolarità nelle dichiarazioni rese o nei documenti presentati o nell'effettuazione dei lavori, il responsabile dell'Area Tecnica provvederà a comunicare l'avvio del procedimento di revoca del contributo con recupero di eventuali somme già versate, maggiorate degli interessi maturati, fatte salve le ulteriori conseguenze penali.

Qualora emergessero divergenze con quanto dichiarato, il Responsabile del Settore competente provvederà a comunicarlo al soggetto interessato, assegnando il termine di 10 giorni per fornire chiarimenti o presentare osservazioni.

Decorso detto termine il Responsabile dell'Area Tecnica procederà ad adottare gli atti conseguenti.

I controlli potranno essere esercitati, per ciascuna domanda, dalla data di approvazione della graduatoria fino ai 5 anni successivi all'erogazione del contributo.

15. RINUNCE

Fatto salvo quanto riportato nel punto 4 del presente Bando in riferimento a eventuali proroghe, il beneficiario nel caso si verifichi qualsiasi impedimento che non consenta di portare a conclusione l'intervento o l'acquisizione della residenza anagrafica nella nuova abitazione entro i termini previsti, è tenuto a comunicare tempestivamente il sorgere di tali impedimenti, e a presentare una formale dichiarazione di rinuncia al contributo stesso. In tal caso il Comune provvederà alla revoca totale del contributo concesso.

In caso di rinunce successive all'erogazione del contributo, il Settore attiverà la procedura per il recupero delle eventuali somme già erogate, maggiorate degli interessi maturati.

Le economie eventualmente da ciò derivanti saranno destinate alle finalità di cui all'ultimo periodo del punto 9 del presente Bando.

16. DECADENZE, RIDUZIONI, REVOCHE E SANZIONI

Il Comune di Modolo revocherà il contributo concesso ai singoli beneficiari qualora dovesse verificarsi una delle seguenti condizioni:

- il beneficiario violi l'obbligo di mantenimento della residenza e della dimora abituale a Modolo;
- il venir meno di uno o più dei requisiti di ammissibilità;
- la mancata conclusione e/o rendicontazione del singolo intervento, entro i termini previsti, così come eventualmente prorogati;
- la falsità in dichiarazioni ovvero qualsiasi altra grave e circostanziata irregolarità imputabile al beneficiario e non sanabile;
- la rendicontazione della spesa in modo non rispondente alle modalità previste dal bando;
- qualora il beneficiario alieni o affitti l'immobile oggetto di contributo nei primi 5 anni dall'erogazione del contributo (fatto salvo il caso di realizzazione di B&B in costanza abitativa del beneficiario nel medesimo immobile);
- qualora il beneficiario non si renda disponibile a controlli e sopralluoghi, e/o non trasmetta la documentazione richiesta entro i limiti stabiliti dal bando.

17. PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il presente avviso pubblico ha valore di apertura termini di presentazione delle istanze.

Ai sensi della Legge n. 241/1990, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" si porta a conoscenza degli interessati che:

- il Responsabile del Procedimento e della relativa istruttoria, propedeutica alla adozione del provvedimento finale da parte del Responsabile dell'Area Tecnica, è stato individuato nella persona dell'Arch. Alberto Mura, nell'ambito dei procedimenti ad esso conferiti, il quale dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse o incompatibilità ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 42 del D. Lgs. N. 50/2016;
- l'istruttoria tecnica delle varie pratiche sarà effettuata dalla competente Area Tecnica del Comune di Modolo sito in via Roma n. 76 – 09090 – Modolo (OR);
- l'oggetto del presente procedimento consiste nella verifica, attenta e scrupolosa, circa la presenza dei necessari presupposti causali a supposto dell'eventuale concessione di un contributo a fondo perduto ai sensi della Legge Regionale n. 3 del 9 marzo 2022, art. 13, "Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento", comma 2, lett. b). Contributi a fondo perduto per l'acquisto o ristrutturazione di prime case nei comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti".
- ogni singola istanza sarà sottoposta a specifico procedimento istruttorio che si concluderà fatte salve le sospensioni che si rendessero eventualmente necessarie, entro di 30 giorni dalla data di avvio del relativo procedimento mediante l'adozione di apposito provvedimento finale a firma del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Modolo il quale provvederà alla sua trasmissione al relativo destinatario;
- Ai fini del rispetto del principio di trasparenza delle procedure si informano i soggetti partecipanti che tutti gli atti inerenti alla approvazione degli elenchi dei soggetti ammissibili e di quelli esclusi saranno diffusi tramite la loro pubblicazione sul sito internet del Comune di Modolo.
- tutti i soggetti interessati dal presente procedimento hanno la possibilità di prendere visione degli atti, con i limiti previsti dalla legge sul diritto di accesso, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Modolo previo appuntamento telefonico;
- qualunque comunicazione o richiesta di informazione relativa al presente procedimento dovrà essere inviata esclusivamente a mezzo PEC indirizzata a info@pec.comune.modolo.nu.it e con destinazione il responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Modolo;
- in caso di mancata conclusione del procedimento entro il termine indicato, il richiedente potrà presentare istanza di risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2-bis della L. n. 241/1990;

18. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

A partire dal 25 maggio 2018 è entrato in vigore il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati). I dati personali forniti al Comune sono trattati ai sensi del regolamento citato, anche denominato 'Regolamento Generale sulla protezione dei dati' (GDPR). Ai sensi dell'art. 13 del GDPR si informa che:

- i dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali espressi nella presente dichiarazione e comunicati al Comune di Modolo;
- il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella normativa "Art. 13, comma 2 lett. b), L.R. n. 3 del 09.03.2022 Disposizioni per contrasto spopolamento";
- l'acquisizione dei dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Modolo; il delegato al trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Tecnica; i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) del Comune di Modolo sono: KARANOVA S.R.L. con sede in Via Principessa Iolanda n.48 - 07100 - Sassari email: karanoa@email.it pec: karanoa@pec.buffetti.it – tel.3345344282; referente Avv. Giacomo CROVETTI email: giacomo.crovetti@gmail.com pec: avv.giacomocrovetti@pec.it tel. 3400698849 fax 079.3762089;
- i dati dei titolari di domanda potranno essere comunicati alla Regione Autonoma Sardegna, all'Agenzia delle Entrate, agli Enti Locali, alle istituzioni competenti dell'Unione Europea, all'Autorità giudiziaria e di pubblica sicurezza, agli Organismi di controllo, secondo la normativa vigente;

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
(arch. Alberto Mura)
